

Verbale del Consiglio di Istituto del 29 novembre 2021

Il giorno 29.11..2021 alle ore 17.00 in modalità blended (presenza e video conferenza), ai sensi dell'art.73, L.27/20 **Cura Italia**, *Semplificazioni in materia di organi collegiali*, sulla piattaforma Meet di G-Suite si riunisce il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico Statale G. Peano di Monterotondo, composto da:

1. Dirigente Scolastico MONCADO Roberta
2. Docente DRAGONETTI Luisella
3. Docente TRONCARELLI Marcellina
4. Docente TEDESCHINI Davide
5. Docente EBNER Serena
6. Docente SFORZA Maurizio
7. Docente RANAZZI Alessandro
8. Docente TONETTO Bianca
9. Personale ATA GIAMMARINI Mario
10. Personale ATA TELESE Pier Luigi
11. Genitore PANICHI Fabrizio
12. Genitore SANDINI Paolo
13. Genitore ANTONUCCI Maria Cristina
14. Alunno ALBA Fabrizio
15. Alunno CUPIDO Thomas
16. Alunno FANELLI Giulia
17. Alunno ODIERNO Francesco

per discutere del seguente ordine del giorno

1. Insediamento della componente studenti;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente (all.A_delibera) 176;
3. Nomina del membro della giunta esecutiva, componente studenti (delibera);
4. Variazioni di bilancio (delibera);
5. Determine dirigenziali entrate finalizzate (presa visione);
6. Radiazione residui attivi e passivi (delibera);
7. Integrazione ptof triennale: approvazione del ptof a.s.2021/22 (delibera);
8. Assunzione in bilancio risorse PON Digital Board;(presa visione)
9. Limite spesa dirigente scolastico per acquisti sotto soglia ex art.34 D.l.44/01 (delibera);
10. Comunicazione decisione avvalersi delle disposizioni art. 51 D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito in legge n.108/2021 del 29/07/2021, che innalza il limite degli acquisti sottosoglia a € 139.000,00 fino al 30/06/2023, per la sola gestione delle forniture riguardanti il PON Digital Board (presa visione)
11. Quantificazione fondo minute spese DSGA (delibera);
12. Resoconto progetto piano estate 2021/22 (presa visione);
13. Progetto Cern 2022, visita per trenta alunni deroga al blocco delle uscite didattiche;(delibera)
14. Progetto STEAM;(presa visione)
15. Comunicazione acquisto sanificatori d'aria per tutti i locali dell'Istituto;(presa visione)
16. Concessione proroga gestione posto di ristoro(delibera)
17. Chiusura prefestivi a.s. 2021/22 (delibera)
18. Comunicazione del Dirigente Scolastico.

È presente il sig. Manzi Michele, DSGA, e gli alunni Cercel e Colafigli, rappresentati alla consulta.

Sono assenti i proff. Tedeschini, Sforza; della componente Ata, il sig. Giammarini. Il Presidente dichiara validamente costituita la riunione constatata la presenza del numero legale dei consiglieri; nomina la prof.ssa B. Tonetto come segretaria della seduta e invita alla trattazione dei punti all'o.d.g.

Si passa alla trattazione dell'o.d.g.:

1. Inseidamento della componente degli Studenti.

Sono presenti gli studenti ALBU Fabrizio, CUPIDO Thomas; FANELLI Giulia e ODIERNO Francesco, regolarmente eletti.

2. approvazione del verbale della seduta precedente

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità il verbale della seduta precedente. Delibera n. 176 a maggioranza con astensione degli studenti Albu, Fanelli, Odierno; dei docenti Dragonetti, Ranazzi e Troncarelli.
Delibera n. 176 a maggioranza

3. Nomina del membro della giunta esecutiva, componente studenti

Il Consiglio di Istituto, sentita la candidatura di Albu Fabrizio come membro della giunta esecutiva, delibera all'unanimità la nomina come membro della giunta esecutiva, componente studenti, l'alunno **Albu** Fabrizio.
Delibera n. 177 all'unanimità.

4. Variazioni di bilancio

Il Presidente del Consiglio di Istituto dà la parola al Dirigente Scolastico, la quale illustra le determine dirigenziali predisposte per la variazione di bilancio. Nello specifico i decreti 5, 6, 10, 32:

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.159 in data 11.02.2021

VISTO l'art. 6 - comma 4 del D. I. 44/2001 che recita "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate, e gli storni all'interno dello stesso aggregato di spesa, possono essere disposte con decreto del dirigente, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto".

TENUTO CONTO che le variazioni al programma annuale che si rendono necessarie a seguito di maggiori entrate finalizzate sono tutte con *vincolo di destinazione*;

SENTITA la relazione del DSGA che evidenzia l'importanza di apportare le modifiche al P.A per l'introito di alcuni contributi con vincolo di destinazione;

RITENUTO necessario, per la parità di bilancio, apportare delle modifiche per nuove entrate finalizzate, per le quali è sufficiente l'assunzione del decreto del Dirigente scolastico;

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
3.6.6 Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021	0,00	0,00	50.908,90	50.908,90
Totale			50.908,90	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
--------------------------	---------------------	----------------------	------------------	-----------------------

A.1.3 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento generale e decoro della Scuola - RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
A.3.8 Attività amministrativo-didattiche - Didattica - RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	0,00	0,00	30.908,90	30.908,90
Totale			50.908,90	

Il consiglio di istituto, dopo ampia discussione, sentito il parere del sig. Manzi, all'unanimità delibera le variazioni di bilancio perché privi di capitolo di spesa e destinati per il funzionamento generale e didattico.

Delibera n. 178 all'unanimità.

Il DSGA indica inoltre le variazioni di cui il consiglio prende atto in quanto entrate finalizzate.

	ENTRATA	USCITA
3.1 Finanziamenti dallo Stato - Dotazione ordinaria	10.771,00	
A.1.1 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento generale e decoro della Scuola - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA		5.000,00
A.2.1 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento amministrativo -FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO		5.771,00

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
3.6.5 Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - A.F. 2021 DL104/2013 ART.8 COMMA 1	0,00	0,00	1.607,79	1.607,79
Totale			1.607,79	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A.6 Attività amministrativo-didattiche - Attività di orientamento	9.855,21	0,00	1.607,79	11.463,00
Totale			1.607,79	

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
3.6.7 Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Assegnazione risorse finanziarie per Esami Stato a.s. 2020/21 secondo standard di sicurezza sanitaria art.1 commi 504 e 505 30/12/20 n. 178	0,00	0,00	3.054,70	3.054,70
Totale			3.054,70	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A.1.4 Attività amministrativo-didattiche - Funzionamento generale e decoro della Scuola - RISORSE PER CORRETTO SVOLGIMENTO ESAMI STATO A.S.20/21 ART.1 COMMI 504 E 505 LEGGE 30/12/20 N. 178	0,00	0,00	3.054,70	3.054,70
Totale			3.054,70	

Il consiglio di istituto prende atto di queste ultime variazioni.

6. Radiazione residui attivi e passivi

Il DSGA illustra la radiazione dei residui attivi e passivi analizzati con il DSGA uscente e soprattutto sentito il parere favorevole dei revisori dei conti. Si dà visione degli importi e delle fatture portate a residuo negli ultimi cinque anni, per un totale di 4... passive e

Delibera n.179 all'unanimità.

7. Integrazione ptof triennale: approvazione del ptof a.s.2021/22.

La parola viene data alla prof.ssa Ebner la quale illustra il pof a.s.2021/22 già predisposto e approvato dal collegio docenti nella seduta del

Delibera n.180 all'unanimità.

8. Assunzione in bilancio risorse PON Digital Board

Il consiglio di istituto, tenuto conto del provvedimento di **Modifica Entrate Finalizzate al Programma Annuale 2021 per Entrate Finalizzate**, con specifico vincolo di destinazione disposto dal **DIRIGENTE SCOLASTICO**,

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.159 in data 11.02.2021

VISTO l'art. 6 - comma 4 del D. I. 44/2001 che recita "*Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate, e gli storni all'interno dello stesso aggregato di spesa, possono essere disposte con decreto del dirigente, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto*".

TENUTO CONTO che le variazioni al programma annuale che si rendono necessarie a seguito di maggiori entrate finalizzate sono tutte con *vincolo di destinazione*;

SENTITA la relazione del DSGA che evidenzia l'importanza di apportare le modifiche al P.A per l'introito di alcuni contributi con vincolo di destinazione;

RITENUTO necessario, per la parità di bilancio, apportare delle modifiche per nuove entrate finalizzate, per le quali è sufficiente l'assunzione del decreto del Dirigente scolastico;

CONSIDERATA la lettera prot 0042550 del 02/11/2021 con la quale si autorizza il progetto:13.1.2A-FESR PON LA-2021-492 -DIGITAL BOARD con disponibilità di € 72.959,12

VISTA la disciplina dei P.O.N. che necessita di una iscrizione a bilancio e dichiarazioni di spesa prima di ricevere la dotazione di risorse autorizzate

RILEVATA, pertanto, la necessità che la suddetta somma venga formalmente incamerata nel Programma Annuale 2021, sia nelle Entrate sia nelle Uscite,

Approva all'unanimità la disposizione del Dirigente Scolastico

1. di apportare al programma annuale del 2021 la variazione, di entrata e di spesa, conseguente a nuove maggiori

entrate con vincolo di destinazione, disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico da sottoporre per conoscenza al Consiglio di Istituto, come segue per le ragioni specificamente indicate:

ENTRATE

Aggr./Voce/Sottovoce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
2.2.1 Finanziamenti dall' Unione Europea - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) - PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU	0,00	0,00	72.959,12	72.959,12
Totale			72.959,12	

SPESE

Categoria/Tipologia/Voce	PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A.3.9 Attività amministrativo-didattiche - Didattica - 13.1.2A-FESR PON-LA 2021-492-DIGITAL BOARD:	0,00	0,00	72.959,12	72.959,12
Totale			72.959,12	

2. di autorizzare il Direttore Sga, nell'ambito delle proprie competenze, ad apportare agli atti di gestione contabile le relative modifiche sul Programma Annuale – Es. Fin.2021.

3. di trasmettere per conoscenza il presente provvedimento al Consiglio d'Istituto ai sensi del comma 4, articolo 6 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001.

4. di disporre, la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 e sul sito www.liceopeanomonterotondo.edu.it – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottocategoria Provvedimenti Dirigente.

Dopo discussione del consiglio di istituto, si delibera all'unanimità.

Delibera n.181 all'unanimità.

9. Limite spesa dirigente scolastico per acquisti sotto soglia ex art.34 D.I.44/01

Il Dirigente conferma quanto già scritto nel regolamento acquisti tutt'ora in vigore, di porre il limite per gli affidi diretti sottosoglia a € 10.000 salvo eccezioni da vagliare secondo il caso.

Delibera n.182 all'unanimità.

10. Comunicazione decisione avvalersi delle disposizioni art. 51 D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito in legge n.108/2021 del 29/07/2021, che innalza il limite degli acquisti sottosoglia a € 139.000,00 fino al 30/06/2023, per la sola gestione delle forniture riguardanti il PON Digital Board

Il DSGA illustra al consiglio di istituto che il finanziamento per il pon DIGITAL BOARD, relativo alla sola fornitura dei monitor interattivi, è pari a € 63.780,87.

Visto che in base all'art.51 D.L. 31.05.2021 n. 77 convertito in legge n.108/2021 del 29/07/2021 dà facoltà al Dirigente Scolastico di arrivare ad affidare direttamente forniture fino a 139.000,00 euro anche con procedura negoziata semplice, cioè con richiesta di 3/5 preventivi e affido all'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il capitolato di spesa indicato dall'istituto; visto che con i limiti dell'attuale regolamento bisognerebbe esperire un bando di gara ufficiale con notevole dispendio di tempo per questa occasione, il Dirigente Scolastico propone di andare in deroga al regolamento interno degli acquisti ai sensi dell'articolo di legge citato in premessa. Il consiglio di istituto, sentite le parti, soffermandosi sull'utilità del capitolato di comparazione per l'indizione della gara, prende atto della decisione indicata dal Dirigente Scolastico.

11. Quantificazione fondo minute spese DSGA

Il Dirigente Scolastico propone di lasciare invariata la somma che costituisce il fondo economale per le minute spese che attualmente è pari a € 300,00. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Delibera n.183 all'unanimità.

12.Resoconto progetto piano estate 2021/22

La prof.ssa Tonetto relaziona in merito ai progetti presentati in data 03 Novembre 2021 rivolti alla realizzazione delle attività del progetto "Piano scuola estate 2021.Un ponte per un nuovo inizio. Il Consiglio di istituto prende atto delle candidature pervenute e trasmesse con atto di nomina prot. 5188 del 03/11/2021 dei prof. Petterlini, Bucci, Desiderio e Navarra.

12. Quantificazione fondo minute spese DSGA

Il Digente Scolastico propone di lasciare invariata la somma che costituisce il fondo economale per le minute spese che attualmente è pari a € 300,00 .

Delibera n.182 all'unanimità.

13.Progetto Cern 2022, visita per trenta alunni deroga al blocco delle uscite didattiche

Il consiglio di Istituto concede deroga al progetto indicato in calce, la cui prenotazione andrà improrogabilmente effettuata entro e non oltre il 13 febbraio.

Sabato 21 maggio 2022 ore 10:00

visita guidata al CERN

visita libera alla mostra Microcosm.

CERN Hotel (Building 38).

Il progetto è aperto alla classe VM come conclusione del percorso di matematico; i restanti posti saranno destinati agli alunni che rappresenteranno le eccellenze della nostra scuola (olimpionici delle Olimat, stagisti ai laboratori nazionali di Frascati INFN). Il pagamento sarà totalmente a carico degli studenti. I due accompagnatori sono la prof.ssa Pavesi e la prof.ssa Tiscioni.

Il consiglio di istituto approva la deroga all'unanimità.

Delibera n.183 all'unanimità. Il progetto entra a far parte integrante del Ptof a.s.2021/22.

14. Progetto STEAM

Il Dirigente Scolastico comunica l'autorizzazione per l'attuazione del progetto pervenuta dal M.I. per il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

Il progetto diventa parte integrante del Ptof a.s.2021/22.

Il consiglio di istituto prende atto dell'avvenuta autorizzazione e delibera di integrare il Ptof.

A.s.21/22.

Delibera n.184 all'unanimità.

15.Comunicazione acquisto sanificatori d'aria per tutti i locali dell'Istituto

Il Dirigente Scolastico comunica la determina a procedere all'acquisizione di **65 SANIFICATORI D'ARIA MARCA BEGHELLI-MOD.SANIFICAARIA 30-IMPORTO €187+IVA 22%CAD.** E di **n.4 SANIFICATORI D'ARIA MARCA BEGHELLI-MOD SANIFICAARIA 200 PER L'IMPORTO DI €497,00+ IVA 22%. CIG: ZD733DE3FE.**

L'installazione degli stessi avverrà in tutti gli ambienti scolastici entro la chiusura dell'anno solare (31 dicembre 2021).

Il consiglio di Istituto ne prende atto.

16. Concessione proroga gestione posto di ristoro

Il Presidente del Consiglio di Istituto dà lettura della richiesta provenienti dalla sig.ra Franca Franca Fabriani, in qualità di amministratore unico della ditta DOLCE RISTORO S.r.l. Società gestore del punto ristoro all'interno dell'Istituto in intestazione, la quale:

visto il particolare momento di crisi sanitaria ed economica che ci troviamo ad attraversare, causata dalla ormai nota Pandemia da Covid-19, e la prolungata inattività di sedici mesi iniziata il 4 marzo 2020, suddivisa fra totale e frequenza al 50%;

considerando che dell'attuale contratto di gestione del posto di ristoro, con durata di cinque anni, la società ha potuto usufruire pienamente solo dei primi 3 anni;

considerando anche, che con il riassetto organizzativo e lavorativo inerente i nuovi regolamenti anti assembramento è stato riscontrato un calo importante dei ricavi,

chiede l'opportunità di una proroga contrattuale inerente il posto di ristoro per un periodo di almeno due anni, necessario a far fronte al momento attuale e alle perdite subite.

La sig.ra Fabriani si impegna a mantenere invariato il listino prezzi delle consumazioni e accettare i vari articoli del contratto in essere per l'intero periodo di proroga. Il Presidente del Consiglio lascia la parola agli studenti, i quali si ritengono soddisfatti del servizio fin qui erogato dalla sig.ra Franca, alla quale intendono prorogare il contratto. Gli altri membri del consiglio concordano con quanto espresso dagli studenti. Il contratto viene dunque prorogato all'unanimità per ulteriori due anni.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità la proroga del contratto.

Delibera all'unanimità n. 185

17. Chiusura prefestivi a.s. 2021/22

Il Presidente di Istituto dà lettura di una missiva pervenuta da parte del personale amministrativo e dagli operatori scolastici per la richiesta della chiusura dell'istituto nelle giornate del:

24 e 31 dicembre; 5 e 7 gennaio 2022; 2 maggio; 3 giugno; 16 agosto 2022 in quanto prefestivi.

Il Dirigente Scolastico, rammaricato della richiesta rivolta al Presidente e ricordando che l'organizzazione lavorativa dell'istituto è una prerogativa che sta a capo delle responsabilità del Dirigente Scolastico, invita i consiglieri a formulare delle proposte. Dopo ampia discussione, tenuto conto dei giorni di chiusura deliberati dal Consiglio di Istituto in ottemperanza a quanto deliberato dal calendario regionale e ratificato dalla Regione stessa con determina comunicata all'Istituto, si delibera all'unanimità la chiusura dell'istituto nelle giornate del:

24 e 31 dicembre; 7 gennaio 2022; 3 giugno; 16 agosto 2022.

Il DSGA dichiara comunque di garantire, in particolare nella giornata del 3 giugno, laddove non siano state fornite in tempo utile le comunicazioni inerenti l'Esame di Stato, di consultare in smartworking la posta istituzionale al fine di evitare disinformazione a ridosso degli Esami stessi.

Delibera all'unanimità n. 186

18. Comunicazione del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico informa il consiglio di istituto che stamattina alle 9.45 alcuni ragazzi di alcune classi quinte si sono assembrati in un sit in non autorizzato nel piazzale antistante la scuola, esponendo uno striscione. L'istituto in contemporanea funzionava regolarmente: su 248 studenti di quinto 145 erano assenti, tra i quali alcuni in malattia e per motivi personali. Il Dirigente Scolastico, essendo i rappresentanti di istituto presenti a scuola e si dichiaravano estranei all'accaduto, ha chiamato dunque i Carabinieri. I Carabinieri hanno affrontato con un primo colloquio gli studenti, quindi una delegazione è stata accolta dalla Dirigente. Dal verbale redatto questa mattina emerge

che il motivo della protesta era legato alla turnazione delle classi quinte. Il portavoce non aveva nessuna proposta concreta. Interviene nel racconto lo studente Albu, il quale relaziona in merito all'incontro avvenuto questa mattina. Il rappresentante Odierno racconta dunque che la Dirigente è uscita e ha parlato con i manifestanti ribadendo la proposta di mancata rotazione oraria per i quinti nel secondo quadrimestre e dichiarando l'inutilità di tale protesta. Il sig. Sandini ricorda che per tutto il periodo di pandemia il consiglio di istituto ha sempre dato priorità ad una frequenza assidua per le classi prime per privilegiare un discorso di inclusione delle classi in obbligo scolastico e per tutelare le situazioni di particolare fragilità degli studenti. Odierno ricorda che nella assemblea di giovedì 25 novembre nessuno ha manifestato la volontà di manifestare e, creando un gruppo wa, hanno ordito questa mattina la protesta. Circa la raccolta firme illustrata dalle rappresentanti dei manifestanti, il rappresentante Albu ricorda che questa non è andata a buon fine. Il Dirigente Scolastico ravvede uno scollamento tra la comunicazione dei rappresentanti di istituto e qualche gruppetto sparuto di studenti. Oggi, pertanto, sebbene amareggiata dal video pubblicato dal Tiburno, ritiene di aver dialogato con lo sparuto gruppo di studenti promettendo la realizzazione del progetto già manifestato sin dall'inizio dell'anno, cioè di consentire la frequenza per le classi quinte in prima fascia per il secondo quadrimestre. Il gruppo ha apertamente dichiarato di essere soddisfatto e che il motivo di questa protesta era proprio per evitare l'occupazione dei locali scolastici. Tra le varie lamentele degli studenti, c'è anche una segnalazione di bagni sporchi e rotti. Stamattina è intervenuta la città metropolitana per riparare i bagni indicati dagli studenti; è stata fatta contestualmente una richiesta alla città metropolitana di prolungare l'accensione dei riscaldamenti fino al termine dello svolgimento delle lezioni; inoltre è stata fatta una circolare interna in cui si ricorda all'operatore scolastico di provvedere alla sanificazione dei bagni ogni qualvolta questi siano usati dagli studenti. Odierno propone l'acquisto di porta carta igienica per ogni singolo bagno. Il Dirigente Scolastico propone l'installazione di un dispenser per erogare la carta igienica posizionato fuori dai bagni. Il DSGA consiglia di presentare una lista per procedere con i dovuti acquisti. Albu ricorda che i problemi sollevati questa mattina in realtà erano stati verbalizzati durante il comitato studentesco e sarebbero stati enunciati in questa sede. Il Dirigente Scolastico invita gli studenti di evitare che i legittimi rappresentanti siano esautorati dal loro ruolo. Odierno aggiunge che era stato richiesto l'acquisto di distributori di assorbenti nei bagni, il cui acquisto sarebbe sostenuto da una raccolta volontaria tra gli studenti. Il consiglio di istituto si impegna in una indagine merceologica che soddisfi tutte le esigenze.

Alle ore 18.55, non essendo null'altro da discutere, la seduta è sciolta.

Alle ore 18.15, non essendo null'altro da discutere, la seduta è tolta.

Il Segretario Il Presidente Prof.ssa Bianca Tonetto Fabrizio Panichi