



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"

Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124925-06/121124921
www.liceopeanomonterotondo.edu.it e-mail: rmps110001@istruzione.it –
rmps110001@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80237390580 - Codice Ministeriale
RMPS110001

L.S.S. G. PEANO - Monterotondo(RM)
Prot. 0000215 del 16/01/2023
I (Entrata)

Programma Annuale 2023

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2023 in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Questa relazione, unitamente al Programma Annuale EF 2023, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per quanto riguarda la parte tecnica amministrativa. I due documenti verranno trasmessi ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione.

La predisposizione del Programma Annuale presenta le diverse attività programmate per l'anno corrente per le quali è necessario prevedere specifici impegni di spesa, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi descritti e motivati nel P.T.O.F. e nel Piano annuale di attività nonché nel Rapporto di autovalutazione e nel Piano di Miglioramento. in linea con gli obiettivi di miglioramento ravvisati nel rapporto di autovalutazione dell'istituto ed esplicitate nel piano di miglioramento del Liceo Giuseppe Peano di Monterotondo.

Il Programma Annuale è lo strumento contabile per la realizzazione del P.T.O.F. dell'istituzione scolastica che richiede al Consiglio di Istituto di svolgere la funzione di indirizzo, al Collegio dei Docenti di individuare le attività, esercitando le funzioni di progettazione e verifica didattica, e al Dirigente Scolastico di esercitare i poteri di predisposizione e gestione che gli competono, coadiuvato dal DSGA per gli aspetti amministrativo-contabili.

Le fonti normative per la predisposizione del Programma Annuale sono:

- Il **Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129** - *Regolamento di contabilità*;
- La **Legge 27 dicembre 2006, n. 296** "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*" – **comma 601** con il quale è stato istituito il "*Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche*";
- Il **Decreto Ministeriale Prot. n. 834 del 15 ottobre 2015** che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola-lavoro, in attuazione della **Legge 107/2015** "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*".

La Dotazione ordinaria è stata assegnata dal MIUR alle istituzioni scolastiche esclusivamente in riferimento ai primi **8/12i E.F. 2023** con la **Nota Miur Prot. N.46445 del 04/10/2022**.

Il programma annuale non può essere inteso come struttura rigida immodificabile, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Si possono, quindi, avere modifiche parziali e motivate al programma, come peraltro previsto dal regolamento amministrativo-contabile; per meglio gestire questa dinamica, anche al fine di dare ragionevole certezza agli operatori, appare opportuno prevedere alcune "finestre" temporali utili alle citate modifiche:

seconda metà di giugno, periodo compatibile con la verifica delle disponibilità finanziarie e dello stato di attuazione;

prima metà di ottobre, periodo compatibile con la previsione relativa all'ultimo trimestre finanziario (e primo trimestre del nuovo anno scolastico) e con la 1^a predisposizione del programma annuale

Con nota del 04/10/2022 prot. n.46445 il MIUR ha fornito a tutte le istituzioni scolastiche la quantificazione precisa delle risorse spettanti per l'EF 2023 e costituisce un riferimento fondamentale ai fini

della predisposizione del PA.

La risorsa finanziaria assegnata al Liceo Giuseppe Peano è pari a euro **21.676,59** calcolata per il periodo gennaio agosto 2023, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, oltre al finanziamento per “percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento” euro **8.749,39**

In applicazione dell’art.7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n.59, convertito nella legge 135 del 2012, che ha esteso il c.d. Cedolino Unico anche alle supplenze brevi e saltuarie, la somma assegnata per il pagamento delle suddette supplenze non deve essere prevista in bilancio né accertata.

La stessa viene gestita tramite cedolino unico, attraverso il Service NoiPa del MEF, così come avviene per la dotazione erogata per il Miglioramento dell’Offerta Formativa che comprende il Fondo delle Istituzioni scolastiche e le somme per gli incarichi specifici, le funzioni strumentali, le ore eccedenti per i progetti di avviamento alla pratica sportiva, le ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti.

In ogni caso si procederà a :

iscrivere la dotazione finanziaria assegnata con la nota del 04/10/2022 prot. n. 46445 seguendo le indicazioni del DI 44/01;

utilizzare l’avanzo di amministrazione vincolato destinandolo alle attività e progetti di competenza;

assumere i supplenti attenendosi alle indicazioni del MIUR;

impegnare i fondi del FIS subito dopo la firma del contratto integrativo d’istituto;

alla gestione della cassa dell’istituzione scolastica l’assunzione degli impegni, in conseguenza dell’approvazione del PA e coerentemente alle spese programmate, sarà effettuata contestualmente a un continuo e attento monitoraggio dell’evoluzione degli incassi e dell’andamento della cassa medesima.

Il PA si presenta coerente con l’atto di indirizzo del Dirigente Scolastico , con la mission e la vision caratterizzanti il Liceo Giuseppe Peano; tiene in debito conto del miglioramento dell’offerta formativa e dello sforzo che l’istituto sta facendo sul versante della costruzione di un curriculum verticale di una didattica innovativa per competenze e di una valutazione autentica, tutti rispondenti agli obiettivi formativi suggeriti dalle Indicazioni Nazionali e opportunamente coniugati anche con le caratteristiche socio – economiche e culturali del territorio di riferimento.

Le schede illustrative finanziarie dei singoli progetti, allegata al PA dimostrano come, con le risorse finanziarie a disposizione, si sia cercato di rispondere ai bisogni emersi.

Per cercare di superare l’asincronia tra PTOF e PA, si procederà con variazioni in corso d’anno.

I momenti della progettazione educativa, didattica e organizzativa del PTOF e della progettazione finanziaria presente nel PA sono integrati da un criterio di ottimizzazione delle risorse, che permette di conseguire finalità e obiettivi definiti a livello progettuale secondo i principi di economicità, efficienza ed efficacia.

La presente relazione al PA per l’Esercizio Finanziario 2023 è formulata tenendo conto delle disposizioni normative di riferimento e delle deliberazioni degli Organi Collegiali, in merito all’approvazione del PTOF.

Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per l’organizzazione e svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell’Istituzione Scolastica, come previste e strutturate nel PTOF.

Il DS, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del PA ha provveduto all’autonoma allocazione delle risorse finanziarie provenienti dal Ministero, esplicitando le sue scelte all’interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

➤ Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d’Istituto del 21 dicembre 2022 con delibera n°3;

➤ Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;

➤ Il vincolo di destinazione dell’Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;

➤ I bisogni specifici dell’istituzione scolastica;

➤ La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;

➤ Gli elementi e le attività che caratterizzano l’Istituto.

La realizzazione e l'organizzazione del Programma Annuale tiene conto dei seguenti atti e risultati dell'istituto:

- Piano triennale dell'Offerta Formativa,
- Piano annuale delle attività CCNL 2016/2018;
- Piano di Lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003 e successivo CCNL2016/2018.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

OFFERTA FORMATIVA

Il Liceo assolve la funzione prioritaria della scuola pubblica, istituzionalmente deputata alla formazione dell'uomo e del cittadino, di rendere gli alunni soggetti autonomi, capaci di interagire e contribuire alla costruzione di una società democratica. La scuola intende sviluppare negli alunni la curiosità intellettuale, l'attitudine alla ricerca, il rispetto per le diversità delle persone e delle idee.

Il Liceo cerca di promuovere l'idea che la scuola è un'istituzione guida sul piano culturale e sociale, caratterizzata non solo da impegno per ridurre l'insuccesso e la dispersione scolastica, ma anche da iniziative volte a stimolare l'acquisizione di abilità utili nella costruzione della società civile.

Vista la rapida, continua modificazione del corpus delle conoscenze e la grande variabilità dei fenomeni sociali ed economici, la scuola vuole offrire, oltre alle conoscenze specifiche di indirizzo, una concreta metodologia di studio, che permetta di acquisire sempre nuovi contenuti culturali, che abitui alla sintesi e all'astrazione, che insegni soprattutto a pensare. Intende quindi sviluppare negli alunni l'attitudine alla acquisizione consapevole delle conoscenze, la capacità di approfondimento autonomo delle stesse, il controllo critico dell'informazione, la capacità di affrontare problemi nuovi e di progettarne la soluzione, l'attitudine al dialogo e al confronto, le capacità di espressione e l'acquisizione di linguaggi specifici. I percorsi di lavoro in tutte le discipline considerano lo studente soggetto attivo nel processo di apprendimento, protagonista del proprio percorso formativo, e utilizzano, quindi, metodi che ne sviluppano le capacità di analisi, sintesi ed espressione.

LINEE PROGRAMMATICHE

Per una migliore lettura del Programma annuale, si riportano di seguito, le principali aree in cui si esplica l'attività dell'istituto.

Partendo dall'analisi dei bisogni dell'allievo e dalla stipula del contratto formativo, la scuola costruisce un'offerta articolata che comprende l'accoglienza e l'inclusione, la programmazione educativa e didattica, il recupero, lo sportello didattico, gli insegnamenti aggiuntivi, l'orientamento, la dispersione scolastica, i

rapporti con le famiglie. Per i contenuti delle singole iniziative si rimanda alla lettura del P.T.O.F.

Il PNSD adottato dal nostro Istituto e approvato con il collegio dei docenti del 12 ottobre 2022 risulta molto in linea con le due azioni previste nel Piano Scuola 4.0 con l'obiettivo di una trasformazione digitale al fine di

innovare gli ambienti didattici rendendoli "ibridi", ovvero di fondere le potenzialità educative e didattiche degli spazi fisici concepiti in modo innovativo e degli ambienti digitali.

Con la suddetta transizione digitale, si ha l'obiettivo di trasformare le aule scolastiche precedentemente dedicate ai processi di didattica frontale in ambienti di apprendimento innovativi, connessi e digitali e potenziando i laboratori per le professioni digitali.

L'idea è quella che trasformare gli spazi fisici della scuola, i laboratori e le classi fondendoli con gli spazi virtuali di apprendimento rappresenti un fattore chiave, per favorire i cambiamenti delle metodologie di insegnamento e apprendimento, nonché per lo sviluppo di competenze digitali fondamentali per l'accesso al lavoro nel campo della digitalizzazione e dell'intelligenza artificiale.

In linea con quanto stabilito con l'Azione 1 - Next Generation Classrooms

-, anche noi abbiamo l'obiettivo di favorire:

- l'apprendimento attivo e collaborativo di studenti e studentesse
- la collaborazione e l'interazione fra studenti e docenti
- la motivazione ad apprendere
- il benessere emotivo
- il peer learning
- lo sviluppo di problem solving
- la co-progettazione
- l'inclusione e la personalizzazione della didattica

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2022/2023

(come da verbale Athena)

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 1 scientifico

N. classi articolate:50

Classi/Sezioni			Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classicorsi diurni(a)	Numero classi corsiserali (b)	Totaleclassi (c=a+b)	Alunniiscrittial 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	11	0	11	274	0	279	0	279	3	5	0	25,36	0
Seconde	11	0	11	271	0	269	0	269	2	-2	0	24,45	0
Terze	9	0	9	219	0	218	0	218	0	-1	0	24,22	0
Quarte	8	0	8	204	0	199	0	199	0	-5	0	24,88	0
Quinte	11	0	11	281	0	282	0	282	1	1	0	25,64	0
Totale	50	0	50	1249	0	1247	0	1247	6	-2	0	24,91	0

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2022

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2022/2023 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	73
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	10
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30Giugno	5
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30Giugno	1
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	3
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato suspezzione orario*	1
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato suspezzione orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	97

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30Giugno	4
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	4
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30Giugno	1
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30giugno	1
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	27

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

LA SITUAZIONE EDILIZIA

Il Liceo Scientifico Giuseppe Peano ha la sua sede in un edificio scolastico appositamente costruito con aule ampie e ben illuminate.

La sede occupa una costruzione di 3 piani è dotata di:

- N. 50 CLASSI
- N. 1 LABORATORIO DI INFORMATICA - MULTIMEDIALE
- N. 1 LABORATORIO LINGUISTICO – MULTIMEDIALE
- N. 1 LABORATORIO DI FISICA
- N. 1 LABORATORIO DI CHIMICA
- N. 1 AULA MAGNA
- N. 1 PALESTRA con locali accessori
- N. 1 CAMPO ESTERNO POLIVALENTE
- N. 1 CAMPO DI CALCETTO
- N. 1 BIBLIOTECA DIFFUSA

La scuola dispone inoltre di ambienti per la Segreteria, la Presidenza, la Vice Presidenza.

È inoltre disponibile un punto di ristoro gestito da esterni, accessibili agli studenti e al personale.

È disponibile uno spazio dove il personale docente può effettuare le fotocopie, attualmente la scuola dispone di n. 2 fotocopiatrici.

Per la complessità della situazione, oltre al rispetto delle norme di cui la D.L.vo 81/01 ed integrazioni (sicurezza) che richiedono l'impegno del dirigente e del personale delegato alla prevenzione degli infortuni, sono state attuate tutte le iniziative a tutela dell'utenza.

**Il M.I.U.R. con Circolare Prot. N. del 4 ottobre 2022: Comunicazione preventiva –risorse relative al programma annuale 2023
Quota funzionamento amministrativo – didattico, Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento euro 30.425,98.**

Ai sensi dell'art. 1, comma 11, della legge n. 107/2015 si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2023, che saranno oggetto di ulteriore e successiva comunicazione ed erogazione, allo scopo di fornire il quadro dei finanziamenti a disposizione per le attività, ferma restando la necessità di conformarsi a quanto sarà disposto dalla legge di bilancio 2023 o da interventi normativi sopravvenuti.

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2023

Liv. I	Livello II	ENTRATE	Importi
01		Avanzo di amministrazione presunto	388.088,20
	01	Non vincolato	285.046,35
	02	Vincolato	103.041,85
02		Finanziamenti dall' Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	30.425,98
	01	Dotazione ordinaria	30.425,98
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	135.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	30.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	100.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
07		Proventi da gestioni economiche	

	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Totale entrate **553.514,18**

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2023

Liv. I	Livello II	SPESE	Importi
A		Attività amministrativo-didattiche	377.727,12
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	53.154,56
	A02	Funzionamento amministrativo	45.294,39
	A03	Didattica	150.238,77
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	19.734,20
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	100.000,00
	A06	Attività di orientamento	9.305,20
P		Progetti	158.619,40
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	116.840,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	13.910,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	19.434,90
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	8.434,50
G		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	
	G02	Azienda speciale	
	G03	Attività per conto terzi	
	G04	Attività convittuale	
R		Fondo di riserva	2.167,66
	R98	Fondo di riserva	2.167,66
D		Disavanzo di amministrazione presunto	0
	D100	Disavanzo di amministrazione presunto	0
Totale spese			
Z	Z101	Disponibilità Finanziaria da programmare	538.514,18
Totale a pareggio			15.000,00
			553.514,18

Verifica Situazione Amministrativa

Considerata, la proroga per l'approvazione del Programma annuale 2023, e la chiusura dell'esercizio finanziario precedente al 31/12/2022 con la conseguente definizione dell'Avanzo di amministrazione, si possono effettuare previsioni precise e attendibili, in modo da predisporre un documento che consenta di collegare la programmazione finanziaria e didattica con le risorse disponibili e gli obiettivi dell'istituzione scolastica, *l'avanzo di amministrazione ha valore dell'avanzo complessivo di cui al punto 7 del modello J-bis anno 2022.*

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € **388.088,20**, come riportato nel Mod. C.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA - MODELLO C

Esercizio finanziario 2023

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
1 Fondo cassa al 1° gennaio			410.263,05
2 Riscossioni	<i>Di cui</i> * (+) 84.023,06	251.044,06	335.067,12
	0	0	0
3 Pagamenti	<i>Di cui</i> * (-) 41.951,01	176.261,76	218.212,77

	(=)	0,00	0,00	527.117,40
4 Saldo di cassa				

		Residui esercizi precedenti	Residui dell'esercizio	Totale
1 Residui attivi	<i>Di cui</i> * (+)	10.634,78	22.041,67	32.676,45
2 Residui passivi	<i>Di cui</i> * (-)	6.364,59	165.341,06	171.705,65
3 Avanzo o Disavanzo amministrazione	(=)			388.088,20

4	Riscossioni presunte fino a fine esercizio	+		0
5	Pagamenti presunte fino a fine esercizio	-		0
6	Variazione presunta Residui Attivi	+		0
7	<i>Variazione presunta Residui Passivi</i>	-		0
8	<i>Avanzo o Disavanzo di amministrazione a fine esercizio</i>	=		388.088,20

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D
Esercizio finanziario 2023

Tipologia	Categoria	SPESE	Importi (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		Attività	214.468,80	85.291,85	129.176,95
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	53.154,56	26.472,09	26.682,47
	A.2	Funzionamento amministrativo	25.785,46	0,00	25.785,46
	A.3	Didattica	115.238,77	38.529,75	76.709,02
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	10.984,81	10.984,81	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	9.305,20	9.305,20	0,00
P		Progetti 158.619,40		17.750,00	140.869,40
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	116.840,00	3.840,00	113.000,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00	0,00	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	13.910,00	13.910,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	19.434,90	0,00	19.434,90
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	8.434,50	0,00	8.434,50
G		Gestioni economiche 0,00	0,00	0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			373.088,20	103.041,85	270.046,35
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			15.000,00	0,00	15.000,00

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2022 termine dell'esercizio finanziario è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2023 (vedi mod. D).

TABELLA DIMOSTRATIVA Avanzo 2022 + Finanziamenti 2023

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2023.

La scuola con tutte le risorse che sono state identificate nella parte relativa alle ENTRATE intende migliorare ed ampliare SEMPRE la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici – culturali così come proposti dal "Piano Triennale dell'Offerta Formativa" della scuola.

Contemporaneamente si propone l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della nostra utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, formazione e orientamento.

La "mission" della scuola è il perseguimento del SUCCESSO SCOLASTICO da parte di tutti gli studenti attraverso attività curriculari ed extracurriculari orientate allo sviluppo armonico della personalità, a colmare lo svantaggio socio-culturale, alla conoscenza di sé e delle proprie potenzialità, all'acquisizione delle competenze di cittadinanza, sviluppo di competenze digitali.

Il raggiungimento di questa "Mission" sarà possibile con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche attraverso percorsi di formazione e innovazione nell'ottica dell'attuazione del PNSD

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITA'**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in quattro voci di spesa:
 - A01 Funzionamento generale e decoro della scuola;
 - A02 Funzionamento amministrativo;
 - A03 Didattica;
 - A04 Alternanza Scuola-Lavoro;
 - A05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
 - A06 Attività di orientamento.
- **PROGETTI** (processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola)
 - P01 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
 - P03 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"
 - P04 Progetti per "Formazione/aggiornamento"
 - P05 Progetti per "Gare e concorsi"
- **GESTIONI ECONOMICHE**, non presenti;
- **FONDO DI RISERVA**.

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01		Avanzo di amministrazione :	388.088,20
	01	Non vincolato:	285.046,35
	02	Vincolato:	103.041,85

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

02		Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna le assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

03		Finanziamenti dello Stato:	30.425,98
	01	<p>Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 46445 del 4 ottobre 2022 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2023 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2023, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</p> <p>Si specifica:</p> <p>A02 "Funzionamento amministrativo" € 19.508,93</p> <p>R98 "Fondo di Riserva" € 2.167,66 pari al 10% dotazione funzionamento di € 21.676,59</p>	21.676,59
		<p>€ 8.928,32 per Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, (Legge 107/2015): l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A04-01 PCTO CNR " per € 1.500,00 A04-02 "TG PEANO" per € 1.800,00 A04-03 "TUTOR PCTO" per 4.449,39 A04-05 "LA SCUOLA ADOTTA UN PAESE TERREMOTATO" per € 1.000,00</p>	8.749,39

02	Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per <ul style="list-style-type: none"> ➢ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➢ L'alternanza scuola-lavoro; ➢ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➢ Le attività complementari di educazione fisica; ➢ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➢ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandi; ➢ I compensi vari; ➢ I progetti di orientamento; ➢ Il comodato d'uso libri. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti) .	0,00
03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

*** Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.**

04	Finanziamenti della Regione:	0,00
-----------	-------------------------------------	-------------

Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	0,00
-----------	---	-------------

Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

06	Contributi da privati:	€ 135.000,00
01	Contributi volontari da famiglie. L'importo € 30.000,00 stimato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A03 "Funzionamento didattico" per € 30.000,00 ; Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.	30.000,00
04	Contributi per visite, viaggi e programmi studio all'estero	100.000,00
05	Contributi per copertura assicurativa alunni: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione	5.000,00

	Proventi da gestioni economiche:	0,00
01	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *	0,00
02	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *	0,00

08		Rimborsi e restituzione somme:		0,00
	0	Rimborsi quote non dovute *	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09		Alienazione di beni materiali:		0,00
	0	"Denominazione" *	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10		Alienazione di beni immateriali:		0,00
	0	"Denominazione" *	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

*

11		Sponsor e utilizzo locali:		0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	0,00	
	02	Diritti reali di godimento *	0,00	
	03	Proventi da concessioni su beni *	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12		Altre entrate:		0,00
13		Mutui:		0,00
	01	Mutui	0,00	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

14		Entrate aggregazione 14 – Partite di giro:		0,00
-----------	--	---	--	-------------

Nelle partite di giro è inserita la gestione del Fondo Economico per le minute spese del DSGA, che sono esposte nell'Attività A02 "Funzionamento Amministrativo"

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

Dopo aver delineato il quadro generale delle entrate, si può passare ad esaminare in dettaglio le singole Attività ed i gruppi di Progetti. Come già specificato, si ritiene utile identificare e tracciare con la massima precisione i flussi finanziari che alimentano le Attività ed i Progetti, fornendo unquadro delle risorse, distinte per provenienza, e della loro utilizzazione. La determinazione delle spese è stata effettuata tenendo conto dei costi effettivi sostenuti nell'anno precedente, opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno corrente.

A	ATTIVITA	377.727,12
----------	-----------------	-------------------

Le attività si riferiscono alle spese per l'ordinario funzionamento amministrativo e didattico della scuola.

Le Attività articolate con sotto-Attività sono valorizzate solo nelle sotto-Attività. Nella relazione sono, inoltre, esposti i totali delle diverse sotto-Attività in un sintetico quadro di riepilogo, corrispondente al Mod. B del PA

A01	1	<p style="color: #4F81BD; margin: 0;">Funzionamento generale e decoro della Scuola</p> <p style="margin: 0;">“Funzionamento generale e decoro della Scuola”</p> <p style="margin: 0;"><i>L'importo stanziato, proveniente da:</i></p> <p style="margin: 0;">01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 26.682,47</p> <p style="margin: 0;">01/03 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 13.752,36</p> <p style="margin: 0;">01/04 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 3.054,70</p> <p style="margin: 0;">01/05 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 4.982,47</p> <p style="margin: 0;">01/06 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 4.682,56</p> <p style="margin: 0;">03/01 “Finanziamento dello Stato” “Dotazione ordinaria” per € 5.000,00</p> <p style="margin: 0;">06-01 “Contributi volontari da famiglie” € 15.000,00</p>	53.154,56
------------	----------	---	------------------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/1	Avanzo di amministrazione non vincolato	26.682,47	02	Acquisto di beni di consumo	16.682,47
			03	Materiali e accessori	10.000,00
	TOTALE ENTRATE	26.682,47			26.682,47

sarà utilizzato per acquisto di materiali e accessori, spese per la manutenzione ordinaria e riparazioni di beni mobili, arredi e accessori, con finanziamento a carico Ente Locale

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.3 - RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021

Aggr.	Voce	S. voce	ENTRATE	2023 (Importi in euro)		
1			Avanzo di amministrazione presunto	13.752,36	0,00	0,00
	2		Vincolato	13.752,36	0,00	0,00
			Totale entrate	13.752,36	0,00	0,00

Tipologia di destinazione	A					
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola					
Voce di destinazione	A.1.3 - RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021					
Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)		
9			Rimborsi e poste correttive	13.752,36	0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate	13.752,36	0,00	0,00
		2	Restituzione versamenti Amm.ne Centrali	13.752,36	0,00	0,00
			Totale spese	13.752,36	0,00	0,00

n questo capitolo sono allocate parte delle risorse rimanenti di cui D.L 73/2021 “Sostegni bis” usati per “l’acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l’igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all’emergenza epidemiologica da COVID19

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.4 - RISORSE PER CORRETTO SVOLGIMENTO ESAMI STATO A.S.20/21 ART.1 COMMI 504 E 505 LEGGE 30/12/20 N. 178

Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	2023 (Importi in euro)		
1			Avanzo di amministrazione presunto	3.054,70	0,00	0,00
	2		Vincolato	3.054,70	0,00	0,00
Totale entrate				3.054,70	0,00	0,00

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.4 - RISORSE PER CORRETTO SVOLGIMENTO ESAMI STATO A.S.20/21 ART.1 COMMI 504 E 505 LEGGE 30/12/20 N. 178

Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)		
2			Acquisto di beni di consumo	3.054,70	0,00	0,00
	3		Materiali e accessori	3.054,70	0,00	0,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	3.054,70	0,00	0,00
Totale spese				3.054,70	0,00	0,00

Sarà utilizzato per acquisto di materiali e accessori utili allo svolgimento in sicurezza degli Esami di stato

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.5 – RISORSE FINANZIARIA EX ART. 36 COMMA 2 DEL D.L. 21 MARZO 2022 N. 21

Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	2023 (Importi in euro)		
1			Avanzo di amministrazione presunto	4.982,47	0,00	0,00
	2		Vincolato	4.982,47	0,00	0,00
Totale entrate				4.982,47	0,00	0,00

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.5 – RISORSE FINANZIARIA EX ART. 36 COMMA 2 DEL D.L. 21 MARZO 2022 N. 21

Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)		
9			Rimborsi e poste correttive	4.982,47	0,00	0,00
	2		Restituzione somme non utilizzate	4.982,47	0,00	0,00
		2	Restituzione versamenti Amm.ni Centrali	4.982,47	0,00	0,00
Totale spese				4.982,47	0,00	0,00

L'articolo 36, comma 2 del decreto-legge n. 21 del 21 marzo 2022 ha previsto un incremento del Fondo per l'emergenza epidemiologica da COVID-19 al fine di consentire alle istituzioni scolastiche di provvedere, nell'anno 2022, all'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Tali risorse potranno essere utilizzate anche per acquistare, alle condizioni tecniche-economiche più convenienti, mascherine di tipo FFP2 da destinare agli alunni e al personale scolastico con obbligo di indossare tale tipologia di dispositivo di protezione per lo svolgimento dell'attività didattica in presenza secondo la normativa vigente.

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.6 - RISORSE EX ART. 39-BIS DL 115/2022 –CONTENIMENTO DEL RISCHIO EPIDEMIOLOGICO DA COVID 19

Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	2023 (Importi in euro)		
1			Avanzo di amministrazione presunto	4.682,56	0,00	0,00
	2		Vincolato	4.682,56	0,00	0,00
Totale entrate				4.682,56	0,00	0,00

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola
Voce di destinazione	A.1.6 - RISORSE EX ART. 39-BIS DL 115/2022 –CONTENIMENTO DEL RISCHIO EPIDEMIOLOGICO DA COVID 19

Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)		
2			Acquisto di beni di consumo	4.682,56	0,00	0,00
	3		Materiali e accessori	4.682,56	0,00	0,00
		11	Altri materiali e accessori n.a.c.	4.682,56	0,00	0,00
Totale spese				4.682,56	0,00	0,00

Tale risorsa prevede l'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione alla prevenzione delle infezioni da SARS-CoV-2

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.2 - Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A.2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO € 45.294,39

Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	25.785,46
	1		Non vincolato	25.785,46
3			Finanziamenti dallo Stato	19.508,93
	1		Dotazione ordinaria	19.508,93
Totale entrate				45.294,3
99			Partite di giro	300,00
	1		Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	300,00

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.2 - Funzionamento amministrativo
Voce di destinazione	A.2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)		
2			Acquisto di beni di consumo	9.000,00	0,00	0,00
3			Acquisto di servizi e utilizzo beni terzi	34.000,00		
5			Altre spese	2.294,39	0,00	0,00
Totale spese						0,00
Totale spese				4.682,56	0,00	0,00
99			Partite di giro	300,00		

A.3	Didattica	€ 150.238,77
1	“Ampliamento dell’offerta formativa” € 111.690,39 L’importo stanziato, proveniente da: 01/01 “Avanzo amm.ne non vincolato” per € 76.690,39 06/01 “Contributi volontari da famiglie per € 35.000,00	
3	“risorse art.21 dl 137/2020” € 18,63 L’importo stanziato, proveniente da: 01/01 “Avanzo amm.ne non vincolato” per € 18,63	
4	“D.L. 24.10.2020 Connettività studenti meno abbienti per DDI” per € 7,80 L’importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 7,80	
8	“RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021 per € 30.908,90 L’importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 30.908,90	
9	“13.1.2A-FESRPON-LA-2021-492-DIGITAL BOARD: per € 4.651,66 L’importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 4.651,66	
10	“RISORSE ART.697 COMMA 1 L.N.234 supporto psicologico: per € 2.909,08 L’importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 2.909,08	
11	“SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM: per € 52,31 L’importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 52,31	

Tipologia di destinazione			A		
Categoria di destinazione			A.3 - Didattica		
Voce di destinazione			A.3.1 - Didattica		
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE		(Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto		76.690,39
	1		Non vincolato		76.690,39
6			Contributi da privati		35.000,00
	1		Contributi volontari famiglie		30.000,00
	5		Contributi per copertura assicurazione alunni		5.000,00
Totale entrate					111.690,39

Tipologia di destinazione			A				
Categoria di destinazione			A.3 - Didattica				
Voce di destinazione			A.3.1 - Didattica				
Tipo	Conto	S.conto	SPESE		2023 (Importi in euro)		
2			Acquisto di beni di consumo		26.500,00	0,00	0,00
3			Acquisto di servizi e utilizzo beni terzi		24.000,00	0,00	0,00
4			Acquisto beni investimento		58.190,39	0,00	0,00
9			Rimborsi e poste correttive		3.000,00	0,00	0,00
Totale spese					111.690,39		0,00

Spese per acquisto materiale tecnico specialistico per uso del laboratori (Facile consumo)
Spese per acquisto di materiale informatico, per i laboratori: Toner, SOFTWARE etc..
Spese per i costi connettività uso didattico i per laboratori e classi
Spese acquisto di materiali e strumenti didattici, connettività per la didattica
Spese per rinnovo e implementazione ICT e strumenti didattici

A 3.3 RISORSE ART. 21 DL 137/2020

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amm.ne vincolato	18,63	9/2/2	Restituzione versamenti non utilizzate ad	18,63
	TOTALE ENTRATE	18,63		Amministrazioni Centrali	18,63

In questo capitolo sono allocate le risorse di cui art. 21 DI 137/2020 "Ristori" per l'acquisto di notebook, tablet per favorire lo studio in DDI agli studenti con difficoltà economiche

A 3.4 DL 24.10.20 CONNETTIVITA' STUDENTI MENO ABBIENTI PER DDI

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amm.ne vincolato	7,80	9/2/2	Restituzione versamenti non utilizzate ad	7,80
	TOTALE ENTRATE	7,80		Amministrazioni Centrali	7,80

In questo capitolo sono allocate le risorse rimanenti di cui D.L 24.10.20 "Ristori" per l'attivazione delle Sim e per il potenziamento della connettività studenti meno abbienti per la DDI

A.3.8 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amm.ne vincolato	30.908,90	9/2/2	Restituzione versamenti non utilizzate ad	30.908,90
	TOTALE ENTRATE	30.908,90		Amministrazioni Centrali	30.908,90

In questo capitolo sono allocate le risorse rimanenti di cui D.L 73/2021 "Sostegni bis" da usare principalmente per l'acquisto di piattaforme e strumenti digitali di supporto al recupero delle difficoltà di apprendimento, anche per la didattica a distanza, per studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento ed altri bisogni educativi speciali;

A.3.9 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-492-DIGITAL BOARD:

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amm.ne vincolato	4.651,66	1/3	Spese personale	3.922,07
	TOTALE ENTRATE	4.651,66	2/3	Beni consumo	729,59
				TOTALE SPESE	4.651,66

In questo capitolo sono allocate le risorse di cui all'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"-progetto approvato: "13.1.2A-FESRPON-LA-2021-492-Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

A.3.10 – RISORSE ART. 697 COMMA 1 LN 234 SUPPORTO PSICOLOGICO:

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amm.ne vincolato	2.909,08	3/2/9	Acquisto servizi ed utilizzo beni terzi	2.909,08
	TOTALE ENTRATE	2.909,08		TOTALE SPESE	2.909,08

In questo capitolo sono allocate specifiche risorse per l'attivazione di servizi di supporto ed assistenza psicologica nelle scuole.

A.3.11 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM:

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amm.ne vincolato	52,31	2/3	Acquisto beni di consumo	52,31
	TOTALE ENTRATE	52,31		TOTALE SPESE	52,31

In questo progetto sono da acquistare Kit di sensori per la scheda ARDUINO

Nell'attività A04 sono compresi i fondi accreditati ai sensi della Legge 107/2015 e vengono realizzate le attività per i *Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento* (Alternanza Scuola-Lavoro) attraverso apposite convenzioni e con la promozione di iniziative e corsi destinati all'espletamento delle ore di attività prescritte per gli alunni delle classi III-IV-V

A.04	Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	€ 19.734,20
1	"CNR" L'importo stanziato, proveniente da: 01/1 "Avanzo di amministrazione vincolato" per € 1.794,00 03/01 "Finanziamenti dello Stato – Dotazione ordinaria per € 1.500,00	3.294,00
2	TG Peano L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amministrazione vincolato" per € 1.539,72 03/01 "Finanziamenti dello Stato" Dotazione ordinaria per € 1.800,00	3.339,72
3	"Tutor PCTO" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 4.951,09 03/01 "Finanziamenti dello Stato" Dotazione ordinaria per € 4.449,39	9.400,48
4	"RADIO WEB" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 700,00	700,00
5	"LA SCUOLA ADOTTA UN PAESE TERREMOTATO" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.000,00 03/01 "Finanziamenti dello Stato" Dotazione ordinaria per € 1.000,00	3.000,00

CNR					
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amministrazione vincolato	1.794,00	03/2/9	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi Altre prestazioni professionali e specialistiche	3.294,00
03/01	Finanziamento dello Stato – Dotazione Ordinaria	1.500,00			
TOTALE ENTRATE		3.294,00		TOTALE SPESE	3.294,00

TG PEANO					
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amministrazione vincolato	1.539,72	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.339,72
03/01	Finanziamento dello Stato – Dotazione Ordinaria	1.800,00	4/3/22	Acquisto di beni d'investimento/Altri beni mobili n.a.c.	1.000,00
TOTALE ENTRATE		3.339,72		TOTALE SPESE	3.339,72

TUTOR alternanza scuola lavoro					
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/2	Avanzo di amministrazione vincolato	4.951,09	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.700,48
03/01	Finanziamento dello Stato – Dotazione Ordinaria	4.449,39	01	Spese personale	7.700,00
TOTALE ENTRATE		9.400,48		TOTALE SPESE	9.400,48

RADIO WEB					
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
03/1	Finanziamenti dello Sato" Dotazione ordinaria	700,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	700,00
	TOTALE ENTRATE	700,00		TOTALE SPESE	700,00

LA SCUOLA ADOTTA UN PAESE TERREMOTATO					
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
1/2	Avanzo di amministrazione vincolato	2.000,00	01	Spese personale	1.350,00
3/1	Finanziamenti dello Sato" Dotazione ordinaria	1.000,00	02	Acquisto beni di consumo	500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.150,00
	TOTALE ENTRATE	3.000,00		TOTALE SPESE	3.000,00

FINALITÀ DEL PROGETTO di ATTIVITA' Gli obiettivi dell'alternanza scuola-lavoro che ci si propone di conseguire	ATTIVITA' da SVOLGERE
<ul style="list-style-type: none"> • Sono così sintetizzati • contribuire a far scoprire il lavoro e l'acquisizione di competenze come momenti fondamentali per la possibile realizzazione di sé, attraverso l'integrazione e la valorizzazione di conoscenze teoriche e apprendimento dall'esperienza; • favorire l'orientamento dei giovani per valorizzare le vocazioni personali, gli interessi, gli stili di apprendimento individuali; • realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e della società civile; • correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, social ed economico del territorio • sollecitare negli allievi l'autonomia, la responsabilità e la capacità di adattamento • potenziare le competenze comunicative e relazionali, organizzative e di risoluzione dei problemi; • sperimentare l'assunzione di ruoli specifici cogliendone la funzione sociale e produttiva; • affinare l'autovalutazione grazie all'opportunità di collegamento tra la dimensione teorica e quella pratica; 	<p>la scuola ha attivato le seguenti proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • collaborazione con imprese private del territorio; • collaborazione con strutture sanitarie pubbliche e private • collaborazione con i laboratori di ricerca delCNR.

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.5 Visite, viaggi e programmi di studio estero
Voce di destinazione	

Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	2023 (Importi in euro)		
6			Contributi da privati	100.000,00	0,00	0,00
	4		Contributi per visite, viaggi e programmi studio estero	100.000,00	0,00	0,00
			Totale entrate	100.000,00	0,00	0,00

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio estero
Voce di destinazione	

Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)		
3	12	1	Spese per visite, viaggi e programmi studio estero	100.000,00	0,00	0,00
			Totale spese	100.000,00	0,00	0,00

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.6 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione	

Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	2023 (Importi in euro)		
1			Avanzo di amm.ne	9.305,20	0,00	0,00
	2		Vincolato	9.305,20	0,00	0,00
			Totale entrate	9.305,20	0,00	0,00

Tipologia di destinazione	A
Categoria di destinazione	A.6 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione	

Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)		
2	1	3	Acquisto beni di consumo	2.000,00	0,00	0,00
3			Acquisto servizi ed utilizzo beni terzi	7.305,20		
			Totale spese	9.305,20	0,00	0,00

FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITA' da SVOLGERE
<p>Gli obiettivi di questo progetto sono:</p> <p>Orientamento in entrata rivolto agli alunni che affrontano il passaggio dalla scuola media alla scuola superiore. E l'obiettivo fissato è quello di promuovere la presentazione del POF ad alunni e genitori delle scuole medie ed incentivare l'apertura della scuola al territorio. Viene curata l'accoglienza degli alunni per sviluppare nei neo studenti il senso di appartenenza e di partecipazione al dialogo formativo. Orientamento dei ragazzi dell'ultimo anno nella scelta della facoltà universitaria. Infatti ci si propone di aiutare i ragazzi nella scelta della facoltà universitaria attraverso la realizzazione di un rapporto di continuità e di confronto tra il liceo e l'Università e di corsi che possano favorire l'inserimento graduale verso gli studi universitari.</p> <p>Evitare e combattere la dispersione scolastica; motivare gli studenti ad una scelta consapevole del proprio futuro ;Creare una rete di rapporti tra le istituzioni del territorio</p>	<p>la scuola ha attivato le seguenti proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientamento in entrata: incontro con le scuole medie e stages • Orientamento in uscita: incontri e stage presso le Università • Orientamento in rete: • progetto di orientamento alle Facoltà • medico-sanitarie

P	PROGETTI	158.619,40
----------	-----------------	-------------------

I progetti rappresentano la realizzazione dell'autonomia scolastica, come previsto dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa; in particolare, è stata individuata la priorità della lotta alla dispersione scolastica e del perseguimento sotto il profilo della qualità del miglioramento dell'offerta formativa, nel quadro generale del Piano di miglioramento. I Progetti articolati con sotto-Progetti sono valorizzati solo nei sotto-Progetti. Nella relazione sono, inoltre, esposti i totali dei diversi sotto-Progetti in un sintetico quadro di riepilogo, corrispondente al Mod. B del Programma Annuale.

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.1 – P.1 DADA	
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	
				(Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	67.000,00
	1		Non vincolato	67.000,00
			Totale entrate	67.000,00

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.1 – P.1 DADA	
Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2022
				(Importi in euro)
4			Acquisto di beni di investimento	67.000,00
			Totale spese	67.000,00
				0,00
				0,00

FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITA' da SVOLGERE
L'obiettivo del progetto è quello di favorire modalità didattiche innovative	<ul style="list-style-type: none"> Implementazione TIC – acquisto materiale e attrezzature per biblioteca diffusa rinnovo pc aule laboratori acquisto monitor interattivi

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.2. – P.1.2 PROGETTO SPORT	
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	
				(Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	15.000,00
	1		Non vincolato	15.000,00
			Totale entrate	15.000,00

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.2. – P.1.2 PROGETTO SPORT	
Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023
				(Importi in euro)
2			Acquisto di beni di consumo	12.000,00
3			Acquisto di servizi e utilizzo beni terzi	3.000,00
			Totale spese	15.000,00
				0,00
				0,00

FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITA' da SVOLGERE
------------------------------	------------------------------

L'obiettivo primario è il raggiungimento delle migliori prestazioni legate alla propria potenzialità, nel rispetto delle regole e dell'etica sportiva, tutelando la propria salute e la propria integrità fisica

SPORT INVERNALI- VELA

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.4. – P.1.4 PROGETTO CINEMASCUOLALAB	
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	(Importi ineuro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	2.840,00
	2		vincolato	2.840,00
			Totale entrate	2.840,00

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.4. – P.1.4 PROGETTO CINEMASCUOLALAB	
Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)
3			Acquisto di servizi e utilizzo beni terzi	2.840,00
			Totale spese	2.840,00

FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITA' da SVOLGERE
L'obiettivo del progetto è quello della creazione di un momento formativo divulgazione della cultura cinematografica e realizzazione di un progetto imprenditoriale legato al mondo del cinema finanziato dal MIBAC	Chiusura Progetto

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.5. – P.1.5 PNSD	
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00
	2		vincolato	1.000,00
			Totale entrate	1.000,00

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.5. – P.1.5 PNSD	
Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)
1			Spese personale	1.000,00
			Totale spese	1.000,00

In questo progetto è retribuito l'animatore digitale

Tipologia di destinazione			P	
Categoria di destinazione			P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"	
Voce di destinazione			P.1.7. – PROGETTO LICEO MATEMATICO	
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	(Importi in euro)

1		Avanzo di amministrazione presunto	31.000,00
	1	Non vincolato	31.000,00
Totale entrate			31.000,00

Tipologia di destinazione		P			
Categoria di destinazione		P.1 Progetti in ambito " Scientifico, tecnico e professionale"			
Voce di destinazione		P.1.7. – PROGETTO LICEO MATEMATICO			
Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2023 (Importi in euro)	
1			Spese personale	31.000,00	0,00
			Totale spese	31.000,00	0,00

FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITA' da SVOLGERE
L'obiettivo del progetto è quello di sviluppare il neonato liceo Matematico incentivando le prestazioni extracurricolari dei docenti	Potenziamento e approfondimenti

P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	0,00
1	"non sono presenti progetti"	

Il Progetto P03 è destinato alla verifica del miglioramento della didattica degli alunni attraverso Certificazioni e corsi professionali, che si realizzeranno durante l'esercizio finanziario.

Tipologia di destinazione		P		
Categoria di destinazione		P.3 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"		
Voce di destinazione		P.3.1 – P.3.1 CAMBRIDGE		
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto	13.910,00
	2		vincolato	13.910,00
Totale entrate				13.910,00

Tipologia di destinazione		P			
Categoria di destinazione		P.3 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"			
Voce di destinazione		P.3.1 – P.3.1 CAMBRIDGE			
Tipo	Conto	S.conto	SPESE	2022 (Importi in euro)	
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni terzi	13.910,00	0,00
			Totale spese	13.910,00	0,00

FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITA' da SVOLGERE
L'obiettivo del progetto è: Miglioramento delle competenze linguistiche; acquisizione di certificazioni di lingua; incremento della motivazione nell'apprendimento delle lingue; sviluppo e consolidamento della conoscenza della cultura europea. Tutte le attività attendono un considerevole miglioramento della motivazione e delle capacità degli alunni, mirando a una maggiore e migliore soddisfazione degli obblighi formativi degli studenti..	Corsi Certificazioni europee Cambridge

I Progetti di questo gruppo sono destinati al miglioramento delle risorse umane che operano nell'istituzione scolastica e sono finanziati con risorse proprie, assegnati dal Miur o dalla scuola capofila per la formazione dell'Ambito di appartenenza.

Tipologia di destinazione			P		
Categoria di destinazione			P.4 Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"		
Voce di destinazione			P.4.1 – P4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE		
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE		(Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto		19.434,90
	2		Non vincolato		19.434,90
Totale entrate					19.434,90

Tipologia di destinazione			P		
Categoria di destinazione			P.4 Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"		
Voce di destinazione			P.4.1 – P4.1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE		
Tipo	Conto	S.conto	SPESE		2023 (Importi in euro)
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni terzi		19.434,90
			Totale spese		19.434,90

FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITA' da SVOLGERE
Lo sviluppo innovativo che ha caratterizzato negli ultimi anni il Liceo ne ha modificato il volto. Innovazione tecnologica e innovazione didattica si sono confrontate in modo articolato cercando di trovare soluzioni operative applicabili ai diversi indirizzi del nostro istituto. In accordo con quanto delineato nel RAV, il Liceo si propone di attuare un piano strategico di formazione e di autoformazione tenendo conto delle esigenze emerse nel corso degli ultimi anni e dei principi contenuti nel POF d'Istituto	Attività di formazione e aggiornamento a tutto il personale.

Il Progetto P05 è destinato alla partecipazione a gare e concorsi degli alunni attraverso specifici percorsi nelle varie discipline, che si realizzeranno durante l'esercizio finanziario.

Tipologia di destinazione			P		
Categoria di destinazione			P.5 Progetti per "Gare e concorsi"		
Voce di destinazione			P.5.1 –P .5.1 OLIMPIADI		
Aggr.	Voce	S.voce	ENTRATE		(Importi in euro)
1			Avanzo di amministrazione presunto		8.434,50
	2		Non vincolato		8.434,50
Totale entrate					8.434,50

Tipologia di destinazione			P		
Categoria di destinazione			P.5 Progetti per "Gare e concorsi"		
Voce di destinazione			P.5.1 –P .5.1 OLIMPIADI		
Tipo	Conto	S.conto	SPESE		2023 (Importi in euro)
3			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni terzi		7.434,50
5			Altre spese		1.000,00
Totale spese					8.434,50

FINALITÀ DEL PROGETTO	ATTIVITA' da SVOLGERE
L'obiettivo di favorire la partecipazione degli alunni alle varie gare sia a livello regionale che Nazionale che Internazionale per arricchire il loro bagaglio di relazione e di competenze e	Partecipazione ai concorsi e gare di: Giochi di Archimede, olimpiadi della Fisica Olimpiadi di Italiano, Olimpiadi di Robotica

per la valorizzazione delle eccellenze	
--	--

R FONDO DI RISERVA			
R98		Fondo di riserva:	2.167,66
	1	<p>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 10,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico pari ad € 21.676,59</p> <p>Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</p>	

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	15.000,00
	1	Non vincolato *	15.000,00
	2	Vincolato *	00,00

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

* Gli stanziamenti non sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto sussiste disponibilità da programmare.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE	
<p>Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, il Consiglio d'istituto ha deliberato (Delibera n.183 del 29.11.2021) di costituire il Fondo economale per le minute spese di euro 300,00 per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.</p> <p>Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 300,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00</p> <p>Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Attività A02-1 " Funzionamento amministrativo generale" Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A. Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A</p>	

CONCLUSIONE

Il programma annuale 2023 così predisposto in coerenza con le finalità e i traguardi fissati nel PTOF e tenuto conto della sua **VISION** educativa volta a formare:

- studenti preparati culturalmente, consapevoli della ricchezza del sapere e dei linguaggi e dotati di senso critico;
- cittadini rispettosi del vivere insieme e capaci di confrontarsi con la complessità del mondo in continua evoluzione, in una prospettiva di internazionalizzazione;
- persone dotate di senso di responsabilità verso sé e gli altri.

Risulta coerente con la **MISSION prevista del PTOF** tesa a realizzare gli obiettivi fissati:

1. Valorizzare le eccellenze e favorire l'inclusione per promuovere il successo scolastico.
2. Favorire la Continuità e l'Orientamento nelle scelte future degli studenti.
3. Incentivare la ricerca finalizzata alle pratiche educative e la didattica innovativa.
4. Creare spazi e occasioni di incontro per alunni, famiglie e personale nell'ottica della modernizzazione e internazionalizzazione della scuola.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Il PTOF e il Programma annuale saranno soggetti ad un monitoraggio continuo, al fine di poter apportare tutte quelle azioni correttive e variazioni, che si rendessero necessarie qualora le attività e i progetti risultassero non efficaci ed efficienti per gli obiettivi dell'azione didattica prevista.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2023.

Monterotondo, 12.01.2023

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Paola Massacci

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*

Il Dirigente scolastico

Roberta Monaco

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*