

Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it -
rmps110001@pec.istruzione.it

06/121124925 - F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMP110001 - Codice Univoco UF8XTF



Il giorno 18 maggio 2023 alle ore 17.30 in modalità blended, in presenza e sulla piattaforma Meet di G-Suite al link meet.google.com/oggi-ugd-g-kid, si riunisce il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico Statale G. Peano di Monterotondo, composto da:

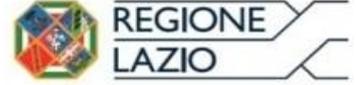
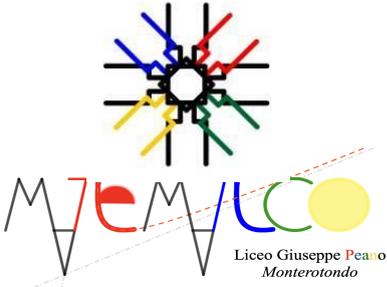
1. Dirigente Scolastico MONCADO Roberta
2. Docente PRESEN Ginevra
3. Docente PETTERLINI Elena
4. Docente ROBERTI Stefano
5. Docente FINOZZI Sandra Stella
6. Docente DE LUIGI Alessandro
7. Docente SESSA Chiara Teresa
8. Docente STELLA Andrea
9. Docente EBNER Serena
10. Personale ATA FERRETTI Orietta
11. Personale ATA I CESARE Vincenza
12. Genitore MORABITO Elena
13. Genitore ARTURO Francesco
14. Genitore PANICHI Fabrizio
15. Genitore PANARITI Michele
16. Alunno CUPIDO Thomas
17. Alunno FANELLI Giulia Paola
18. Alunno CAPONE Raffaele
19. Alunno GREGORI Giulia

Per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione del bilancio consuntivo;
3. Progetto PNRR piano scuola 4.0_ azione 1_Next generation classroom e Labs_Ambienti di apprendimento innovativi M4C1I3.2-2022-961_ assunzione in bilancio;
4. Progetto PNRR piano scuola 4.0_ azione 1_Next generation classroom e Labs_Ambienti di apprendimento innovativi M4C1I3.2-2022-961_ assunzione in bilancio;
5. Progetto PNRR piano scuola 4.0_ azione 1_Next generation classroom e Labs_Ambienti di apprendimento innovativi M4C1I3.2-2022-961_criteri di selezione del personale impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore);
6. Progetto PNRR piano scuola 4.0_ azione 1_Next generation classroom e Labs_Ambienti di apprendimento innovativi M4C1I3.2-2022-961_criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Gruppo indirizzo didattico pedagogico e figure tecnico operative);
0. Progetto Questa scuola non ha più pareti.
 1. Calendario scolastico a.s.2022/23.
 0. Adozione libri di testo a.s.2023/24
 0. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Risultano assenti per la componente alunni Gregori Giulia, Fanelli Giulia, per la componente genitori Panariti Michele, per la componente ATA Di Cesare Vincenza.

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente nomina la prof.ssa C. Sessa come segretaria della seduta.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO

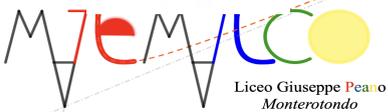
via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it –
rmps110001@pec.istruzione.it

P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMP5110001 - Codice Univoco UF8XTF



Preliminarmente il presidente chiede ai membri l'autorizzazione a far partecipare il DSGA, dott.ssa P.Massacci per escutere il punto n.2 e la prof.ssa Tonetto per chiarimenti in merito al punto relativo al PNRR. L'autorizzazione viene concessa dall'unanimità dei presenti. Di seguito il Dirigente Scolastico, viste le richieste pervenute in data odierna da parte di:

- Roma Visnova Pallanuoto prot.2622 del 18.05.2023 di utilizzo della palestra del Liceo Scientifico Statale G.Peano di Monterotondo per la realizzazione di un centro estivo dal 26 giugno dalle ore 9.30 alle ore 11.30;
- IC Montelibretti della donazione di n.25 sedie innovative per la realizzazione del progetto DADA; chiede al presidente del consiglio di istituto di integrare l'ordine del giorno con quanto sopra descritto. Sentito il parere di tutti i consiglieri presenti, all'unanimità viene integrato l'ordine del giorno; il presidente inoltre, constatata l'escussione dei punti 3 e 4 nel precedente consiglio di istituto del 14.febbraio 2023, con delibere 8 e 9, chiede di correggere l'ordine del giorno eliminando i suddetti. Il consiglio approva all'unanimità. L'ordine del giorno risulta così costituito alla luce di quanto sopra espresso:
 1. Approvazione verbale seduta precedente;
 2. Approvazione del bilancio consuntivo;
 3. Progetto PNRR piano scuola 4.0_ azione 1_Next generation classroom M4C1I3.2-2022-961, criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore); criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Gruppo indirizzo didattico pedagogico e figure tecnico operative e i criteri e limiti al DS per l'utilizzo del 10% delle spese del PNRR Scuola 4.0 Next Generation Classrooms per la selezione del Gruppo di Progetto e del Gruppo di Collaudo.
 4. Progetto PNRR piano scuola 4.0_ azione 1_Labs ambienti innovativi M4C1I3.2-2022-962, criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore); criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Gruppo indirizzo didattico pedagogico e figure tecnico operative e i criteri e limiti al DS per l'utilizzo del 10% delle spese del PNRR Scuola 4.0 Next Generation Classrooms per la selezione del Gruppo di Progetto e del Gruppo di Collaudo.
 5. Progetto Questa scuola non ha più pareti.
 6. Calendario scolastico a.s.2023/24
 7. Adozione libri a.s.2023/2024
 8. Richiesta della Roma Visnova Pallanuoto prot.2622 del 18.05.2023 di utilizzo della palestra del Liceo Scientifico Statale G.Peano di Monterotondo per la realizzazione di un centro estivo dal 26 giugno dalle ore 9.30 alle ore 11.30
 9. Richiesta dell'IC Montelibretti della donazione di n.25 sedie innovative per la realizzazione del progetto DADA.



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it –
rmps110001@pec.istruzione.it

P.I.C. n. 001237309580 - Codice Ministeriale RMP5110001 - Codice Univoco UF8XTF



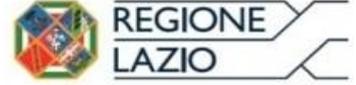
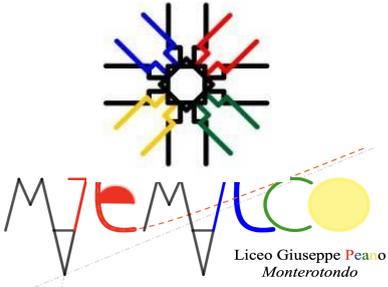
1. Approvazione verbale seduta precedente

Si approva il verbale della precedente seduta del Consiglio di Istituto.

Il C.D.I. delibera all'unanimità. Delibera n. 12

2. Approvazione del bilancio consuntivo

Il DSGA illustra il bilancio consuntivo che viene qui allegato.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it

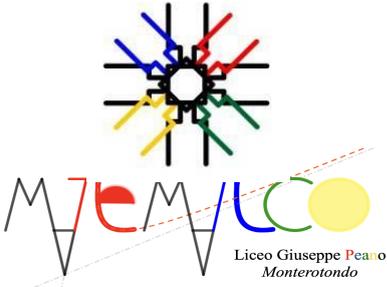


P.I.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

LICEO SCIENTIFICO GIUSEPPE PEANO

CONTO CONSUNTIVO 2022



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it

Tel. 06/80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Monterotondo, 15.03.2023

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO

La predisposizione del Conto consuntivo presenta le diverse attività programmate per l'esercizio finanziario 2022 per le quali è stato necessario prevedere specifici impegni di spesa. Gli obiettivi dei singoli progetti sono descritti e motivati nel P.T.O.F. e nel Piano annuale di attività, nonché nel Rapporto di AutoValutazione e nel Piano di Miglioramento, approvati dagli organi competenti.

Le fonti normative per la predisposizione del Conto consuntivo sono:

- Il **Decreto Interministeriale 1° Febbraio 2001 n. 44 - Regolamento di contabilità**, abrogato dal 01/01/2019, che va comunque considerato, trattandosi di una gestione effettuata per intero secondo le norme vigenti durante l'E.F.
- Il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129** — Nuovo **Regolamento di contabilità**, che non è ancora applicabile e comunque non presenta particolari innovazioni rispetto alla previgente normativa per quanto attiene al Conto consuntivo;
- La **Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)"** – comma 601 con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche";
- Il **Decreto Ministeriale Prot. n. 834 del 15 ottobre 2015** che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola-lavoro, in attuazione della **Legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"**.
- La Dotazione ordinaria è stata assegnata dal MIUR alle istituzioni scolastiche in riferimento ai primi 8/12i E.F. 2022 con la **Nota Miur Prot. N 21503 del 30/09/2021** e per i successivi 4/12i E.F. 2022 con la **Nota Miur Prot. N. 46445 del 04/10/2022**

A conclusione delle attività previste ed ai sensi del nuovo art. 22 del Decreto n. 129 del 28/8/2018, si provvede alla rendicontazione della gestione amministrativa e didattica, nonché l'illustrazione dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi programmati nonché la coerenza tra gli impegni assunti e le effettive disponibilità finanziarie dell'Istituto, tramite il conto consuntivo relativo all'a.f. 2022, predisposto dal DSGA in data 15.03.2022 che ne ha curato gli aspetti contabili, Il conto consuntivo relativo all'E.F. 2022, redatto in conformità a quanto stabilito dal nuovo decreto 129 del 28/8/2019, determina i risultati della gestione finanziaria — contabile avvenuta durante l'esercizio finanziario. Vengono riepilogati e unificati i dati contabili di gestione allo scopo di consentire il controllo sulle operazioni effettuate dalla scuola nel corso dell'anno finanziario in questione. Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto. Esso si compone del conto finanziario e del conto patrimonio.

Il conto finanziario, in relazione all'aggregazione delle entrate e delle spese contenute nel programma annuale comprende: le entrate di competenza accertate nel 2022, riscosse e rimaste da riscuotere e le spese impegnate nell'anno 2022, pagate o rimaste da pagare.

Il confronto del totale delle entrate accertate con quello delle spese impegnate evidenzia lo stato di attuazione del bilancio di competenza dell'esercizio cui il conto finanziario stesso si riferisce.

Il conto del patrimonio indica, invece, la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio ed al termine dell'esercizio, le relative variazioni nonché il totale complessivo dei crediti e dei debiti risultanti alla fine dell'esercizio.

Il conto finanziario e il conto patrimonio sono strettamente collegati e sistematicamente connessi



MEMUCCO
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it



Tel. F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 16 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

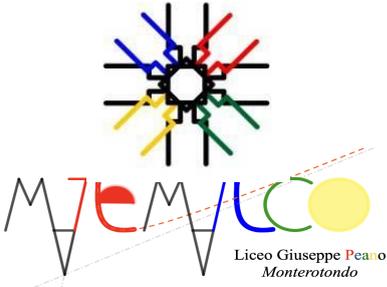
N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 1

	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (j=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (fa)	Media alunni per classe corsi serali (gb)
Prime	11	0	11	274	0	274	0	274	3	0	0	25	0
Seconde	11	0	11	271	0	263	0	263	2	8	0	24	0
Terze	9	0	9	219	0	218	0	218		1	0	24	0
Quarte	8	0	8	204	0	197	0	197		7	0	25	0
Quinte	11	0	11	281	0	281	0	281	1	0	0	26	0
Totale	50	0	50	1249	0	1233	0	1233	6	16	0		0

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO		1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time		75
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time		
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time		2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time		
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale		6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale		1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time		
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time		
Insegnanti di religione incaricati annuali		3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*		1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		96
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi		
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato		1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo		
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato		4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale		
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato		4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale		
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato		
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato		12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale		
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato		
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale		
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno		
Personale ATA a tempo indeterminato part-time		1
TOTALE PERSONALE ATA		25



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
V. della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it

P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Progetto Formativo

Il Liceo assolve la funzione prioritaria della scuola pubblica, istituzionalmente deputata alla formazione dell'uomo e del cittadino, di rendere gli alunni soggetti autonomi, capaci di interagire e contribuire alla costruzione di una società democratica. La scuola ha cercato di sviluppare negli alunni la curiosità intellettuale, l'attitudine alla ricerca, il rispetto per le diversità delle persone e delle idee.

Il Liceo attraverso attività e iniziative ha promosso la scuola come istituzione guida sul piano culturale e sociale, orientata alla riduzione dell'insuccesso scolastico e della dispersione scolastica, e caratterizzata da iniziative volte a stimolare l'acquisizione di abilità utili nella costruzione della società civile.

La scuola ha cercato di offrire, oltre alle conoscenze specifiche di indirizzo, una concreta metodologia di studio, che permetta di acquisire sempre nuovi contenuti culturali e abitui alla sintesi e all'astrazione, che insegni soprattutto a pensare, a sviluppare l'attitudine alla acquisizione consapevole delle conoscenze, la capacità di approfondimento autonomo delle stesse, il controllo critico dell'informazione, la capacità di affrontare problemi nuovi e di progettarne la soluzione, l'attitudine al dialogo e al confronto, le capacità di espressione e l'acquisizione di linguaggi specifici. I percorsi di lavoro in tutte le discipline considerano lo studente soggetto attivo nel processo di apprendimento, protagonista del proprio percorso formativo, e utilizzano, quindi, metodi che ne sviluppano le capacità di analisi, sintesi ed espressione.

La legge 107/2015, ha introdotto nei licei in Italia l'utilizzo della risorsa "realtà lavorativa" come ambiente di apprendimento, pertanto la scuola ha attivato percorsi di Alternanza Scuola lavoro.

Gli obiettivi dell'alternanza scuola-lavoro sono così sintetizzati:

- contribuire a far scoprire il lavoro e l'acquisizione di competenze come momenti fondamentali per la possibile realizzazione di sé, attraverso l'integrazione e la valorizzazione di conoscenze teoriche e apprendimento dall'esperienza;
- realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e della società civile
- sollecitare negli allievi l'autonomia, la responsabilità e la capacità di adattamento;
- sperimentare l'assunzione di ruoli specifici cogliendone la funzione sociale e produttiva; affinare l'autovalutazione grazie all'opportunità di collegamento tra la dimensione teorica e quella pratica.

A tal fine la scuola ha stipulato convenzioni i con vari soggetti

Obiettivi didattici

Nel triennio 2019_2022 ci siamo posti questi obiettivi didattici:

- 1) Miglioramento dei Risultati Scolastici
- 2) Miglioramento dei Risultati nelle prove standardizzate nazionali.

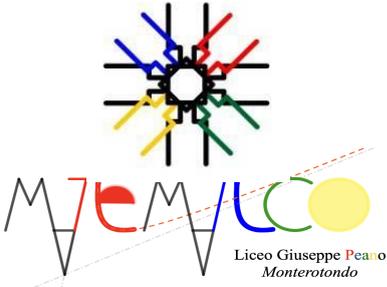
I traguardi che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1) Omogeneità dei risultati scolastici;
- 2) Unitarietà di curriculum e valutazione;
- 3) Valorizzazione delle competenze linguistiche;
- 4) Valorizzazione della scuola come comunità attiva, aperta al territorio.

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

- a. valorizzazione delle competenze linguistiche e utilizzo della metodologia CLIL;
- b. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c. rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale;
- d. sviluppo delle competenze digitali degli studenti;
- e. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- f. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio;
- g. apertura pomeridiana della scuola e riduzione del numero degli alunni per classe o per articolazioni di gruppi classi, anche con rimodulazione del monte ore orario;
- h. valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni;
- i. individuazione di percorsi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni.

La motivazione è indotta dall'esigenza di trasformare il modello trasmissivo della scuola riconnettendo i saperi della scuola ed i saperi della conoscenza.



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it
Tel. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



L'azione educativa del Liceo Peano è, in sintesi, stata caratterizzata dalle seguenti priorità:

- 1) Promozione del successo scolastico attivando iniziative di recupero e di rafforzamento;
- 2) Potenziamento delle iniziative di continuità verticale in particolare in corrispondenza del passaggio biennio- triennio.
- 3) Promozione dell'innovazione didattica.

QUADRO FINANZIARIO – CONTABILE

La gestione amministrativo-contabile è stata svolta tenendo sempre presente e ben chiaro quelli che erano gli obiettivi didattici stabiliti e definiti.

L'attività negoziale si è svolta secondo criteri di trasparenza, correttezza e snellezza delle procedure. Molte delle attività sono nate dalle positive esperienze degli anni precedenti e rappresentano la naturale prosecuzione di progetti iniziati e sperimentati da anni, che hanno avuto lo scopo di ampliare, arricchire e rendere più efficaci e condivise le conoscenze degli argomenti e dei temi tradizionalmente trattati nel corso della didattica curricolare.

Il Piano del recupero ha richiesto una programmazione finanziaria molto attenta, con l'accantonamento, nel fondo istituto, di quote rilevanti per lo svolgimento delle attività integrative di recupero al fine di agevolare gli studenti a colmare le lacune nell'apprendimento e di costituire un beneficio per il territorio e per le famiglie appartenenti a quelle fasce di disagio più deboli e più esposte.

E' stata favorita la partecipazione degli alunni a Concorsi, in modo da promuovere le eccellenze.

Tutta l'organizzazione è finalizzata al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel piano di miglioramento desunti dal RAV.

Il conto consuntivo dell'anno 2022, nel quale si riepilogano i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica secondo quanto disposto dagli artt.18,58e60delD.I.n.44del1°febbraio2001 ed eventuali successive modificazioni è così composto:

- Conto finanziario (Mod.H)
- Rendiconti progetti/attività (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui (Mod.L)
- Spese personale (Mod.M)
- Riepilogo spese (Mod.N)

RIEPILOGO DATI CONTABILI				
Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate – Uscite
Programmazione definitiva	737.695,60	Programmazione definitiva	660.086,77	Disp. fin. da programmare 77.608,83
Accertamenti	273.085,73	Impegni	341.602,82	Avanzo/Disavanzo di competenza 68.517,09
competenza Riscossioni	251.044,06	competenza Pagamenti	176.261,76	Saldo di cassa corrente (a) 116.854,35
residui	84.023,06	residui	41.951,01	Residui dell'anno attivi/passivi -143.299,39
Somme rimaste da riscuotere	22.041,67	Somme rimaste da pagare	165.341,06	
	(+)		(+)	
Residui non riscossi anni precedenti	10.634,78	Residui non pagati anni precedenti	6.364,59	
	(=)		(=)	
Totale residui attivi	32.676,45	Totale residui passivi	171.705,65	Sbilancio residui (b) -139.029,20
			Saldo cassa iniziale (c)	410.263,05
			(a+b+c)	388.088,20
			AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	

CONTO FINANZIARIO 2022

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
Avanzo di amministrazione presunto	455.044,59	0,00	-
Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00	0,00	-
Finanziamenti dallo Stato	58.103,16	58.103,16	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	21.534,00	21.534,00	100,00%
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	6.539,78	6.539,78	100,00%
Contributi da privati	196.474,00	186.908,72	0,95%
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	-
Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	-
Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	-
Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	-
Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	-
Altre entrate	0,07	0,07	100,00%
Mutui	0,00	0,00	-
Totale entrate	737.695,60	273.085,73	
Disavanzo di competenza		68.517,09	
Totale a pareggio		341.602,82	

(*) il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 100% e maggiori risulteranno le disponibilità dell'Istituto. Questo prospetto riporterà le voci degli aggregati presenti nel Piano dei Conti delle entrate da applicare per l'anno cui il Conto Finanziario si riferisce. Quanto sopra riportato fa riferimento al Piano dei Conti per l'anno 2022.

Al fine di rendicontare quelle che sono le risultanze economiche effettivamente accertate e impegnate è necessario relazionare sull'analisi sia delle entrate che delle uscite tenendo conto:

- per le entrate: le diverse fonti di finanziamento
- per le uscite: le spese ripartite tra le singole attività e i singoli progetti previsti.

ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e quindi la previsione definitiva approvata.

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

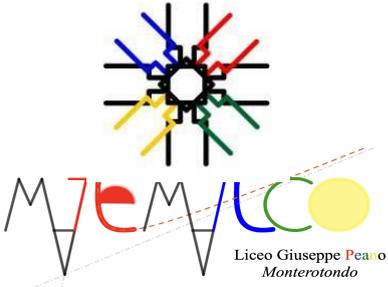
Aggr. 01 Voce 01 – Avanzo di amministrazione non vincolato		Aggr. 01 Voce 02 – Avanzo di amministrazione vincolato	
Previsione iniziale	€ 288.159,96	Previsione iniziale	€ 166.884,63
Variazioni in corso d'anno	€ 0,00	Variazioni in corso d'anno	€ 0,00
Previsione definitiva	€ 288.159,96	Previsione definitiva	€ 166.884,63

AGGREGATO 03 – Finanziamenti dello Stato Previsione iniziale € 22.848,32 – Previsione definitiva € 58.103,16

Aggr. 03 Voce 01 – Dotazione ordinaria		Riepilogo definitivo delle sotto voci:	
Previsione iniziale	€ 22.848,32	01) Fondi per il funzionamento amministrativo e didattico	
Variazioni in corso d'anno	€ 13.520,73	02) Finanziamento per PCTO	
Previsione definitiva	€ 36.369,05	03) Integrazione funzionamento amministrativo e didattico	
Somme accertate	€ 36.369,05	04) D.L. 104 art. 8 orientamento 2022	
Riscosso	€ 36.369,05		
Rimaste da riscuotere	€ 0,00		

Previsione definitiva delle sotto voci:

Voce 05 Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato: Risorse aule concorso € 160,00
Voce 06 Altri finanziamenti vincolati dallo Stato € 21.574,11:



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it

P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



- digitale € 1.000,00;
- Assegnazione risorse art. 1 c.697 supporto psicologico € 2.908,08
- Assegnazione risorse Piano nazionale di ripresa e resilienza PNRR-PNSD TEM € 8.000,00
- Assegnazione risorse ex art. 36 c.2 del DL 21/3/22 n. 21 € 4.982,47
- Assegnazione risorse ex art. 39 bis DL 115 contenimento del rischio epidemiologico da COVID 19 € 4.682,56

AGGREGATO 04 – Finanziamenti dalla Regione

<i>Aggr. 04 Voce 04 – Altri finanziamenti vincolati</i>		<i>Riepilogo definitivo delle sotto voci:</i>	
Previsione iniziale	€ 0,00	€ 21.534,00	Finanziamento per servizio di assistenza alla disabilità psicofisica alunni diversamente abili a.s. 22/23 Regione Lazio
Variazioni in corso d'anno	€ 21.534,00		
Previsione definitiva	€ 21.534,00		
Somme accertate	€ 21.534,00		
Riscosso	€ 0,00		
Rimaste da riscuotere	€ 21.534,00		

AGGREGATO 05 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni pubbliche € 6.539,78

<i>Aggr. 05 Voce 02 – Provincia vincolati</i>		<i>Aggr. 05 Voce 06 – Altre istituzioni vincolati</i>	
Previsione iniziale	€ 0,00	Previsione iniziale	€ 0,00
Variazioni in corso d'anno	€ 4.344,78	Variazioni in corso d'anno	€ 2.195,00
Somme accertate	€ 4.344,78	Previsione definitiva	€ 2.195,00
Riscosso	€ 4.344,78	Somme accertate	€ 2.195,00
Rimaste da riscuotere	€ 0	Riscosso	€ 2.195,00
1) Finanziamento per il minuto mantenimento		Rimaste da riscuotere	€ 0,00
		Somme riferite ai fondi assegnati da parte della scuola polo dell'Ambito 12 per la formazione	

AGGREGATO 06 – Contributi da privati

<i>Aggr. 06 Voce 01 – Contributi volontari famiglie</i>	
Previsione iniziale	€ 60.000,00
Variazioni in corso d'anno	€ 0,00
Previsione definitiva	€ 60.000,00
Somme accertate	€ 53.354,84
Riscosso	€ 52.846,97
Rimaste da riscuotere	€ 507,67
<i>Riepilogo definitivo delle sottovoci:</i>	
01) Contributi iscrizione Alunni	

<i>Aggr. 06 Voce 04 – Contributi per visite viaggi e programmi di studio all'estero</i>		<i>Aggr. 06 Voce 05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni</i>	
Previsione iniziale	€ 0,00	Previsione iniziale	€ 8.000,00
Variazioni in corso d'anno	€ 114.587,00	Variazioni in corso d'anno	€ 0,00
Previsione definitiva	€ 114.587,00	Previsione definitiva	€ 8.000,00
Somme accertate	€ 114.587,00	Somme accertate	€ 5.080,08
Riscosso	€ 114.587,00	Riscosso	€ 5.080,08
Rimaste da riscuotere	€ 0,00	Rimaste da riscuotere	€ 0,00
<i>Aggr. 06 Voce 06 – Contributi per copertura assicurativa del personale</i>		<i>Aggr. 06 Voce 10 – Altri contributi da famiglie vincolati</i>	
Previsione iniziale	€ 400,00	Previsione iniziale	€ 11.600,00
Variazioni in corso d'anno	€ 13,00	Variazioni in corso d'anno	€ 1.874,00
Previsione definitiva	€ 413,00	Previsione definitiva	€ 13.474,00
Somme accertate	€ 413,00	Somme accertate	€ 13.474,00
Riscosso	€ 413,00	Riscosse	€ 13.474,00
Rimaste da riscuotere	€ 0,00	Rimaste da riscuotere	€ 0,00
		Finanziamento per partecipazione Progetto Cambridge	

AGGREGATO 12 – Altre Entrate

Aggr. 12 Voce 02 – Interessi attivi da Banca d'Italia		
Previsione iniziale	€	0,00
Variazioni in corso d'anno	€	0,07
Previsione definitiva	€	0,07
Somme accertate	€	0,07
Riscosso	€	0,07
Rimaste da riscuotere	€	0,00

ANALISI DELLE SPESE

Le spese totali sostenute nel 2022 ammontano a € 341.602,82

RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a) *
Attività	520.959,61	304.490,81	58,44%
Progetti	137.984,74	37.112,01	26,89%
Gestioni economiche	0,00	0,00	-
Fondo di riserva	1.142,42	0,00	-
Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00	-
Totale spese	660.086,77	341.602,82	
Avanzo di competenza			
Totale a pareggio		341.602,82	

(*) il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina al 100% e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'istituto rispetto alle previsioni iniziali.

ANALISI DELLE SPESE RELATIVE ALLE VARIE ATTIVITA'

I Piani di destinazione delle attività sono stati identificati e realizzati con le seguenti finalità:

ATTIVITA':

PIANO A01 – Spese destinate al funzionamento generale della scuola, in particolare le spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa (es. piccola manutenzione etc)

PIANO A02 – Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In questa attività rientra anche l'anticipazione del fondo per le minute spese) con il centro di costo degli uffici di segreteria e dei servizi tecnici e generali e di sicurezza per il buon funzionamento amministrativo dell'Istituto scolastico.

PIANO A03 – Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico generale. Rientrano in tale piano tutte le spese necessarie e/o connesse allo svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno delle singole classi e finalizzate alla realizzazione della MISSION della scuola.

PIANO A04 – spese destinate allo svolgimento delle attività connesse al PCTO.

PIANO A06 – Spese destinate ad attività di accoglienza e orientamento degli alunni sia in ingresso che in uscita.

Le spese sostenute sono state e hanno riguardato le seguenti attività:



M7EMVCCO
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it
P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Liv.1	Liv.2	SPESE	Progr. definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
A		Attività	520.959,61	304.490,81	145.032,88	159.457,93	216.468,80
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	81.025,52	27.870,96	25.648,80	2.222,16	53.154,56
		1 - Funzionamento generale e decoro della scuola	50.177,55	23.495,08	21.272,92	2.222,16	26.682,47
		3 - Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/21	18.128,24	4.375,88	4.375,88	0,00	13.752,36
		4 - Risorse per corretto svolgimento esami stata a.s. 20/21 art.1 comma 504 e 505 - 30/12/20 n. 178	3.054,70				3.054,70
		5 - Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/3/22 n. 21	4.982,47				4.982,47
		6 - Risorse ex art. 39 bis DL 115/22 contenimento del rischio epidemiologico da Covid 19	4.682,56				4.682,56
	A02	Funzionamento amministrativo	64.783,66	34.998,20	21.867,38	13.130,82	29.785,46
		2.1 - Funzionamento amministrativo	64.783,66	34.998,20	21.867,38	13.130,82	29.785,46
	A03	Didattica	337.261,56	224.022,79	81.303,64	142.719,15	113.238,77
		3.1 - Didattica	192.924,03	118.233,64	81.303,64	36.930,00	74.690,39
		3.2 - Assistenza specialistica	21.534,00	21.534,00		21.534,00	0,00
		3.3 - Risorse art. 21 DL 137/2020	18,63				18,63
		3.4 - Risorse DL 24.10.20 connettività studenti meno abbienti per DDI	7,80	0,00	0,00	0,00	7,80
		3.8 Risorse ex art. 58, comma 4, DL 73/21	30.908,90			0,00	30.908,90
		3.9 - FESR PON 2021-492 DIGITAL BOARD	72.959,12	68.307,46	0,00	68.307,46	4.651,66
		3.10 - Risorse art. 697 c.1 L.N. 234/2021 supporto psicologico	2.909,08	0,00	0,00	0,00	2.909,08
		3.11 - Spazi e strumenti digitali per le STEM avviso prot. dgefid n. 10812 del 13/5/21	16.000,00	15.947,69		15.947,69	52,31
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	28.473,87	17.489,06	16.213,06	1.276,00	10.984,81
		4.1 - PCTO CNR	5.198,00	3.404,00	3.404,00	0,00	1.794,00
		4.2 - PCTO TG PEANO	4.143,72	2.604,00	2.604,00		1.539,72
		4.3 - TUTOR PCTO	15.632,15	10.681,06	9.405,06	1.276,00	4.951,09
		4.4 - PCTO RADIO WEB	1.500,00	800,00	800,00		700,00
		4.5 - PCTO La scuola adotta un paese terremotato	2.000,00				2.000,00
	A06	Attività di orientamento	9.415,00	109,80		109,80	9.305,20
		6 - Attività di orientamento	9.415,00	109,80		109,80	9.305,20

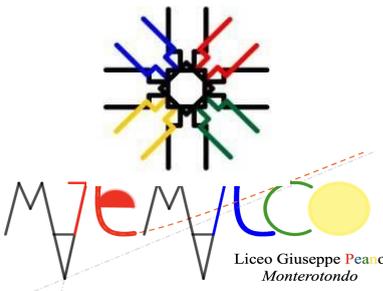
Si riportano nel dettaglio le spese sostenute per:

Spese Attività A 01 - Funzionamento Generale e decoro della scuola

Obiettivi: Consentire un adeguato funzionamento generale per il decoro dell'Istituzione Scolastica, anche in relazione all'attuazione del P.T.O.F..

L'Istituto Può contare, su un contributo di Città Metropolitana di Roma, per la piccola manutenzione e il minuto mantenimento.

Spese sostenute per: Beni e servizi Materiale di pulizia, Prestazioni professionali e specialistiche Particolare attenzione è stata posta alla progettazione e promozione della sicurezza a scuola, da intendersi non soltanto in un'ottica di tipo strutturale e tecnico, in quanto protezione dal pericolo e dai rischi di natura strutturale o ambientale, ma anche come elemento educativo e formativo.



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
 LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
 Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it –
rmps110001@pec.istruzione.it
 P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMP5110001 - Codice Univoco UF8XTF

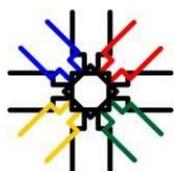
Spese Attività A 02 - Funzionamento amministrativo generale
 Obiettivi: Consentire un adeguato funzionamento amministrativo dell'Istituzione Scolastica, anche in relazione all'attuazione del P.T.O.F..
 Spese sostenute per tutte le spese connesse con la gestione amministrativa tipo: oneri bancari, pagamento utenze e canoni acquisto materiale per uffici, assistenza medico-sanitaria

Spese attività A03 - Didattica
 Obiettivi: Consentire un idoneo funzionamento delle attività didattiche delle singole classi e laboratori, non costituenti un particolare progetto.
 Spese sostenute per: Beni e servizi Materiale di facile consumo (cancelleria varia, cartucce per stampanti, toner, ecc.) - piccoli sussidi didattici, materiale per le attività di educazione fisica, ecc.

APERTURA NUOVE SCHEDE di secondo livello PER ATTIVITA'

Sono state attivate durante l'anno 2022 diverse nuove schede Attività per la gestione delle risorse assegnate dal MI per la gestione dell'emergenza sanitaria in corso. Inoltre è stato approvato un progetto PON/FESR Digital Board per l'acquisto di Lavagne interattive per la scuola e la digitalizzazione dei processi amministrativi.

A 1. Funzionamento generale e decoro della Scuola
1 - Funzionamento generale e decoro della scuola
2 - Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/20
3 - Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/202
4. Risorse per corretto svolgimento esami stato a.s. 20/21
5. Risorse ex art. 36 comma 2 D.L. 21 marzo 22 n. 21
6. Risorse ex art. 39 bis DL 115/2022 contenimento rischio epidemiologico da Covid 19
A 3 . Didattica
8 - Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021
9 - FESR PON "Digital Board: Digital Board
10 - Risorse ex art.697 c. 1 L. n. 234/2021 supporto psicologico
11- Risorse spazi e strumenti digitali per le STEM



M7eMwLCC
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mmps110001@istruzione.it -
mmps110001@pec.istruzione.it



Tel. 06/121124925 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

Spese attività A 4 – Alternanza scuola lavoro

Gli obiettivi del PCTO che ci si sono conseguiti possono essere così sintetizzati:

- contribuire a far scoprire il lavoro e l'acquisizione di competenze come momenti fondamentali per la possibile realizzazione di sé, attraverso l'integrazione e la valorizzazione di conoscenze teoriche e apprendimento dall'esperienza;
- favorire l'orientamento dei giovani per valorizzare le vocazioni personali, gli interessi, gli stili di apprendimento individuali;
- realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e della società civile;
- correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio;
- sollecitare negli allievi l'autonomia, la responsabilità e la capacità di adattamento;
- potenziare le competenze comunicative e relazionali, organizzative e di risoluzione dei problemi;
- sperimentare l'assunzione di ruoli specifici cogliendone la funzione sociale e produttiva;
- affinare l'autovalutazione grazie all'opportunità di collegamento tra la dimensione teorica e quella

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

ANALISI DELLE SPESE IN RAPPORTO AL MONITORAGGIO DELLE SPESE SOSTENUTE E ALLA PROGRAMMAZIONE

Progetto / Attività	Personale (Impegnato)	Beni di consumo (Impegnato)	Beni di Servizi (Impegnato)	Investimenti (Impegnato)	Altre Spese (Impegnato)	Imposte e Tasse (Impegnato)	Rimborsi (Impegnato)	Previsione Definitiva (Spese)	Totale Impegni	Impegni / Spese %
A 1 Funzionamento generale e decoro della sc	0,00	8.918,58	14.576,50	0,00	0,00	0,00	0,00	50.177,55	23.495,08	46,82%
A 2 Funzionamento amministrativo	0,00	3.553,24	28.373,60	0,00	2.940,97	0,00	130,39	64.783,66	34.998,20	54,02%
A 3 Didattica	464,45	2.877,06	114.892,13	0,00	0,00	0,00	0,00	192.924,03	118.233,64	61,28%
A 4 Alternanza Scuola-Lavoro	9.405,06	0,00	8.084,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.473,87	17.489,06	61,42%
A 6 Attività di orientamento	0,00	109,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.415,00	109,80	1,16%
A 1.3 Risorse ex art. 58 c.4 DL 73/21	0,00	4.375,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.128,24	4.375,88	2,41%
A 1.4 Risorse per corretto svolgimento esami stato as20/21 comma 504 ev 505 L. 30/12/20 n. 178	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.054,70	0,00	0,00%
A 1.5 Risorse ex art. 36 c.2 D.L. 21 marzo 22 n. 21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.982,47	0,00	0,00%
A 1.6 Risorse ex art. 39 bis, DL 115/22 contenimento del rischio epidemiologico da Covid 19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.682,56	0,00	0,00%
A 3.2 Assistenza Specialistica 22/23	0,00	0,00	21.534,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.534,00	21.534,00	100%
A 3.3 Risorse art.21 DL 137/20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,63	0,00	0,00%
A 3.4 Risorse DL 24.10.20 connettività studenti meno abbienti per DDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,80	0,00	0,00
A 3.8 Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.908,90	0,00	0,00
A 3.9 Fesrpon "Digital Board	0,00	0,00	0,00	68.307,46	0,00	0,00	0,00	72.959,12	68.307,46	93,62%
A 3.10 Risorse ex art. 697 c.1 L. 234/21 supporto psicologico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.909,08	0,00	0,00
A 3.11 Spazi e strumenti digitali per le STEM	0,00	15.947,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	15.947,69	99,67%

ANALISI DELLE SPESE RELATIVE AI VARI PROGETTI

I Piani di destinazione dei progetti sono stati identificati e realizzati con le seguenti finalità:

PROGETTI:

- **PIANO P01** – Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito scientifico tecnico e professionale.
- **PIANO P03** – Spese destinate all'attivazione di progettualità volte all'acquisizione di certificazioni linguistiche
- **PIANO P04** – Spese destinate all'attivazione di progettualità relative a Piani di Formazione a beneficio del personale. Il Liceo Catullo è Capofila della Formazione dell'ambito 12.
- **PIANO P05** – Spese destinate all'attivazione di progetti per la partecipazione a gare e concorsi (Olimpiadi di Italiano, Olimpiadi della Fisica, Olimpiadi della matematica etc)

Le spese sostenute sono state:

Liv.1	Liv.2	SPESE	Progr. definitiva	Somme	Somme pagate	Somme rimaste	Differenze in + o - (Importi in euro)
			(Importi in euro)	Impegnate (Importi in euro)	(Importi in euro)	da pagare (Importi in euro)	
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
P		Progetti	137.984,74	37.112,01	31.228,88	5.883,13	100.872,73
	P01	Progetti " in ambito "Scientifico, tecnico e professionale	90.073,47	11.389,01	6.455,88		
		1 - Dada	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
		2 - Progetto Sport	8.233,47	4.933,13	0,00	4.933,13	3.300,34
		4 - Progetto CinemaLab	2.840,00	0,00	0,00	0,00	2.840,00
		5- PMSD	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
		7 - Progetto Liceo Matematica	18.000,00	6.455,88	6.455,88	0,00	11.544,12
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	27.874,00	13.964,00	13.964,00	0,00	13.910,00
		1 - Cambridge	27.874,00	13.964,00	13.964,00	0,00	13.910,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale	5.637,27	1.793,50	843,50	950,00	3.843,77
		1 - Formazione e aggiornamento del personale	5.637,27	1.793,50	843,50	950,00	3.843,77
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	14.400,00	9.965,50	9.965,50	0,00	4.434,50
		1 - Olimpiadi	14.400,00	9.965,50	9.965,50	0,00	14.400,00
R		Fondo di riserva	1.142,42	0,00	0,00	0,00	1.142,42
	R98	Fondo di riserva	1.142,42	0,00	0,00	0,00	1.142,42
		Totale spese	660.086,77	341.602,82	176.261,76	165.341,06	318.483,95

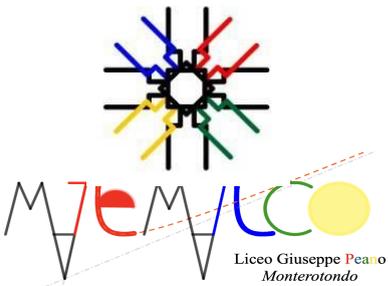
Si riportano nel dettaglio gli obiettivi raggiunti dei vari progetti attivati e realizzati.

PIANO DI DESTINAZIONE: P01

Progetti in Ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

PROGETTO 1

P01	1	DADA
FINALITÀ DEL PROGETTO		ATTIVITÀ svolte
L'obiettivo del progetto è quello di favorire l'apprendimento curriculare attraverso modalità didattiche innovative come apprendimento Laboratoriale.		A seguito dell'emergenza pandemica e delle operazioni finalizzate al contenimento, il progetto DADA è stato sospeso nel corso dell'anno scolastico 2021/2022.



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it



P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

PROGETTO 2

P01	2	PROGETTO SPORT	0
FINALITÀ DEL PROGETTO		ATTIVITÀ svolte	
Il progetto ha il compito di sviluppare una nuova cultura sportiva e di contribuire ad aumentare il senso civico degli studenti, migliorare l'aggregazione, l'integrazione e la socializzazione		<ul style="list-style-type: none"> Organizzazione e partecipazione gare di volley tennistavolo e atletica 	

PROGETTO 4

P01	4	PROGETTO CINEMALAB	
FINALITÀ DEL PROGETTO		ATTIVITÀ SVOLTE	
Il progetto è finanziato dal MIBAC ed ha l'obiettivo della creazione di un momento formativo di divulgazione della cultura cinematografica e della realizzazione di un progetto imprenditoriale legato al mondo del cinema.		<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione di un testo a fumetti con cd sulle opere cinematografiche di Alberto Sordi 	

PROGETTO 5

P01	5	PNSD"	
FINALITÀ DEL PROGETTO		ATTIVITÀ SVOLTE	
Progetto relativo alle azioni previste nel Piano Nazionale scuola Digitale		<ul style="list-style-type: none"> Azioni previste nel PSND 	

PROGETTO 7

P01	7	PROGETTO LICEO MATEMATICO"	
FINALITÀ DEL PROGETTO		ATTIVITÀ SVOLTE	
La finalità del progetto è la didattica laboratoriale interdisciplinare volta a un approfondimento della logica e delle discipline scientifiche STEM in un'ottica multidisciplinare		<ul style="list-style-type: none"> Laboratori di un'ora a settimana dove il coordinatore del laboratorio è il docente di matematica che volta per volta definisce le coodocenze 	

PIANO DI DESTINAZIONE: P03 Progetti per "Certificazioni e corsi Professionali"

PROGETTO 1

P03	1	CAMBRIDGE	
FINALITÀ DEL PROGETTO		ATTIVITÀ SVOLTE	
L'obiettivo del progetto è: Miglioramento delle competenze linguistiche; acquisizione di certificazioni di lingua; incremento della motivazione nell'apprendimento delle lingue; sviluppo e consolidamento della conoscenza della cultura europea; sviluppo delle capacità espressive; esperienze di vita quotidiana in paesi europei; promozione della socializzazione e dell'integrazione fra alunni; confronto con culture diverse; introduzione all'espressione drammaturgica e filmica. Tutte le attività attendono un considerevole miglioramento della motivazione e delle capacità degli alunni, mirando a una maggiore e migliore soddisfazione degli obblighi formativi degli studenti.		Corsi per Certificazioni europee: CAMBRIDGE	



MEMUCCO
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it



F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

**PIANO DI DESTINAZIONE: P04
per Formazione/ aggiornamento del personale"**

PROGETTO 1

P04	1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PEDONALE	
		FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITÀ SVOLTE
		Lo sviluppo innovativo che ha caratterizzato negli ultimi anni la scuola ne ha modificato il volto. Innovazione tecnologica e innovazione didattica si sono confrontate in modo articolato cercando di trovare soluzioni operative applicabili. In accordo con quanto delineato nel RAV, il Liceo si è proposto di attuare un piano strategico di formazione e di autoformazione tenendo conto delle esigenze emerse nel corso degli ultimi anni e dei principi contenuti nel PTOF d'Istituto approvato negli anni precedenti. Ne consegue un mirato piano di formazione che deve necessariamente coinvolgere tutte le componenti dell'istituzione, ciascuna secondo le proprie mansioni e responsabilità.	Attività di formazione e aggiornamento a tutto il personale della scuola in particolare sicurezza Covid_19

PIANO DI DESTINAZIONE: P05 per "Gare e concorsi"

PROGETTO 1

P05	1	OLIMPIADI	
		FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITÀ SVOLTE
		L'obiettivo è stato quello di favorire la partecipazione degli alunni alle varie gare sia a livello regionale che Nazionale per arricchire il loro bagaglio di relazione e di competenze e per la valorizzazione delle eccellenze.	Partecipazione ai concorsi di: - Olimpiadi della Fisica - Giochi di Archimede - Olimpiadi di Italiano e altro

Le risultanze complessive delle uscite relative ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerenti le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

ANALISI DELLE SPESE DEI PROGETTI IN RAPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE

PROGETTI	Personale (Impegnato)	Beni di consumo (Impegnato)	Beni di Servizi (Impegnato)	Investimenti (Impegnato)	Altre Spese (Impegnato)	Imposte e Tasse (Impegnato)	Rimborsi (Impegnato)	Previsione Definitiva (Spese)	Totale Impegni	Impegni / Spese %
P 1 PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE										
P 1 Dada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00%
P 2 Progetto Sport	0,00	4.603,13	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.233,47	4.933,13	59,91%
P 4 Progetto Cinemascolalab	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.840,00	0,00	0,00%
P 5 PNSD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00%
P 7 Progetto Liceo Matematico	6.455,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	6.455,88	35,86%
P 3. Progetti per Certificazioni e corsi professionali										
P 1 Cambridge	0,00	0,00	13.574,00	0,00	0,00	0,00	390,00	27.874,00	13.964,00	50,09%
P. 4 Progetti Formazione aggiornamento del Personale										
P 1 Formazione e aggiornamento del personale	0,00	0,00	1.793,50	0,00	0,00	0,00	0,00	5.637,27	1.793,50	31,81%
P. 5 Progetti per "Gare e concorsi"										
P 1 Olimpiadi	0,00	0,00	8.215,50	0,00	1.750,00	0,00	0,00	14.400,00	9.965,50	69,20%
Totale	16.325,39	40.385,38	211.373,23	68.307,46	4.690,97	0,00	520,39	658.944,35	341.602,82	51,84%
Totale / Totale Impegni %	4,8%	11,8%	61,9%	20%	1,4%	0,00%	0,1%			

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2022 risulta:

A)	un fondo di cassa al 31/12/2022 di €. 527.117,40 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di 388.088,20

Pertanto la situazione amministrativa risulta essere così determinata:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

FONDO DI CASSA		€ 410.263,05
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€
Ammontare somme riscosse:		
a)	in conto competenza	€ 251.044,06
b)	in conto residui	€ 84.023,06
Totale		€ 335.067,12
Ammontare dei pagamenti eseguiti:		
c)	in conto competenza	€ 176.261,76
d)	in conto residui	€ 41.951,01
Totale		€ 218.212,77
Fondo di cassa a fine esercizio		€ 527.117,40
Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio		
-	Residui attivi	€ 32.676,45
-	Residui passivi	€ 171.705,65
Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio		€ 388.088,20

STATO PATRIMONIALE

Attività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
IMMOBILIZZAZIONI			
Immateriali			
Materiali	92.385,22	31.750,65	124.135,87
Finanziarie			
Totale immobilizzazioni			
DISPONIBILITA'			
Rimanenze			
Crediti	103.657,84	-70.981,39	32.676,45
Attività finanziarie non facenti parte delle immobilizzazioni			
Disponibilità liquide	410.263,05	116.854,35	527.117,40
Totale disponibilità			
Deficit patrimoniale			
TOTALE ATTIVO		606.306,11	683.929,72
Passività			
DEBITI			
A lungo termine			
Residui passivi	58.876,30	112.829,35	171.705,65
Totale Debiti			
Consistenza patrimoniale		547.529,81	512.224,07
TOTALE PASSIVO		606.306,11	683.929,72
Note relative alla situazione patrimoniale: Si è proceduto all'ammortamento inventariale			

SITUAZIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio	Totale residui
Attivi	103.657,84	-9.000,00	94.657,84	84.023,06	10.634,78	22.041,67	32.676,45
	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Pagati	Da Pagare	Residui esercizio	Totale residui
Passivi	58.876,30	-10.560,70	48.315,60	41.951,01	6.364,59	165.341,06	171.705,65

I residui attivi e passivi sono elencati analiticamente nel modello L.

RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere riportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Rapporto tra Tipo e il totale delle somme impegnate
01	Spese di personale	16.325,39	4,8%
02	Acquisto di beni di consumo	40.385,38	11,8%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	211.373,23	61,9%
04	Acquisto di beni d'investimento	68.307,46	20%
05	Altre spese	4.690,97	1,4%
06	Imposte e tasse	0,00	0,0%
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00	0,0%
08	Oneri finanziari	0,00	0,0%
09	Rimborsi e poste correttive	520,39	0,1%
Totale generale		341.602,82	100

MINUTE SPESE

Per l'anno 2022 non è stato effettuato l'anticipo per le minute spese.

INDICI DI BILANCIO

Interessante appare il calcolo di alcuni indici, dai quali si possono ricavare informazioni circa l'andamento della gestione finanziaria.

INDICI DI BILANCIO

Interessante appare il calcolo di alcuni indici, dai quali si possono ricavare informazioni circa l'andamento della gestione finanziaria.

INDICI SULLE

ENTRATE INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari (aggregati 03 e 04) e il totale degli accertamenti.

$$\frac{\text{Finanziamento dello Stato + Regione}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{79.637,16}{273.085,73} = 0,29$$

INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA

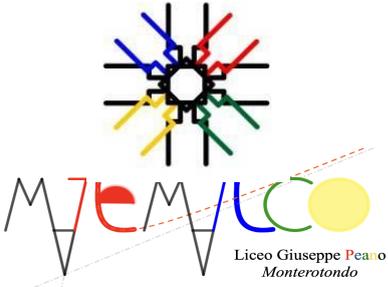
Indica il rapporto tra le entrate non provenienti da trasferimenti ordinari (aggregati 02 e 03) e il totale degli accertamenti, che esprime la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome.

$$\frac{\text{UE - Enti + Privati + Altre entrate}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{203.013,85}{273.085,73} = 0,74$$

INDICE DI MANCATA RISCOSSIONE

Indica il rapporto tra il totale degli accertamenti e la previsione definitiva (escluso l'avanzo di amministrazione). Ed esprime il grado di "incertezza" (e dunque la maggiore o minore affidabilità) delle entrate su cui è basata la programmazione annuale.

$$\frac{\text{Totale accertamenti}}{\text{Previsione definitiva (escluso avanzo)}} = \frac{273.085,73}{282.651,01} = 0,97$$



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
 LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
 della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it
 P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

INDICE INCIDENZA RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.

Accertamenti non riscossi	=	32.676,45	
Totale accertamenti		273.085,73	= 0,12

INDICE SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra le riscossioni e i residui attivi.

Riscossioni residui attivi	=	84.023,06	
Residui attivi		94.657,84	= 0,89

INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra il totale dei residui attivi a fine anno e il totale degli accertamenti più il totale dei residui attivi ad inizio anno.

Totale residui attivi a fine anno	=	32.676,45	
Totale accertamenti + Residui attivi		305.762,18	= 0,11

INDICI SULLE SPESE

INDICE SPESE PER ATTIVITA'

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi a tutte le attività, al totale degli impegni.

Impegni Attività	=	304.490,81	
Totale Impegni		341.602,82	= 0,89

INDICE SPESE PROGETTI

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A01, al totale degli impegni.

Impegni Progetti	=	37.112,01	
Totale Impegni		341.602,82	= 0,11

INDICE INCIDENZA RESIDUI PASSIVI

Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.

Impegni non pagati	=	171.705,65	
Totale Impegni		341.602,82	= 0,50

INDICE SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI

Rapporto tra i pagamenti e i residui passivi iniziali.

Pagamenti residui passivi	=	41.951,01	
Totale residui passivi		58.876,30	= 0,71

INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI

Indica il rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno e il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza e residui passivi anni precedenti)

Totale residui passivi a fine anno	=	171.705,65	
Totale impegni + Residui passivi		513.308,47	= 0,33

SPESA PRO-CAPITE PER ALUNNO

Rapporto tra il totale degli impegni e il numero degli alunni

Totale impegni	=	341.602,82	
Numero alunni		1233	= 277,05

INDICE TEMPESTIVITA'

L'Indice di Tempestività dei pagamenti ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera a) del DL n. 78/2009, convertito in legge 102/2009 per i 4 trimestri 2022 è stato il seguente ed è pubblicato sul sito istituzionale:

Indicatore	Periodo	Indice
Base trimestrale	Gennaio - Febbraio - Marzo	-20,47
Base trimestrale	Aprile - Maggio - Giugno	-26,34
Base trimestrale	Luglio - Agosto - Settembre	2,99
Base trimestrale	Ottobre - Novembre - Dicembre	-23,94
Base annuale Anno 2022		-22,21

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

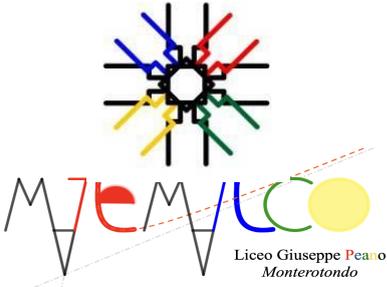
Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2022, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi previsti dal P.T.O.F. siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

- l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo a carattere per così dire **routinario**, che ha dato luogo ad un insieme di spese (soprattutto per la stampa dei documenti di ufficio e didattici, per la piccola manutenzione e per il noleggio e la riparazione delle apparecchiature in dotazione, destinate alla didattica ed agli uffici, per gli adempimenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, per materiali di consumo ad uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di sussidi di modesta entità.

La scuola dispone di alcuni, fotocopiatrici e numerose altre apparecchiature audiovisive: video-proiettori, televisori, videoregistratori; LIM; ecc.. Naturalmente per tali sussidi, impiegati costantemente dal personale ATA, dai docenti e dagli alunni, si è provveduto puntualmente alla riparazione di eventuali guasti e/o sostituzioni di parti elettroniche e/o meccaniche.

- Per le **spese in conto capitale** si precisa che le stesse hanno riguardato acquisti di lavagne digitali nell'ambito del progetto Digital Board
- Infine, nel rispetto delle scelte progettuali della scuola, il **Fondo di Istituto** (gestito con il Cedolino Unico), a seguito della contrattazione integrativa di istituto, è stato impiegato sia per la realizzazione delle attività di ampliamento dell'offerta, così come previste dal P.T.O.F., sia per l'attivazione di azioni di coordinamento dei docenti e di collaborazione col Dirigente Scolastico, sia per l'attivazione di referenti, gruppi e commissioni di lavoro, che hanno avuto lo scopo di approfondire ed ampliare le competenze del personale, di creare il confronto culturale sia all'interno che all'esterno dell'istituzione scolastica, di riflettere sui processi posti in essere, nell'ottica della valorizzazione delle competenze, dell'innovazione metodologico-didattica, della attivazione dei processi di autovalutazione, non escludendo lo stesso personale amministrativo ed i collaboratori scolastici, che sono stati sempre attivamente coinvolti nella gestione complessiva dell'Istituzione in ragione delle esigenze relative al funzionamento amministrativo, organizzativo e gestionale.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
v. della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mmps110001@istruzione.it –
mmps110001@pec.istruzione.it
P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

DICHIARAZIONI

In rapporto a quanto esposto, si può affermare che:

- tutti gli impegni di spesa (**Attività negoziale**) per l'acquisto di beni e servizi sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrativo - contabili, contenute nel D.I. 44/2001 e del D.L.vo 50/2016 come modificato dal D.L.vo 56/2017;
- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che le fatture e la documentazione giustificativa dei pagamenti eseguiti sono custodite presso l'Istituzione scolastica e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2022;
- che sono stati trasmessi, nei termini previsti, i dati del personale inerenti la Certificazione Unica;
- che è avvenuta la presentazione della dichiarazione IRAP nei termini previsti;
- che è avvenuta la presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod. 770)
- che è avvenuta la comunicazione adempimenti L.190/2012 art. 1, comma 32 con esito positivo;
- che nel procedere ai pagamenti si è provveduto alla verifica dei DURC e della tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche, nonché alle verifiche previste per pagamenti superiori a €. 5.000,00 ai sensi dell'art. 48/bis del DPR 602/1973.
- tutti gli impegni di spesa per il trattamento fondamentale agli insegnanti **supplenti brevi** (gestiti con il Cedolino Unico) riguardano esclusivamente quei casi in cui non si sono potuti sostituire i docenti assenti con risorse interne;
- gli impegni di spesa per il **trattamento accessorio** a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica, sono stati assunti esclusivamente per il personale in servizio nell'Istituzione Scolastica e sono stati liquidati in misura corrispondente ai criteri previsti in sede contrattazione integrativa di istituto, fatta salva la verifica da parte del Dirigente Scolastico dell'effettiva prestazione delle attività aggiuntive;
- tutti gli impegni assunti dalla Istituzione Scolastica avevano la **copertura finanziaria** e sono stati formalizzati con contratto, lettera di incarico e/o nomina che costituiscono documentazione di supporto ai relativi pagamenti;
- sono stati incassati **contributi volontari** delle famiglie ad integrazione del finanziamento statale per attività previste nel Piano dell'Offerta Formativa;
- tutti i **movimenti finanziari** trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti ad inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K.
- Che il fondo minute spese non è stato anticipato
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Il Dirigente Scolastico, considerato che la gestione dell'esercizio in esame, in coerenza con la realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, si è svolta in ottemperanza alle vigenti norme in materia e che tutte le entrate e tutte le spese sono state debitamente documentate, invita il Collegio dei Revisori ad esprimere parere favorevole e il Consiglio di Istituto ad approvare il Conto Consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2022

La presente relazione viene allegata al conto consuntivo predisposto dal Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi in data 15.03.2023, come previsto dall'art. 23 comma 1 del Decreto n. 129 del 27/8/2018.

Il DSGA

Paola Massacci

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Roberta Monaco

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)



MEMA
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it
Tel. F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Programmazione definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
				(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	
				a	b	c	d = b-c	e = a-b
1			Avanzo di amministrazione preesistente	455.044,59			0,00	455.044,59
	1		Non vincolato	288.159,96			0,00	288.159,96
	2		Vincolato	166.884,63			0,00	166.884,63
2			Finanziamenti dall'Unione Europea				0,00	0,00
	1		Fondi sociali europei (FSE)				0,00	0,00
	2		Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)				0,00	0,00
		1	PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU				0,00	0,00
	3		Altri finanziamenti dall'Unione Europea				0,00	0,00
3			Finanziamenti dallo Stato	58.103,16	58.103,16	58.103,16	0,00	0,00
	1		Dotazione ordinaria	36.369,05	36.369,05	36.369,05	0,00	0,00
	2		Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3		Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)				0,00	0,00
	4		Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)				0,00	0,00
	5		Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	160,00	160,00	160,00	0,00	0,00
	6		Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	21.574,11	21.574,11	21.574,11	0,00	0,00
		1	Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia				0,00	0,00
		2	Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021				0,00	0,00
		3	Risorse DL 41 2021 Art. 31 comma 6				0,00	0,00
		4	risorse animatore digitale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
		5	A.F. 2021 DL104/2013 ART.8 COMMA 1				0,00	0,00
		6	Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021				0,00	0,00
		7	Assegnazione risorse finanziarie per Esami Stato a.s. 2020/21 secondo standard di sicurezza sanitaria art.1 commi 504 e 505 30/12/20 n. 178				0,00	0,00
		8	Art. 1, comma 697, L. n. 234/2021, supporto psicologico	2.909,08	2.909,08	2.909,08	0,00	0,00
		9	Piano nazionale di ripresa e resilienza PNRR e Piano nazionale per la scuola digitale PNSD-STEM	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
		10	Risorsa finanziaria ex art. art. 36, comma 2, del D.L. 21 marzo 2022, n. 21.	4.982,47	4.982,47	4.982,47	0,00	0,00
		11	Risorse ex art. 39-bis DL 115/2002 - Contenimento del rischio epidemologico da COVID19	4.682,56	4.682,56	4.682,56	0,00	0,00
4			Finanziamenti dalla Regione	21.534,00	21.534,00		21.534,00	0,00
	1		Dotazione ordinaria				0,00	0,00
	2		Dotazione perequativa				0,00	0,00
	3		Altri finanziamenti non vincolati				0,00	0,00
	4		Altri finanziamenti vincolati	21.534,00	21.534,00		21.534,00	0,00
5			Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	6.539,78	6.539,78	6.539,78	0,00	0,00
	1		Provincia non vincolati				0,00	0,00
	2		Provincia vincolati	4.344,78	4.344,78	4.344,78	0,00	0,00
	3		Comune non vincolati				0,00	0,00
	4		Comune vincolati				0,00	0,00



MEMUCCO
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mps110001@istruzione.it -
mps110001@pec.istruzione.it



F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b
	5		Altre Istituzioni non vincolati				0,00	0,00
	6		Altre Istituzioni vincolati	2.195,00	2.195,00	2.195,00	0,00	0,00
6			Contributi da privati	196.474,00	186.908,72	186.401,05	507,67	9.565,28
	1		Contributi volontari da famiglie	60.000,00	53.354,64	52.846,97	507,67	6.645,36
	2		Contributi per iscrizione alunni				0,00	0,00
	3		Contributi per mensa scolastica				0,00	0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	114.587,00	114.587,00	114.587,00	0,00	0,00
	5		Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.000,00	5.080,08	5.080,08	0,00	2.919,92
	6		Contributi per copertura assicurativa personale	413,00	413,00	413,00	0,00	0,00
	7		Altri contributi da famiglie non vincolati				0,00	0,00
	8		Contributi da imprese non vincolati				0,00	0,00
	9		Contributi da istituzioni sociali private non vincolati				0,00	0,00
	10		Altri contributi da famiglie vincolati	13.474,00	13.474,00	13.474,00	0,00	0,00
	11		Contributi da imprese vincolati				0,00	0,00
	12		Contributi da istituzioni sociali private vincolati				0,00	0,00
7			Proventi da gestioni economiche				0,00	0,00
	1		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	2		Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	3		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	4		Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	5		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00	0,00
	6		Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi				0,00	0,00
	7		Attività convittuale				0,00	0,00
8			Rimborsi e restituzione somme				0,00	0,00
	1		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali				0,00	0,00
	2		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali				0,00	0,00
	3		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali				0,00	0,00
	4		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie				0,00	0,00
	5		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese				0,00	0,00
	6		Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP				0,00	0,00
9			Alienazione di beni materiali				0,00	0,00
	1		Alienazione di Mezzi di trasporto stradali				0,00	0,00
	2		Alienazione di Mezzi di trasporto aerei				0,00	0,00
	3		Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua				0,00	0,00
	4		Alienazione di mobili e arredi per ufficio				0,00	0,00



LICEO
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mmps110001@istruzione.it -
mmps110001@pec.istruzione.it



F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

Livello 1	Livello 2	Livello 3	ENTRATE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme accertate (Importi in euro)	Somme riscosse (Importi in euro)	Somme rimaste da riscuotere (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b
	5		Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze				0,00	0,00
	6		Alienazione di mobili e arredi per laboratori				0,00	0,00
	7		Alienazione di mobili e arredi n.a.c.				0,00	0,00
	8		Alienazione di Macchinari				0,00	0,00
	9		Alienazione di impianti				0,00	0,00
	10		Alienazione di attrezzature scientifiche				0,00	0,00
	11		Alienazione di macchine per ufficio				0,00	0,00
	12		Alienazione di server				0,00	0,00
	13		Alienazione di postazioni di lavoro				0,00	0,00
	14		Alienazione di periferiche				0,00	0,00
	15		Alienazione di apparati di telecomunicazione				0,00	0,00
	16		Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile				0,00	0,00
	17		Alienazione di hardware n.a.c.				0,00	0,00
	18		Alienazione di Oggetti di valore				0,00	0,00
	19		Alienazione di diritti reali				0,00	0,00
	20		Alienazione di Materiale bibliografico				0,00	0,00
	21		Alienazione di Strumenti musicali				0,00	0,00
	22		Alienazioni di beni materiali n.a.c.				0,00	0,00
10			Alienazione di beni immateriali				0,00	0,00
	1		Alienazione di software				0,00	0,00
	2		Alienazione di Brevetti				0,00	0,00
	3		Alienazione di Opere dell'Ingegno e Diritti d'autore				0,00	0,00
	4		Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.				0,00	0,00
11			Sponsor e utilizzo locali				0,00	0,00
	1		Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni				0,00	0,00
	2		Diritti reali di godimento				0,00	0,00
	3		Canone occupazione spazi e aree pubbliche				0,00	0,00
	4		Proventi da concessioni su beni				0,00	0,00
12			Altre entrate	0,07	0,07	0,07	0,00	0,00
	1		Interessi				0,00	0,00
	2		Interessi attivi da Banca d'Italia	0,07	0,07	0,07	0,00	0,00
	3		Altre entrate n.a.c.				0,00	0,00
13			Mutui				0,00	0,00
	1		Mutui				0,00	0,00
	2		Anticipazioni da Istituto cassiere				0,00	0,00
			Totale entrate	737.695,60	273.085,73	251.044,06	22.041,67	464.609,87
			Disavanzo di competenza	68.517,09				
			Totale a pareggio	341.602,82				



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mps110001@istruzione.it -
mps110001@pec.istruzione.it



F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	Programmazi	Somme	Somme	Somme	Differenze in
				one definitiva	impegnate	pagate	rimaste da	+ o -
				(Importi in	(Importi in	(Importi in	(Importi in	(Importi in
				euro)	euro)	euro)	euro)	euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b
A.			Attività amministrativo-didattiche	520.959,61	304.490,81	145.032,88	159.457,93	216.468,80
	A.1		Funzionamento generale e decoro della Scuola	81.025,52	27.870,96	25.648,80	2.222,16	53.154,56
		A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	50.177,55	23.495,08	21.272,92	2.222,16	26.682,47
		A.1.2	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 DL N. 41				0,00	0,00
		A.1.3	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	18.128,24	4.375,88	4.375,88	0,00	13.752,36
		A.1.4	RISORSE PER CORRETTO SVOLGIMENTO ESAMI STATO A.S.20/21 ART.1 COMMI 504 E 505 LEGGE 30/12/20 N. 178	3.054,70			0,00	3.054,70
		A.1.5	RISORSE FINANZIARIA EX ART. ART. 36, COMMA 2, DEL D.L. 21 MARZO 2022, N. 21.	4.982,47			0,00	4.982,47
		A.1.6	RISORSE EX ART. 39-BIS DL115/2022 - CONTENIMENTO DEL RISCHIO EPIDEMIOLOGICO DA COVID19	4.682,56			0,00	4.682,56
	A.2		Funzionamento amministrativo	64.783,66	34.998,20	21.867,38	13.130,82	29.785,46
		A.2.1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	64.783,66	34.998,20	21.867,38	13.130,82	29.785,46
		A.2.2	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 DL N. 41				0,00	0,00
	A.3		Didattica	337.261,56	224.022,79	81.303,64	142.719,15	113.238,77
		A.3.1	Didattica	192.924,03	118.233,64	81.303,64	36.930,00	74.690,39
		A.3.2	A.3.2 ASSISTENZA SPECIALISTICA	21.534,00	21.534,00		21.534,00	0,00
		A.3.3	A.3.3 RISORSE ART.21 DL137/2020	18,63			0,00	18,63
		A.3.4	A.3.4 DL 24.10.20 CONNETTIVITA' STUDENTI MENO ABBIENTI PER DDI	7,80			0,00	7,80
		A.3.5	RISORSE FINANZIARIE FINALIZZATE ALL'ACQUISTO DI DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI (DAE) ET SIMILIA				0,00	0,00
		A.3.6	PIANO SCUOLA ESTATE RISORSE DL 41 2021 ARTICOLO 31 COMMA 6				0,00	0,00
		A.3.7	RISORSE EX ART. 31 COMMA 1 LETTERA A D.L. 41/2021				0,00	0,00
		A.3.8	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	30.908,90			0,00	30.908,90
		A.3.9	13.1.2A-FESRPN-LA-2021-492-DIGITAL BOARD:	72.959,12	68.307,46		68.307,46	4.651,66
		A.3.10	RISORSE ART. 697, COMMA 1, L. N. 234/2021 SUPPORTO PSICOLOGICO	2.909,08			0,00	2.909,08
		A.3.11	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM 4 AVVISI PROT. DGEFID N. 10812 DEL 13 MAGGIO 2021 4	16.000,00	15.947,69		15.947,69	52,31
	A.4		Alleanza Scuola-Lavoro	28.473,87	17.489,06	16.213,06	1.276,00	10.984,81
		A.4.1	A.4.1 PCTO CNR	5.198,00	3.404,00	3.404,00	0,00	1.794,00
		A.4.2	A.4.2 PCTO TG PEANO	4.143,72	2.604,00	2.604,00	0,00	1.539,72
		A.4.3	A.4.3. TUTOR PCTO	15.632,15	10.681,06	9.405,06	1.276,00	4.951,09
		A.4.4	PCTO-RADIO WEB	1.500,00	800,00	800,00	0,00	700,00
		A.4.5	PCTO-LA SCUOLA ADOTTA UN PAESE TERREMOTATO	2.000,00			0,00	2.000,00
	A.5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero				0,00	0,00
	A.6		Attività di orientamento	9.415,00	109,80		109,80	9.305,20
P.			Progetti	137.984,74	37.112,01	31.228,88	5.883,13	100.872,73
	P.1						4.933,13	78.684,46



MEMA
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
VIA DELLA FONTE, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it



F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

Livello 1	Livello 2	Livello 3	SPESE	Programmazione definitiva (Importi in euro)	Somme impegnate (Importi in euro)	Somme pagate (Importi in euro)	Somme rimaste da pagare (Importi in euro)	Differenze in + o - (Importi in euro)
				a	b	c	d = b-c	e = a-b
			Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	90.073,47	11.389,01	6.455,86		
	P.1.1	P.1 DADA		60.000,00			0,00	60.000,00
	P.1.2	P.1.2 PRGETTO SPORT		8.233,47	4.933,13		4.933,13	3.300,34
	P.1.3	P.1.3 BIOLOGIA					0,00	0,00
	P.1.4	P.1.4 PROGETTO CINEMASCUOLALAB		2.840,00			0,00	2.840,00
	P.1.5	P.1.5 PNSD		1.000,00			0,00	1.000,00
	P.1.6	PLASTIC FREE SCUOLE					0,00	0,00
	P.1.7	PROGETTO LICEO MATEMATICO		18.000,00	6.455,86	6.455,86	0,00	11.544,12
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"					0,00	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		27.874,00	13.964,00	13.964,00	0,00	13.910,00
	P.3.1	P.3.1 CAMBRIGE		27.874,00	13.964,00	13.964,00	0,00	13.910,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"		5.637,27	1.793,50	843,50	950,00	3.843,77
	P.4.1	P.4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE		5.637,27	1.793,50	843,50	950,00	3.843,77
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"		14.400,00	9.965,50	9.965,50	0,00	4.434,50
	P.5.1	P.5.1 OLIMPIADI		14.400,00	9.965,50	9.965,50	0,00	4.434,50
	G.	Gestioni economiche					0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria					0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale					0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi					0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale					0,00	0,00
	R.	Fondo di riserva		1.142,42			0,00	1.142,42
	R.98	Fondo di riserva		1.142,42			0,00	1.142,42
		Totale spese		660.086,77	341.602,82	176.261,76	165.341,06	318.483,95
		Avanzo di competenza		0,00				
		Totale a pareggio		341.602,82				

Predisposto dal Direttore il

IL DIRETTORE SGA

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
V. della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C. M. RMPS110001

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - Modello H-BIS AL 31/12/2022
Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	riscuotere
			a	b	c	d = b-c
1		Avanzo di amministrazione presunto	455.044,59			0,00
	1	Non vincolato	288.159,96			0,00
	2	Vincolato	166.884,63			0,00
2		Finanziamenti dall' Unione Europea				0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)				0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)				0,00
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea				0,00
3		Finanziamenti dallo Stato	58.103,16	58.103,16	58.103,16	0,00
	1	Dotazione ordinaria	36.369,05	36.369,05	36.369,05	0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex L. 440/97)				0,00
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)				0,00
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	160,00	160,00	160,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	21.574,11	21.574,11	21.574,11	0,00
4		Finanziamenti dalla Regione	21.534,00	21.534,00		21.534,00
	1	Dotazione ordinaria				0,00
	2	Dotazione perequativa				0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati				0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	21.534,00	21.534,00		21.534,00
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	6.539,78	6.539,78	6.539,78	0,00
	1	Provincia non vincolati				0,00
	2	Provincia vincolati	4.344,78	4.344,78	4.344,78	0,00
	3	Comune non vincolati				0,00
	4	Comune vincolati				0,00
	5	Altre Istituzioni non vincolati				0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	2.195,00	2.195,00	2.195,00	0,00



MEMVCCO
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
V. della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C. M. RMPS110001

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c
6		Contributi da privati	196.474,00	186.908,72	186.401,05	507,67
	1	Contributi volontari da famiglie	60.000,00	53.354,64	52.846,97	507,67
	2	Contributi per iscrizione alunni				0,00
	3	Contributi per mensa scolastica				0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	114.587,00	114.587,00	114.587,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	8.000,00	5.080,08	5.080,08	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	413,00	413,00	413,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati				0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati				0,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati				0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	13.474,00	13.474,00	13.474,00	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati				0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati				0,00
7		Proventi da gestioni economiche				0,00
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00
	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi				0,00
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi				0,00
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo				0,00
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi				0,00
	7	Attività convittuale				0,00
8		Rimborsi e restituzione somme				0,00
	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali				0,00
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali				0,00
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali				0,00
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie				0,00
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da				0,00



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
V. della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mmps110001@istruzione.it -
mmps110001@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c
		Imprese				
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP				0,00
9		Alienazione di beni materiali				0,00
	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali				0,00
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei				0,00
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua				0,00
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio				0,00
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze				0,00
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori				0,00
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.				0,00
	8	Alienazione di Macchinari				0,00
	9	Alienazione di impianti				0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche				0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio				0,00
	12	Alienazione di server				0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro				0,00
	14	Alienazione di periferiche				0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione				0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile				0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.				0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore				0,00
	19	Alienazione di diritti reali				0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico				0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali				0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.				0,00
10		Alienazione di beni immateriali				0,00
	1	Alienazione di software				0,00
	2	Alienazione di Brevetti				0,00



MEMVICO
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it -
rmps110001@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

Livello 1	Livello 2	ENTRATE	Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c
	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore				0,00
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.				0,00
11		Sponsor e utilizzo locali				0,00
	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni				0,00
	2	Diritti reali di godimento				0,00
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche				0,00
	4	Proventi da concessioni su beni				0,00
12		Altre entrate	0,07	0,07	0,07	0,00
	1	Interessi				0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,07	0,07	0,07	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.				0,00
13		Mutui				0,00
	1	Mutui				0,00
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere				0,00
Totale entrate			737.695,60	273.085,73	251.044,06	22.041,67



MEMVUCCO
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
V. della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it



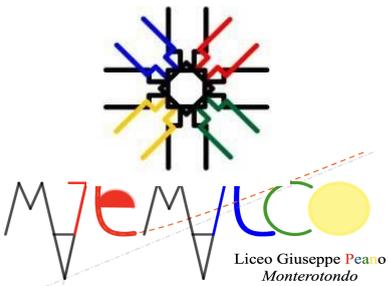
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE - Modello H-BIS
Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	SPESE	Programmazione alla data	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)
			a	b	c	d = b-c
A.		Attività amministrativo-didattiche	520.959,61	304.490,81	145.032,88	159.457,93
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	81.025,52	27.870,96	25.648,80	2.222,16
	A.2	Funzionamento amministrativo	64.783,66	34.998,20	21.867,38	13.130,82
	A.3	Didattica	337.261,56	224.022,79	81.303,64	142.719,15
	A.4	Alleanza Scuola-Lavoro	28.473,87	17.489,06	16.213,06	1.276,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero				0,00
	A.6	Attività di orientamento	9.415,00	109,80		109,80
P.		Progetti	137.984,74	37.112,01	31.228,88	5.883,13
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	90.073,47	11.389,01	6.455,88	4.933,13
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"				0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	27.874,00	13.964,00	13.964,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.637,27	1.793,50	843,50	950,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	14.400,00	9.965,50	9.965,50	0,00
G.		Gestioni economiche				0,00
	G.1	Azienda agraria				0,00
	G.2	Azienda speciale				0,00
	G.3	Attività per conto terzi				0,00
	G.4	Attività convittuale				0,00
R.		Fondo di riserva	1.142,42			0,00
	R.98	Fondo di riserva	1.142,42			0,00
		Totale spese	660.086,77	341.602,82	176.261,76	165.341,06
Z.		Disponibilità Finanziaria da programmare	77.608,83			
		Totale a pareggio	737.695,60			

Data __/__/__

IL DIRETTORE S.G.A.
PAOLA MASSACCI



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
 LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO
 Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it
 Tel. F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Ufficio Scolastico Regionale: LAZIO
 PS LICEO SCIENTIFICO G. PEANO
 00015 MONTEROTONDO (RM) VIA DELLA FONTE 9 C.F. 80237390580 C.M. RMPS110001

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2022 - MODELLO J-BIS
Esercizio finanziario 2022

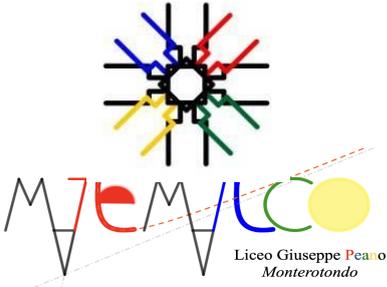
	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)		Totale (Importi in euro)
		partite di giro	altri conti	
1 Fondo di cassa al 1° gennaio				410.263,05
			<i>Di cui*</i>	0,00
2 Riscossioni	(+)	84.023,06	0,00	251.044,06
	<i>Di cui*</i>	0,00	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-)	41.951,01	0,00	176.261,76
	<i>Di cui*</i>	0,00	0,00	0,00
4 Saldo di cassa al 31/12/2022	(=)			527.117,40
			<i>Di cui*</i>	0,00

	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)	
5 Residui Attivi	(+)	10.634,78	22.041,67	32.676,45
6 Residui Passivi	(-)	6.364,59	165.341,06	171.705,65
7 Avanzo o Disavanzo di amministrazione al 31/12/2022	(=)			388.088,20
				[4+(5-6)]
8 Entrate accertate nell'esercizio	(+)			273.085,73
9 Spese impegnate nell'esercizio	(-)			341.602,82
10 Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	(=)			-68.517,09
				(8-9)

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
 PAOLA MASSACCI

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO

Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it –
rmps110001@pec.istruzione.it

06/80237390580 - Codice Ministeriale RMP5110001 - Codice Univoco UF8XTF



Il C.D.I. delibera all'unanimità. Delibera n. 13

3. Progetto PNRR piano scuola 4.0_ azione 1_Next generation classroom M4C1I3.2-2022-961, criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore); criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Gruppo indirizzo didattico pedagogico e figure tecnico operative) e i criteri e limiti al DS per l'utilizzo del 10% delle spese del PNRR Scuola 4.0 Next Generation Classrooms per la selezione del Gruppo di Progetto e del Gruppo di Collaudo.

La parola viene data alla prof.ssa Tonetto per relazionare circa la tempistica di realizzazione del PNRR, che viene così riassunta:

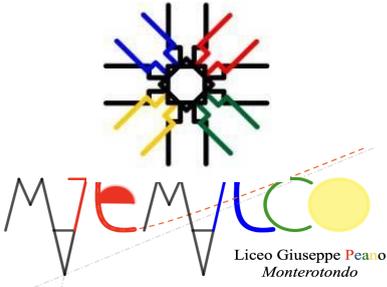
il nostro istituto vanta una tradizione ormai consolidata di didattica per ambienti di apprendimento; pertanto, l'obiettivo che si prefissa nella realizzazione del pnrr è quello di consolidare il dada, sia per quanto riguarda l'allestimento degli arredi, che per la strumentazione e la caratteristica didattica dello stesso.

I due progettisti hanno pertanto avviato un'indagine di mercato, esaminando tutte le proposte effettuate in primis dai dipartimenti, quindi provenienti dagli enti esterni alla scuola, analizzando le proposte per le soluzioni innovative. Tenendo conto delle proposte e delle soluzioni più innovative, delle indicazioni dei dipartimenti, della mission dell'istituto e soprattutto dell'indirizzo didattico, la soluzione più efficace, efficiente ed economica idonea per il nostro istituto è quella di:

- attuare il cablaggio della rete internet di istituto al fine di adeguare il sistema;
- potenziare il laboratorio di informatica e lingue con strumentazione adeguata e al passo dei tempi;
- realizzare 7 aule tematiche ibride, una per dipartimento, fornite di arredi, carrelli con ricarica e strumentazioni didattiche;
- implementare tutte le aule dell'istituto con monitor interattivi;
- acquistare n.91 chromebook; n.91 tablet; n.7 visori a realtà aumentata; n.30 calcolatrici grafiche; un microscopio digitale; un telescopio;
- realizzare un minimo restyling dell'aula magna, fornendola di un nuovo schermo, una migliore acustica e illuminazione
- Nuovi arredi per le aree comuni;
- acquistare licenze e abbonamenti a Sky, now ,Minecraft;
- dotare la web radio di prodotti audio video e di una piattaforma;
- acquisire software finalizzati, in collaborazione con l'università La Sapienza di Roma, a corsi di formazione sulla cyber security, con l'obiettivo di divenire scuola polo per la formazione sulla cybersicurezza;
- potenziare la formazione per la robotica.

Stante la delibera del collegio docenti all'unanimità che individua come criteri di selezione da impiegare nella realizzazione dell'intervento per:

- il ruolo di progettista di n.3 docenti interni esperti facenti parte del team digitale e con comprovata esperienza progettuale e attuativa di Pon nonché di esperienze progettuali realizzate nell'ambito della scuola;
- il ruolo di collaudatori docenti interni (in un numero minimo di sette) con comprovata esperienza didattica, capacità di saper collaborare con la realtà scolastica tutta, insieme a personale



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it
P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

tecnico amministrativo con capacità di anamnesi di strumentazione specifica nei vari ambiti laboratoriali, ovvero con diploma nell'ambito della normativa vigente e in servizio per un numero minimo di cinque anni in servizio;

chiede al consiglio di istituto di reiterare quanto già approvato dal collegio docenti. Dopo discussione, il consiglio di istituto delibera all'unanimità i criteri sopra esposti e invita il DSGA a procedere con il regolare bando di reclutamento per gli interni.

Inoltre,

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 45 comma 2 lettera h) del Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Progetto PNRR Scuola 4.0 Next Generation Classrooms M4C1I3.2-2022-961, CUP F94D22002960006 e il relativo finanziamento di €186,290 (leggasi centottantaseimiladuecentonovanta,00) assegnato all'Istituto Liceo Scientifico G.Peano di Monterotondo, come da accordo di concessione del 17.02.2023;

CONSIDERATA la necessità di costituire un Gruppo di Progetto formato da n.due componenti (minimo da n. 1 componente) e un Gruppo di Collaudo formato n.undici componenti (minimo da n. 7 componenti), selezionati prioritariamente con avviso interno ed eventualmente con Collaborazioni plurime e, in ultima ipotesi, con avviso esterno;

CONSIDERATA la necessità di costituire un Gruppo di Supporto Tecnico-Organizzativo al RUP formato da n.dodici componenti (minimo da n. 9 componenti) selezionati con avviso di disponibilità rivolto al DSGA e al Personale ATA;

CONSIDERATA la necessità di assicurare al Dirigente scolastico la Direzione e il Coordinamento del Progetto (Project Manager);

VISTA la proposta del Dirigente scolastico di destinare alla Progettazione un budget pari al 5% del finanziamento, al Collaudo un budget pari al 2% % del finanziamento, al Supporto al R.U.P l'1% del finanziamento e al Project Manager l'1% del finanziamento;

TENUTO CONTO che, come previsto dal Piano PNRR Scuola 4.0, emanato con D.M. n. 161/2022, le spese tecnico operative e quelle per gli obblighi di pubblicità non devono superare il 10% dell'intero finanziamento;

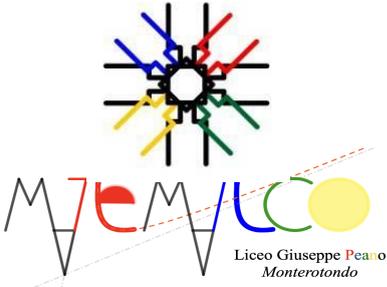
VISTI gli esiti del dibattito;

VISTO il risultato della votazione, presenti n. 15 favorevoli 15 ;

DELIBERA

❖ l'adozione delle seguenti griglie di valutazione per i profili di **Progettista**:

1. comprovata esperienza nella gestione di PON e progetti in collaborazione con la pubblica amministrazione;
2. comprovata esperienza progettuale in riferimento a interventi negli istituti scolastici con dimostrata attività di progettazione tecnica e architettonica; attività di allestimento degli ambienti e setting; attività di progettazione didattica;
3. incarichi di fiducia presso le istituzioni scolastiche;



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO

Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it

P.I.C. n. F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



❖ l'adozione delle seguenti griglie di valutazione per i profili di **Collaudatore**:

1. comprovata esperienza didattica;
2. capacità di anamnesi di strumentazione specifica nei vari ambiti laboratoriali;
3. almeno diploma nell'ambito della normativa vigente e in servizio per un numero minimo di cinque anni presso una struttura scolastica;
4. capacità di saper collaborare con la realtà scolastica tutta, insieme a personale tecnico amministrativo;

❖ l'adozione delle seguenti griglie di valutazione per i profili del **Gruppo di Supporto Tecnico-Organizzativo**:

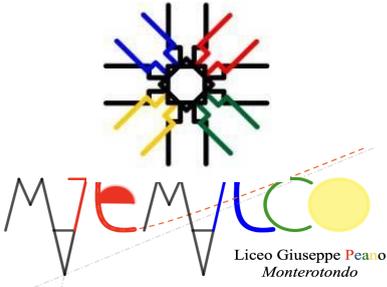
1. Competenze nel settore informatico;
2. Competenze nel settore della didattica digitale innovativa;
3. Competenze nella didattica inclusiva e personalizzata.

❖ di costituire il **Gruppo di Progetto** con un minimo di un componente ed un massimo di tre componenti con le seguenti **funzioni**:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidature
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Redazione del capitolato tecnico
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
8. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
9. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
10. Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
11. Computo estimativo dei beni occorrenti
12. Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
13. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
14. Ricezione delle forniture ordinate
15. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
16. partecipare alle riunioni convocate dal Dirigente scolastico.

❖ di costituire il **Gruppo di Collaudo** con un minimo di sette componenti ed un massimo di undici componenti con le seguenti **funzioni**:

1. cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

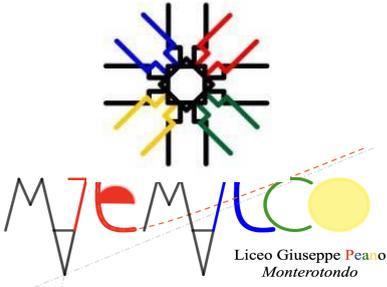
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO
v. della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it -
rmps110001@pec.istruzione.it

P.I. n. F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMP5110001 - Codice Univoco UF8XTF



2. ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
 3. redigere i verbali di collaudo;
 4. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
 5. predisporre un registro firme con i gironi e le ore effettuate che devono essere effettuate oltre l'orario di servizio.
 6. partecipare alle riunioni convocate dal Dirigente scolastico;
- ❖ di costituire il **Gruppo di di Supporto Tecnico-Organizzativo** con un minimo di nove componenti ed un massimo di dodici componenti con le seguenti **funzioni**:
1. Supporto al team di progetto nella modulazione del setting degli ambienti di apprendimento;
 2. Supporto al team di progetto nella individuazione degli strumenti propedeutici a una didattica più inclusiva e personalizzata;
 3. Supporto al progettista per la individuazione del materiale richiesto;
 4. Collaborazione con il progettista alla verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
 5. Sopralluogo, in collaborazione con il team di progetto, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
 6. Verifica, in collaborazione con il progettista, degli eventuali adattamenti edilizi occorrenti;
 7. Supporto al personale docente nell'addestramento all'uso delle stesse (se richiesto);
 8. Collaborare con il DS e il DSGA per definire la struttura del progetto da un punto di vista amministrativo;
 9. Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
 10. partecipare alle riunioni convocate dal Dirigente scolastico.
- ❖ di assegnare al Gruppo di Progetto fino a un massimo del 5 % del finanziamento e al Gruppo di Collaudo fino a un massimo del 2%.;
- ❖ di assegnare al Gruppo di Supporto Tecnico-Organizzativo al RUP l'1% del finanziamento e di selezionarlo attraverso un avviso di disponibilità;
- ❖ di assegnare al Project Manager l'1% del finanziamento per lo svolgimento delle seguenti funzioni:
- svolgere i compiti stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

Il C.D.I. delibera all'unanimità. Delibera n. 14



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO

Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it –
rmps110001@pec.istruzione.it

P.I.C. n. F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



4. Progetto PNRR piano scuola 4.0_ azione 1_ Labs ambienti innovativi M4C1I3.2-2022-962, criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore); criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Gruppo indirizzo didattico pedagogico e figure tecnico operative) e i criteri e limiti al DS per l'utilizzo del 10% delle spese del PNRR Scuola 4.0 Next Generation Classrooms per la selezione del Gruppo di Progetto e del Gruppo di Collaudo.

La prof.ssa Tonetto continua nel relazionare i criteri approvati all'unanimità dal collegio docenti, così declinati:

- saper collaborare con l'intera comunità scolastica, oltre che con le realtà culturali, sociali ed economiche sia locali che nazionali, al fine di stabilire:
- la progettazione didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti e l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
- la previsione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;

Il Team, inoltre, provvederà:

- A predisporre il materiale da inserire sull'apposita piattaforma FUTURA – PNRR e disporre la proposta progettuale degli acquisti;
- b Ad effettuare il monitoraggio per misurare: ➤ il grado e lo stato di avanzamento delle azioni di progetto; ➤ il raggiungimento degli indicatori comuni di milestone e target previsti dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato.

Stante quanto sopra descritto, ritenendo necessaria anche la partecipazione di figure tecnico operative e amministrative, si deliberano all'unanimità i criteri invitando il DSGA a procedere con il regolare bando di reclutamento per gli interni. Il Consiglio di Istituto, tenuto dunque conto delle finalità del piano scuola,

VISTO l'art. 45 comma 2 lettera h) del Decreto Interministeriale n. 129/2018 "Regolamento di contabilità delle Istituzioni scolastiche";

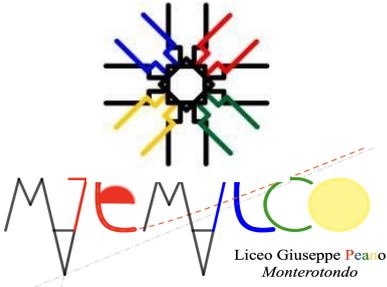
VISTO il Progetto PNRR Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori

per le professioni digitali del futuro, M4C1I3.2-2022-962, CUP F94D22002960006 e il relativo finanziamento di €. 124.044,00 (leggasi centoventiquattromilazeroquarantaquattro,00) assegnato all'Istituto Liceo Scientifico G.Peano di Monterotondo, come da accordo di concessione del 17.02.2023;

CONSIDERATA la necessità di costituire un Gruppo di Progetto formato da n.due componenti (minimo da n. 1 componente) e un Gruppo di Collaudo formato n.undici componenti (minimo da n. 7 componenti), selezionati prioritariamente con avviso interno ed eventualmente con Collaborazioni plurime e, in ultima ipotesi, con avviso esterno;

CONSIDERATA la necessità di costituire un Gruppo di Supporto Tecnico-Organizzativo al RUP formato da n.dodici componenti (minimo da n. 9 componenti) selezionati con avviso di disponibilità rivolto al DSGA e al Personale ATA;

CONSIDERATA la necessità di assicurare al Dirigente scolastico la Direzione e il Coordinamento del Progetto (Project Manager);



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO

Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it –
mpps110001@pec.istruzione.it

P.I. 02237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



VISTA la proposta del Dirigente scolastico di destinare alla Progettazione un budget pari al 5% del finanziamento, al Collaudo un budget pari al 2% % del finanziamento, al Supporto al R.U.P l'1% del finanziamento e al Project Manager l'1% del finanziamento;

TENUTO CONTO che, come previsto dal Piano PNRR Scuola 4.0, emanato con D.M. n. 161/2022, le spese tecnico operative e quelle per gli obblighi di pubblicità non devono superare il 10% dell'intero finanziamento;

VISTI gli esiti del dibattito;

VISTO il risultato della votazione, presenti n.15 favorevoli 15 ;

DELIBERA

❖ l'adozione delle seguenti griglie di valutazione per i profili di **Progettista**:

1. comprovata esperienza nella gestione di PON e progetti in collaborazione con la pubblica amministrazione;
2. comprovata esperienza progettuale in riferimento a interventi negli istituti scolastici con dimostrata attività di progettazione tecnica e architettonica; attività di allestimento degli ambienti e setting; attività di progettazione didattica;
3. incarichi di fiducia presso le istituzioni scolastiche;

❖ l'adozione delle seguenti griglie di valutazione per i profili di **Collaudatore**:

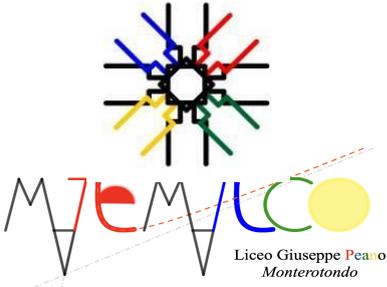
1. comprovata esperienza didattica;
2. capacità di anamnesi di strumentazione specifica nei vari ambiti laboratoriali;
3. almeno diploma nell'ambito della normativa vigente e in servizio per un numero minimo di cinque anni presso una struttura scolastica;
4. capacità di saper collaborare con la realtà scolastica tutta, insieme a personale tecnico amministrativo;

❖ l'adozione delle seguenti griglie di valutazione per i profili del **Gruppo di Supporto Tecnico-Organizzativo**:

1. Competenze nel settore informatico;
2. Competenze nel settore della didattica digitale innovativa;
3. Competenze nella didattica inclusiva e personalizzata.

❖ di costituire il **Gruppo di Progetto** con un minimo di un componente ed un massimo di due componenti con le seguenti **funzioni**:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidature
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Redazione del capitolato tecnico
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico



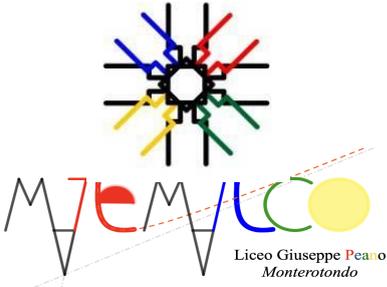
Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it
P.I. n. 0237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
 8. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
 9. Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
 10. Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
 11. Computo estimativo dei beni occorrenti
 12. Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
 13. Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
 14. Ricezione delle forniture ordinate
 15. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
 16. partecipare alle riunioni convocate dal Dirigente scolastico.
- ❖ di costituire il **Gruppo di Collaudo** con un minimo di sette componenti ed un massimo di undici componenti con le seguenti **funzioni**:
1. cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
 2. ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
 3. redigere i verbali di collaudo;
 4. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
 5. predisporre un registro firme con i gironi e le ore effettuate che devono essere effettuate oltre l'orario di servizio.
 6. partecipare alle riunioni convocate dal Dirigente scolastico;
- ❖ di costituire il **Gruppo di di Supporto Tecnico-Organizzativo** con un minimo di nove componenti ed un massimo di dodici componenti con le seguenti **funzioni**:
1. Supporto al team di progetto nella modulazione del setting degli ambienti di apprendimento;
 2. Supporto al team di progetto nella individuazione degli strumenti propedeutici a una didattica più inclusiva e personalizzata;
 3. Supporto al progettista per la individuazione del materiale richiesto;
 4. Collaborazione con il progettista alla verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
 5. Sopralluogo, in collaborazione con il team di progetto, degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche;
 6. Verifica, in collaborazione con il progettista, degli eventuali adattamenti edilizi occorrenti;



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO

Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it –
rmps110001@pec.istruzione.it

P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF



7. Supporto al personale docente nell'addestramento all'uso delle stesse (se richiesto);
 8. Collaborare con il DS e il DSGA per definire la struttura del progetto da un punto di vista amministrativo;
 9. Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione;
 10. partecipare alle riunioni convocate dal Dirigente scolastico.
- ❖ di assegnare al Gruppo di Progetto fino a un massimo del 5 % del finanziamento e al Gruppo di Collaudo fino a un massimo del 2%.
 - ❖ di assegnare al Gruppo di Supporto Tecnico-Organizzativo al RUP l'1% del finanziamento e di selezionarlo attraverso un avviso di disponibilità;
 - ❖ di assegnare al Project Manager l'1% del finanziamento per lo svolgimento delle seguenti funzioni:
 - svolgere i compiti stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

Il C.D.I. delibera all'unanimità. Delibera n. 15

5. Progetto Questa scuola non ha più pareti.

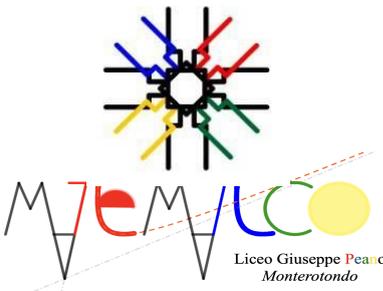
In merito a questo punto all'ordine del giorno, prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra quanto segue. Questo progetto si propone di favorire l'inserimento degli studenti, preferibilmente delle classi del primo biennio, nella nuova realtà scolastica mediante un atteggiamento di disponibilità al dialogo e all'ascolto, finalizzato a trasmettere il senso di appartenenza all'Istituzione scolastica e a favorire un sereno passaggio dalla scuola secondaria di 1° grado a quella superiore, nonché di rafforzamento del senso di appartenenza alla classe. Il percorso intende rispondere alle esigenze di informazione, di partecipazione, di integrazione degli alunni, tenendo conto dei disagi che spesso l'allievo deve affrontare per inserirsi nel contesto scolastico. L'acquisizione dei saperi, lo sviluppo delle abilità e competenze, non può prescindere dalla necessità di favorire un ambiente di apprendimento collaborativo e stimolante, sotto l'aspetto della comunicazione, della cooperazione e del rispetto.

Infatti, la finalità principale che il progetto persegue è che ciascuno abbia la possibilità di esprimersi e di integrarsi all'interno di un processo di apprendimento attivo, riflessivo e critico, attraverso l'adozione di una didattica flessibile e inclusiva, nonché di un pieno rispetto della legalità e sostenibilità ambientale.

L'attività potrebbe essere articolata principalmente in tre ambiti:

- socializzazione e creazione di un clima positivo e costruttivo (tornei sportivi, debate linguistici e filosofici, convivenza nel quotidiano, peer to peer);
- conoscenza dell'ambiente scolastico e delle regole della scuola e del buon vivere civile (ed.civica, regolamento di istituto, uso del registro elettronico, digitalizzazione di base, giochi di ruolo in situazioni esterne alla scuola -viaggio);
- rinforzo del metodo di studio/delle abilità di base trasversali (classi di recupero aperte e tutoring tra pari).

L'idea però è quella di realizzare il progetto una scuola senza pareti, in uno spazio formativo aperto dove imparare insieme a consolidare le competenze di base spendibili sia a scuola sia nella società civile. Le attività sarebbero svolte in maniera sincrona sia in struttura ospitante esterna



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
 LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
 della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeano.monterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it
 Tel. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

(vedi progetto proposto alla commissione viaggi) sia a scuola in modo che tutte le componenti usufruiscano dei benefici dell'accoglienza.

La Dirigente Scolastico inoltre illustra l'importanza del progetto in questione alla luce della frequenza nelle future prime di un alunno "carrozzato". A tal proposito, prende la parola la prof.ssa Presen:

In primis chiedo cortesemente di valutare le parole con cui si indicano le persone con disabilità motoria evitando possibilmente di utilizzare il termine "carrozzati".

Dichiaro poi di non poter valutare positivamente l'idea di portare la scuola in un resort per l'incompatibilità tra un luogo artificiale come il resort proposto e la mia personale idea di Scuola, luogo fisico e metaforico che deve trasmettere significati culturali e umani profondi. Proporre l'accoglienza in un luogo in cui la fisicità è uno degli elementi grazie al quale creare familiarità e unione mi sembra poco adatto perché entrerà un ragazzo con grave disabilità fisica, non conosciamo le sensibilità dei ragazzi (ci possono essere persone con problemi alimentari o con difficoltà legate alla propria fisicità, autolesionismo o simili, problemi di ordine religioso) che possono necessitare di tempo per arrivare alla volontà di condivisione con altri conosciuti da poco. Un progetto accoglienza deve coinvolgere tutti nella stessa attività proprio perché non è un progetto di ampliamento dell'offerta formativa ma vuole proporre un modo di fare didattica ordinaria.

In risposta all'intervento della prof.ssa Presen, prende la parola la prof.ssa Ebner, che ritiene pretestuoso quanto asserito dalla collega e appoggia senza riserve il progetto in questione.

Dopo aver sentito le parole della prof. Ebner, la prof.ssa Presen riprende la parola per controbattere e affermare che "mi preme difendere la dignità professionale mia ma soprattutto dei colleghi che nella nostra scuola si occupano con passione e competenza del sostegno ai ragazzi con disabilità. Definire pretestuose le idee diverse dalle sue e strana la nostra idea di inclusione è un'insinuazione grave. Chiedo perciò delle scuse".

Prende la parola la prof.ssa Sessa affermando di appoggiare il progetto in questione e proponendo la sperimentazione dello stesso per verificarne la bontà. A chiusura della discussione i rappresentanti dei genitori, a meno di qualche riserva per quanto attiene il lato economico, e i rappresentanti degli studenti si dichiarano tutti favorevoli alla sperimentazione del progetto.

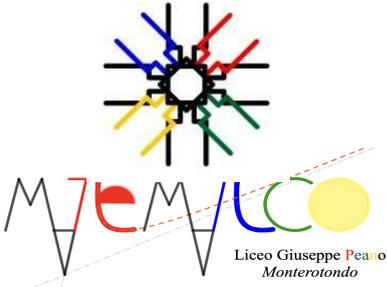
6. Calendario scolastico a.s.2023/24

- Stante il calendario scolastico 2023/24 della Regione Lazio, circolare n. **473182 del 03/05/2023**
- Stante la delibera del collegio docenti n.26 del 16.05.2023,

Il consiglio di istituto propone il seguente calendario:

- inizio delle lezioni 12 settembre 2023;
- sabato di dicembre dedicato all'open day;
- 26 aprile chiusura;
- 2 maggio chiusura;
- 8 giugno termine delle lezioni, secondo il seguente prospetto.

Settembre 2023	Ottobre 2023	Novembre 2023	Dicembre 2023	Gennaio 2024	Febbraio 2024	Marzo 2024	Aprile 2024	Maggio 2024	Giugno 2024
1 V	1 D	1 M	1 V	1 L	1 G	1 V	1 L	1 M	1 S
2 S	2 L	2 G	2 S	2 M	2 V	2 S	2 M	2 G	2 D
3 D	3 M	3 V	3 D	3 M	3 S	3 D	3 M	3 V	3 L
4 L	4 M	4 S	4 L	4 G	4 D	4 L	4 G	4 S	4 M
5 M	5 G	5 D	5 M	5 V	5 L	5 M	5 V	5 D	5 M
6 M	6 V	6 L	6 M	6 S	6 M	6 M	6 S	6 L	6 G
7 G	7 S	7 M	7 G	7 D	7 G	7 D	7 D	7 M	7 V
8 V	8 D	8 M	8 V	8 L	8 G	8 V	8 L	8 M	8 S
9 S	9 L	9 G	9 S	9 M	9 V	9 S	9 M	9 G	9 D
10 D	10 M	10 V	10 D	10 M	10 S	10 D	10 M	10 V	10 L
11 L	11 M	11 S	11 L	11 G	11 D	11 L	11 G	11 S	11 M
12 M	12 G	12 D	12 M	12 V	12 L	12 M	12 V	12 D	12 M
13 M	13 V	13 L	13 M	13 S	13 M	13 M	13 S	13 L	13 G
14 G	14 S	14 M	14 G	14 D	14 M	14 G	14 M	14 M	14 V
15 V	15 D	15 L	15 V	15 L	15 G	15 V	15 L	15 M	15 S
16 S	16 L	16 G	16 S	16 M	16 V	16 S	16 M	16 G	16 D
17 M	17 M	17 V	17 D	17 M	17 S	17 D	17 M	17 V	17 L



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO

Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it -
rmps110001@pec.istruzione.it

P.I. n. 0123456789 - P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMP110001 - Codice Univoco UF8XTF



Circa l'anno scolastico, il Dirigente Scolastico coglie l'occasione di informare il consiglio di istituto del parere favorevole ricevuto dal collegio per aver proposto, stante la riduzione dell'organico ATA, la chiusura dell'istituto per le giornate del 16/17/18 agosto 2023. Chiede quindi parere favorevole anche al consiglio. Inoltre, ricorda che nel piano delle attività è previsto il diploma day per il giorno del 12 luglio 2023: invita coloro che intendono cooperare per la realizzazione dell'evento, di manifestare la propria volontà entro una settimana da oggi a vicepreside@liceopeanomonterotondo.it.

Il consiglio di istituto,

- preso atto della circolare **circolare n. 473182 del 03/05/2023**
- stante la delibera del collegio docenti n.26 del 16.05.2023;

delibera il seguente calendario scolastico a.s.2023/24, così dettagliato :

- inizio delle lezioni 12 settembre 2023, con anticipo di tre giorni rispetto alla data del 15.09.23;
- 26 aprile chiusura;
- 2 maggio chiusura;
- 3 maggio, festività del santo Patrono;
- 7 giugno termine delle lezioni.

Computo dei giorni di effettiva erogazione del servizio scolastico n.173.

Visto il vigente C.C.N.L.;

Visto il piano di lavoro e delle attività del personale ata, per il corrente anno scolastico,
Visto che nel corrente anno scolastico l'organico del personale amm.vo per il periodo estivo è sottodimensionato

Viste le richieste avanzate dal personale ATA relative alla fruizione di ferie estive e/o riposi compensativi ;

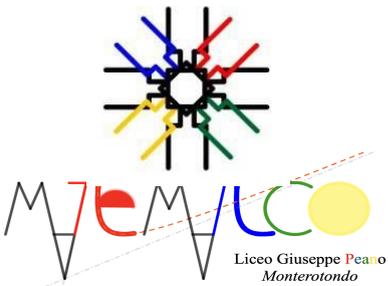
Considerato che le ferie costituiscono un diritto irrinunciabile, costituzionalmente tutelato la cui determinazione del periodo di godimento è riconducibile principalmente alle previsioni contenute nell' art. 13 del CCNL.

Considerato che la finalità della fruizione del periodo di ferie è quella di consentire il recupero delle energie psicofisiche e la tutela della salute.

Sentito il parere del dirigente scolastico

Ritenuto opportuno disporre la chiusura di ogni attività d'Ufficio per il periodo 14/08/2023-18/08/2023;

Il Dirigente Scolastico e il DSGA (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi) procederanno, attraverso la firma in remoto, ad emettere gli atti di competenza.



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
 LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
 della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it -
rmps110001@pec.istruzione.it
 P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMP5110001 - Codice Univoco UF8XTF

Di detta delibera si dà immediata comunicazione al DSGA al fine di trasmettere la decisione alla Città Metropolitana per la dovuta concessione.

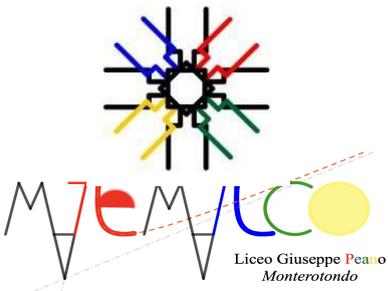
Il C.D.I. delibera all'unanimità. Delibera n. 16

7. Adozione libri a.s.2023/2024

Stante la delibera del collegio dei docenti n.30 del 16 maggio 2023, il Presidente propone di approvare l'adozione dei libri di testo per l'a.s.2023/24, con il superamento del tetto di spesa entro il limite del 10%, come previsto dalla normativa vigente (art.11 DLgs. 123/2011; L.221/2012; DM.43/2012; nota MIUR 2581/2014), in base alle richieste dei singoli docenti veicolate attraverso i consigli di classe. Le scelte sono coerenti con il Ptof e favoriscono l'introduzione e l'utilizzazione di tecnologie innovative. I libri di testo indicati costituiscono uno degli strumenti didattici per la realizzazione dei processi di apprendimento, nonché per lo studio individuale: garantiscono uniformità e standardizzazione dei percorsi e degli obiettivi di apprendimento; organizzano i contenuti complessi in un percorso narrativo e argomentativo autorevole, unitario e organico. Alla versione digitale e cartacea si è affiancata anche la sola versione digitale.

Il quadro complessivo è così riassunto:

CLASSE	ALUNNI	TESTI ADOTTATI		TESTI CONSIGLIATI			
		COSTO MINIMO	COSTO MASSIMO	COSTO MEDIO	TETTO MASSIMO		
		N. (a)	COSTO (b)	N. (c)	COSTO	(d)	
1A SCIENTIFICO	N.O.	23	12	345.50 (1)	1	33,90	345,50
		362,45	288.00 (2)				
2A SCIENTIFICO	N.O.	26	14	199,20	1	26,80	
		226,00	212,60	200.70 (2)			
3A SCIENTIFICO	N.O.	24	14	326.60 (1)	1	31,90	326,60
		342,55	288.00 (2)				
4A SCIENTIFICO	N.O.	23	13	287,10	1	18,60	
		305,70	296,40	288,00			
1B SCIENTIFICO	N.O.	23	13	341,00	2	49,40	
		390,40	365,70	320,00			
2B SCIENTIFICO	N.O.	26	17	198,70	1	0,00	
		198,70	198,70	223,00			
3B SCIENTIFICO	N.O.	27	12	279,40	2	61,60	
		341,00	310,20	320,00			
4B SCIENTIFICO	N.O.	27	14	283,60	1	23,60	
		307,20	295,40	288,00			
5B SCIENTIFICO	N.O.	20	13	340,80	2	46,00	
		386,80	363,80	310,00			



Liceo Giuseppe Peano
Monterotondo

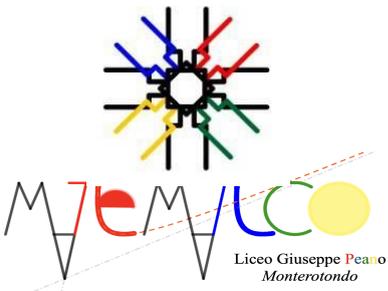


Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it



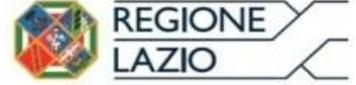
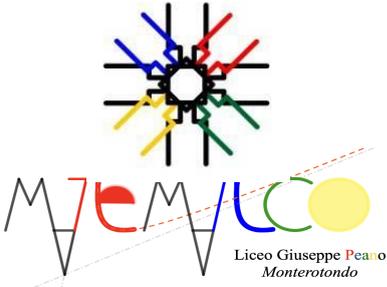
06/121124925 - F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

1C SCIENTIFICO N.O.	23	12	314,00	2	64,70
314,00	378,70	346,35	288,00 (2)		
2C SCIENTIFICO N.O.	26	15	201,90	1	0,00
201,90	201,90	201,90	200,70 (2)		
3C SCIENTIFICO N.O.	27	15	337,40	1	31,90
337,40	369,30	353,35	320,00		
4C SCIENTIFICO N.O.	24	10	277,10	7	152,20
277,10	429,30	353,20	288,00		
5C SCIENTIFICO N.O.	25	16	336,20	2	58,80
336,20	395,00	365,60	310,00		
1D SCIENTIFICO N.O.	23	12	328,30	2	43,70
328,30	372,00	350,15	320,00		
2D SCIENTIFICO N.O.	25	15	212,20	1	0,00
212,20	212,20	212,20	223,00		
3D SCIENTIFICO N.O.	27	14	329,50	1	28,90
329,50	358,40	343,95	320,00		
4D SCIENTIFICO N.O.	27	10	271,90	3	70,70
271,90	342,60	307,25	259,20 (2)		
5D SCIENTIFICO N.O.	26	15	339,30 (1)	2	49,80
389,10	364,20	279,00 (2)			339,30
1E SCIENTIFICO N.O.	23	12	298,70	2	50,90
298,70	349,60	324,15	288,00 (2)		
2E SCIENTIFICO N.O.	28	16	183,30	1	0,00
183,30	183,30	183,30	200,70 (2)		
3E SCIENTIFICO N.O.	27	13	315,40	2	48,60
315,40	364,00	339,70	288,00 (2)		
4E SCIENTIFICO N.O.	25	16	281,40	1	23,60
281,40	305,00	293,20	259,20 (2)		
5E SCIENTIFICO N.O.	24	16	337,40	3	58,20
337,40	395,60	366,50	310,00		
1F SCIENTIFICO N.O.	23	13	338,00 (1)	1	33,90
371,90	354,95	288,00 (2)			338,00
2F SCIENTIFICO N.O.	27	14	195,90	1	26,80
195,90	222,70	209,30	223,00		
3F SCIENTIFICO N.O.	27	13	329,50	1	28,90
329,50	358,40	343,95	320,00		



Ministero dell'Istruzione
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
 LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
 della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. **06/121124925-06/121124921**
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: mpps110001@istruzione.it -
mpps110001@pec.istruzione.it
 Tel. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

4F SCIENTIFICO N.O.	27	11	284,40	5	130,50
284,40	414,90	349,65	259.20 (2)		
5F SCIENTIFICO N.O.	25	12	314.10 (1) 4	71,10	314,10
385,20	349,65	279.00 (2)			
1G SCIENTIFICO N.O.	23	12	334.10 (1) 1	38,20	334,10
372,30	353,20	288.00 (2)			
2G SCIENTIFICO N.O.	23	15	199,90	1	25,00
199,90	224,90	212,40	200.70 (2)		
3G SCIENTIFICO N.O.	22	13	355.50 (1) 2	61,10	355,50
416,60	386,05	320,00			
5G SCIENTIFICO N.O.	22	15	320,60	3	76,50
320,60	397,10	358,85	310,00		
1H SCIENTIFICO N.O.	23	12	346.20 (1) 1	33,90	346,20
380,10	363,15	288.00 (2)			
2H SCIENTIFICO N.O.	24	16	211,00	1	0,00
211,00	211,00	211,00	223,00		
3H SCIENTIFICO N.O.	25	13	326,60	2	53,00
326,60	379,60	353,10	320,00		
2I SCIENTIFICO N.O.	25	16	201,10	1	0,00
201,10	201,10	201,10	200.70 (2)		
1L SCIENTIFICO N.O.	25	12	346,90	1	11,90
346,90	358,80	352,85	320,00		
2L SCIENTIFICO N.O.	27	17	187,90	1	0,00
187,90	187,90	187,90	200.70 (2)		
3L SCIENTIFICO N.O.	23	15	316,20	1	23,60
316,20	339,80	328,00	288.00 (2)		
4L SCIENTIFICO N.O.	23	15	286,90	1	25,00
286,90	311,90	299,40	259.20 (2)		
1M SCIENTIFICO N.O.	25	12	341.80 (1) 1	33,90	341,80
375,70	358,75	288.00 (2)			
2M SCIENTIFICO N.O.	27	15	200,80	1	28,20
200,80	229,00	214,90	200.70 (2)		
3M SCIENTIFICO N.O.	28	14	334,50	1	23,60
334,50	358,10	346,30	320,00		
4M SCIENTIFICO N.O.	24	12	303,10	6	143,40
303,10	446,50	374,80	288,00		



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"
Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it -
rmps110001@pec.istruzione.it
P.F. 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001 - Codice Univoco UF8XTF

5M SCIENTIFICO N.O.	22	13	321,10	3	74,40
321,10	395,50	358,30	310,00		
3N SCIENTIFICO N.O.	26	15	345.42 (1)	1	25,00
370,42	357,92	288.00 (2)			345,42
4N SCIENTIFICO N.O.	25	15	281,20	1	25,00
281,20	306,20	293,70	259.20 (2)		
5N SCIENTIFICO N.O.	22	13	329,80	3	66,30
329,80	396,10	362,95	310,00		

Circa il file dei libri di testo, questo diviene allegato esterno al presente verbale, siglato dalle prof.sse Tonetto e Sessa, firmato dal Dirigente Scolastico, contenente le relazioni delle nuove adozioni.

Il C.D.I. delibera all'unanimità. Delibera n. 17

8. Richiesta della Roma Visnova Pallanuoto prot.2622 del 18.05.2023 di utilizzo della palestra del Liceo Scientifico Statale G.Peano di Monterotondo per la realizzazione di un centro estivo dal 26 giugno dalle ore 9.30 alle ore 11.30.

In merito alla richiesta pervenuta in data odierna, prot.2622 del 18.05.2023, il consiglio di istituto tutto, dopo discussione, delibera per la concessione dei locali della palestra dell'istituto Liceo Scientifico Statale G.Peano di Monterotondo alla società Roma Visnova Pallanuoto per la realizzazione di un centro estivo dal 26 giugno dalle ore 9.30 alle ore 11.30 dal lunedì al venerdì, senza oneri per questa istituzione e soprattutto senza responsabilità, previa autorizzazione della Città Metropolitana. I frequentanti non avranno alcun contatto diretto con i locali della scuola, specie in occasione degli esami orali.

Il C.D.I. delibera all'unanimità. Delibera n. 18

9. Richiesta dell'IC Montelibretti della donazione di n.25 sedie innovative per la realizzazione del progetto DADA.

In merito alla richiesta dell'IC Montelibretti della donazione di n.25 sedie innovative per la realizzazione del progetto DADA, il consiglio di istituto tutto, dopo discussione, delibera per la concessione di numero 25 sedie innovative, sentito il parere del nucleo di intervento nel PNRR, essendo soprannumerarie rispetto alle esigenze della scuola.

Il C.D.I. delibera all'unanimità. Delibera n. 19

Alle ore 21.00, non essendo null'altro da discutere, la seduta è sciolta.

Il Segretario

Prof.ssa Chiara Teresa Sessa

Il Presidente

Fabrizio Panichi