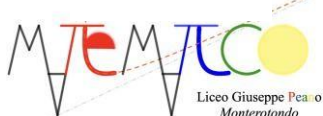




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del merito  
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
 LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"  
 Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921  
[www.liceopeanomonterotondo.edu.it](http://www.liceopeanomonterotondo.edu.it) e-mail: [mpps110001@istruzione.it](mailto:mpps110001@istruzione.it) -  
[mpps110001@pec.istruzione.it](mailto:mpps110001@pec.istruzione.it)  
 C.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTP



L.S.S. G. PEANO - Monterotondo(RM)  
 Prot. 0004822 del 09/10/2023  
 I (Uscita)

Monterotondo, 09 ottobre 2023

**AGENZIE VIAGGI**

**Loro Sedi  
 Albo online Sito web  
 Istituzione  
 Scolastica**

*Oggetto: GARA PROGETTO SPORT INVERNALI a.s. 2023-24 - acquisto pacchetto turistico procedura di affidamento diretto (criterio offerta economicamente più vantaggiosa - D.Lgs. 36/2023)*

<b>CIG</b>	<b>Descrizione Viaggio d'Istruzione</b>	<b>Periodo viaggio d'istruzione</b>
Z053CC4143	Progetto Sport Invernali_ "San Sicario"	<b>Dal 03 al 09 marzo 2024</b> <b>Date non differibili per motivi di organizzazione didattica deliberate dagli organi collegiali</b>

**IL DIRIGENTE  
 SCOLASTICO**

Visto il DPR n. 275 dell'8/3/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

Visto il D.Lgs n. 36/2023 "Nuovo Codice degli appalti pubblici";

Vista la programmazione educativo-didattica per l'anno scolastico 2023/2024;

**RICHIEDE**

**preventivo per viaggio d'istruzione**, per il periodo **dal 3 al 9 marzo 2024**, per l'acquisto di servizi turistici ai sensi art.36 e 60 del D.L. vo n. 50/2016;  
 l'aggiudicazione della gara avverrà tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - rapporto qualità/prezzo - ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 69 del predetto R.D. di Contabilità dello Stato del 23/5/1924 n. 82

**CHIEDE**

A codesta Ditta/Agenzia/Tour Operator di fornire preventivo per i viaggi d'istruzione sotto indicati:

VIAGGIO D'ISTRUZIONE, PROGETTO *Sport invernali\_settimana bianca*, a.s. 2023/24 per il periodo dal 03 marzo al 09 marzo 2024, numero presunto degli studenti, classi seconde, n.100; comprensivo di:

- Trasferimento presso San Sicario;
- sistemazione in albergo \*\*\* privo di barriere architettoniche con struttura muraria (no bungalows) e disponibile di sale meeting idonee ad accogliere l'intero gruppo;

- pensione completa con bevande incluse ai pasti. Eventuale possibilità di consumare il pasto caldo in baita. Corretto vitto qualora fossero presente studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari
- camere multiple per gli studenti (non letti a castello) con servizi privati;
- camere singole per i docenti accompagnatori con servizi privati;
- camera doppia per studenti tetra paraplegici e accompagnatore;
- servizio di animazione presso la struttura con sorveglianza notturna;
- uso di sale congressi per svolgere lezioni didattiche;
- scuola sci e/o snowboard per 4 ore al giorno (2 al mattino e 2 al pomeriggio); istruttori tesserati;
- ski pass per l'intera durata,
- vicinanza della struttura albergheri a tale da potersi recare a piedi (max.15minuti) presso la scuola sci
- assicurazione infortuni obbligatoria per la scuola sci
- possibilità di affitto del materiale sportivo (sci, scarponi, casco, racchette) a prezzo concordato.
- polizza assicurativa medico no stop + bagaglio;
- rimborso quota viaggio non utilizzata per motivi di salute;
- assistenza dell'agenzia per tutto il periodo del viaggio;
- Pullman da turismo per trasferimenti;

**Per chiarezza**, si allega il programma di massima del viaggio, il quale deve essere rispettato in toto.

<p><b>Soggiorno di sette giorni e sei notti</b> presso una struttura ricettiva inclusiva, sostenibile, sicura e adeguata alle esigenze di una scolaresca.</p>
---

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● viaggio in pullman da Monterotondo (Rm) a San Sicario (To);</li> <li>● Attività di almeno 4h giornaliera con istruttori di sci (istruttori FISI o similari),</li> <li>● disponibilità di affitto in loco di attrezzatura;</li> <li>● luogo ricettivo per giochi di ruolo all'aperto ed eventi collettivi;</li> <li>● luoghi ricettivi chiusi per almeno 100 studenti ove effettuare attività didattica disciplinare e attività psicologiche;</li> <li>● servizio notturno di vigilanza;</li> </ul> |
|---|

Nelle proposte di preventivo il costo complessivo deve includere:

1. la quota della tassa di soggiorno ove prevista;
2. tutti gli ingressi dei siti specificati nel programma di viaggio e non essere considerati come costo aggiuntivo a parte, al fine di dare agli studenti ed alle famiglie un prezzo unitario comprensivo di quanto specificato nel programma di viaggio.
3. Gratuità per studenti disabili e accompagnatore;
4. Gratuità per un docente accompagnatore ogni 15 studenti;
5. Assicurazione e assistenza in caso di contagio covid per studenti minorenni.

I requisiti richiesti affinché le proposte di viaggio possano essere valutate tengono conto dei seguenti elementi da specificare:

- A. nome, indirizzo, numero di telefono ed estremi della struttura prenotata per le date indicate dall'istituto con la garanzia sottoscritta del rispetto dei requisiti di sistemazione richiesti;
- B. prezzo del pacchetto turistico, modalità della sua revisione, gli altri oneri posti a carico del viaggiatore;

- C. importo, comunque non superiore al 50% per cento del prezzo, da versarsi all'atto della prenotazione, nonché il termine per il pagamento del saldo; il suddetto importo è versato a titolo di caparra ma gli effetti di cui all'art. 1385 del Codice civile non si producono allorché il recesso dipenda da fatto sopravvenuto non imputabile, ovvero sia giustificato dal grave inadempimento della controparte;
- D. modulo di annullamento viaggio in caso di malattia, crisi igienico-sanitarie, crisi internazionali (terrorismo) e terremoto.
- E. le polizze obbligatorie richieste sono: 1. Contro gli infortuni; 2. Responsabilità civile.
- F. mezzi, caratteristiche e tipologie di trasporto, data, ora, luogo della partenza e del ritorno, tipo di posto assegnato;
- G. Ubicazione, categoria turistica, il livello, l'eventuale idoneità all'accoglienza di persone disabili del villaggio ospitante, nonché le principali caratteristiche, la conformità alla regolamentazione dello Stato membro ospitante, i pasti forniti; vitto qualora fossero presenti studenti o accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari.
- H. termine entro cui il consumatore deve essere informato dell'annullamento del viaggio per la mancata adesione del numero minimo dei partecipanti previsto;
  - accordi specifici sulle modalità del viaggio espressamente convenuti tra l'organizzatore o il venditore e il consumatore al momento della prenotazione;
  - termine entro il quale il consumatore deve presentare reclamo per l'inadempimento o l'inesatta esecuzione del contratto;
- I. termine entro il quale il consumatore deve comunicare la propria scelta in relazione alle modifiche delle condizioni contrattuali.

Le istanze degli aspiranti all'affidamento o al contratto, debitamente firmate e corredate, dovranno essere **consegnate o spedite a mezzo raccomandata A.R.** presso LICEO SCIENTIFICO GIUSEPPE PEANO VIA DELLA FONTE 9 – 00015 MONTEROTONDO (RM) entro **il 26 ottobre 2023 ore 11,00**, a pena di esclusione; la data per l'apertura delle offerte è prevista **alle ore 9,00 del giorno 27 ottobre 2023**. A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Si avrà cura di inviare due buste sigillate per l'offerta:

**Busta A, documentazione amministrativa**, contenente la domanda di partecipazione (All.1), Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (All. 2); patto di integrità (All.3).

**Busta B, documentazione economica**, contenente l'offerta economica (All.A), scheda tecnica (All.B) e capitolato d'onere (All. C).

La busta contenitore dovrà avere apposta la scritta:

**“BUSTA - CONTENENTE PREVENTIVO PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE  
Sport Invernali\_settimana bianca”**

un unico offerente può aggiudicarsi il lotto oggetto di appalto.

### **Confronto delle offerte**

Il Dirigente Scolastico, unitamente alla Commissione Giudicatrice, verificata l'integrità delle buste pervenute: procede all'apertura delle buste, esclude le offerte difformi dalla richiesta negli elementi e servizi essenziali e procede alla tabella comparativa evidenziando oltre agli elementi base, tutti gli elementi migliorativi ed i valori aggiunti che si riscontrano e con una delibera motivata aggiudica la gara secondo la procedura sintetizzata nella tabella punteggi (allegato B- scheda tecnica) secondo i seguenti parametri:

**ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO MASSIMO**

Offerta tecnica max **80 punti**  
Offerta economica max **20 punti**  
totale **100**

Nella scelta della agenzia cui affidare il viaggio si terrà conto dei seguenti requisiti:

1. della serietà, affidabilità, idoneità morale, capacità tecnico, professionale ed economica-finanziaria ai sensi dell'art. 83 del D.Lvo n. 50/2016, ulteriori informazioni assunte presso la propria banca dati, iscrizione albo fornitori, ricerca di mercato;
2. della corrispondenza puntuale e non generica tra la richiesta inoltrata e l'offerta del preventivo;
3. della categoria degli alberghi/ostello/posto/cabina, della loro ubicazione e della sistemazione degli studenti e dei docenti nelle camere;
4. dell'adesione esplicita alle modalità di pagamento;
5. se sono evidenziati in colonne separate i massimali della copertura assicurativa sia per quanto riguarda la R.C. dell'agenzia e sia l'eventuale R.C. degli insegnanti e se è prevista nell'offerta anche quella per danni involontariamente causati dagli alunni;
6. del prezzo finale.
7. Il D.S. dopo la comparazione delle offerte comunicherà alle agenzie l'aggiudicazione della gara, ovvero l'assegnazione del viaggio e successivamente provvederà a stipulare il contratto anche mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere o tramite posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice.
8. Il pagamento a saldo avverrà a viaggio concluso, previa relazione favorevole da parte dei docenti accompagnatori, verifica con EQUITALIA e regolarità contributiva "DURC" online.
9. In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sarà competente il Foro esclusivo di Tivoli
10. Responsabile del procedimento è la Dirigente Prof.ssa ROBERTA MONCADO. Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03. L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte/Agenzie concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

#### DIFFUSIONE

*Il presente Bando e la relativa graduatoria finale verranno pubblicate sul sito dell'Istituto:*  
[www.liceoceanomonterotondo.edu.it](http://www.liceoceanomonterotondo.edu.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. ssa R. MONCADO**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)