



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

## LICEO SCIENTIFICO STATALE "GIUSEPPE PEANO"

Via della Fonte, 9 - 00015 MONTEROTONDO (RM) Tel. 06/121124921- 06/121124925

[www.liceopeanomonterotondo.it](http://www.liceopeanomonterotondo.it) e-mail: [rmps110001@istruzione.it](mailto:rmps110001@istruzione.it) – [rmps110001@pec.istruzione.it](mailto:rmps110001@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale 80237390580 - Codice Ministeriale RMPS110001

Prot. 458/4A

Al personale tutto  
Al Dsga

Monterotondo, 17.02.2017

# Piano Triennale per la Formazione

**Il presente piano triennale è parte integrante del Ptof deliberato dal collegio dei docenti del 26.10.2016 e ratifica del consiglio di istituto del 26.10.2016, delibera n.151**

## Il Collegio docenti

- VISTO l'art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107, commi da 12 a 19: Piano Triennale dell'Offerta Formativa; commi da 56 a 62: Piano Nazionale Scuola Digitale; commi da 70 a 72: Reti tra Istituzioni Scolastiche; commi da 121 a 125: Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo, in particolare il comma 124 - *"la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente; le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa"*;
- VISTO che il Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente deve essere sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al D.P.R. n.80 del 28 marzo 2013- "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";
- VISTO l'imminente Piano Nazionale di Formazione per la realizzazione di attività formative, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- comma 124, Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 2805 dell'11/12/2015-Orientamenti per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - Piano di Formazione del Personale – Reti di scuole e collaborazioni esterne: "La Legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale";
- VISTA la nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016 – Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale
- VISTI gli artt. dal 63 al 71 del CCNL 29.11.2007 recanti disposizioni per l'attività di aggiornamento e formazione dei docenti;
- ESAMINATE le linee d'indirizzo contenute nella direttiva annuale del Ministero;
- TENUTO CONTO dei processi di riforma e innovazione in atto che stanno profondamente modificando lo scenario della scuola;
- ESAMINATE le necessità di formazione emerse per il triennio scolastico 2016/17, 2017/18, 2018/19 e le conseguenti aree di interesse;
- CONSIDERATO che il Piano triennale di Formazione rispecchia le finalità educative del Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'Istituto il RAV e il Piano di Miglioramento e deve essere coerente e funzionale con essi;

Considerato, come indicato nel RAV e nel PdM, che:

**Le priorità** che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

- a) Risultati scolastici;
- b) Competenze chiave e di cittadinanza;

**I traguardi** che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

1 Piano triennale di formazione – liceo scientifico statale *G. Peano*, Monterotondo

- a) Omogeneità dei risultati scolastici;
- b) Unitarietà di curriculum e valutazione;
- c) Valorizzazione delle competenze linguistiche;
- d) Valorizzazione della scuola come comunità attiva, aperta al territorio;

**Le motivazioni** della scelta effettuata sono le seguenti:

- a) valorizzazione delle competenze linguistiche e utilizzo della metodologia CLIL;
- b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c) rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale;
- d) sviluppo delle competenze digitali degli studenti;
- e) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- f) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio;
- g) apertura pomeridiana della scuola e riduzione del numero degli alunni per classe o per articolazioni di gruppi classi, anche con rimodulazione del monte ore orario;
- h) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni;
- i) individuazione di percorsi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni. La motivazione è indotta dall'esigenza di trasformare il modello trasmissivo della scuola riconnettendo i saperi della scuola ed i saperi della conoscenza;

**gli obiettivi** di processo che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi sono:

- 1) Riorganizzazione degli ambienti di apprendimento (DADA);
- 2) Progettazione e programmazione didattica per competenze;

**le motivazioni** della scelta effettuata sono le seguenti:

- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati;
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, l'educazione all'autoimprenditorialità;

Stante i traguardi, le priorità e gli obiettivi sopradescritti, le linee guida dell'istituto sono così riassumibili:

- 1) Attuazione della **qualità** e del merito in tutti i campi, dagli studenti al personale in servizio, criterio che vale anche per l'attribuzione degli incarichi e la ripartizione del fondo d'incentivazione con la dovuta rendicontazione delle attività e dei risultati raggiunti;
- 2) Garantire agli alunni una migliore qualità dell'offerta formativa in funzione del miglioramento degli **esiti di apprendimento** e della prevenzione dell'abbandono scolastico attraverso:
  - priorità ai progetti scientifici nell'ordine del 60% del numero totale dei progetti presentati nel piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
  - revisione dell'organizzazione delle modalità di recupero e potenziamento;
  - rimozione degli ostacoli all'apprendimento attraverso strategie innovative nella didattica;
- 3) Promozione delle **eccellenze** nell'ottica della premialità, sull'incentivazione della mission di un liceo ad indirizzo scientifico cioè... «Il percorso del liceo scientifico è indirizzato allo studio del nesso tra cultura scientifica e tradizione umanistica. Favorisce l'acquisizione delle conoscenze e dei metodi propri della matematica, della fisica e delle scienze naturali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per seguire lo sviluppo della ricerca scientifica e tecnologica e per individuare le interazioni tra le diverse forme del sapere, assicurando la padronanza dei linguaggi, delle tecniche e delle metodologie relative, anche attraverso la pratica laboratoriale.»;
- 4) Inclusione;

individua il seguente

**PIANO TRIENNALE PER LA FORMAZIONE 2016-2019**  
**LEGGE 107/15 COMMI 12-19**

tenuto conto che le **PRIORITÀ PER LA FORMAZIONE NEL PROSSIMO TRIENNIO (2016-2019)** declinate dal MIUR sono:

- Autonomia organizzativa e didattica
- **Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base**
- **Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento**
- **Competenze di lingua straniera**
- Inclusione e disabilità
- Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile globale
- Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
- **Scuola e Lavoro**
- Valutazione e miglioramento

dalle quali il Collegio individua i seguenti ambiti:

- **Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base**
- **Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento**
- **Competenze di lingua straniera**
- **Scuola e Lavoro**

**FORMAZIONE personale DOCENTE**

Ambito	Formatori	Referente interno	Corso	Durata	Periodo orientativo
<b>Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base</b>	Esterni: referenti PdM scuole in Rete	Tonetto	Progetto Piani di Miglioramento	In attuazione	23 marzo 2017  Sperimentazione in classe da settembre 2017
	Esterni: Saviani	Tuba	Le idee del '900	30 h	Marzo - aprile
	Esterni: Dislessia Amica	Presen	Dislessia amica	In attuazione	On line Gennaio-marzo 2017

	Interni: Abiuso Esterni:Righini	Tiscioni	Utilizzo piattaforma moodle per creazione test invalsi triennio	12 h	Marzo - aprile 2017
<b>Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento</b>	Interni: Ceroni, Presti	Ceroni	Innovazione didattica digitale	16 h in presenza + 19 h attività autonoma	Marzo- aprile 2017
	Interni: Bogliardi	Ceroni	Office per la scuola digitale	20 h in presenza	Marzo - aprile 2017
<b>Competenze di lingua straniera</b>	Esterni: da definire	Rambotti	Lingua inglese		a.s.2017/2018 a.s.2018/2019
<b>Scuola - Lavoro</b>	Interni: Tiscioni	Polzonetti	ASL come progetto didattico	2h frontali+ 4h workshop	16.03. 2017 20.03.2017
<b>Sicurezza art.20, comma 2, lett.h; D.Lgs.n.81/2008</b>	Esterni: Euservice	Tonetto	Corso sulla sicurezza	Orario diversificato a seconda della figura	In attuazione

### Monitoraggio Bisogni Offerta Formativa di Istituto DOCENTI

L'attivazione dei corsi non ancora in attuazione sarà condizionata dal numero di adesioni, dalle priorità individuate e dal piano finanziario per l'a.s.2016/2017.

I docenti dovranno compilare, entro e non oltre **il 25.febbraio. 2017** , il modulo *online* al seguente [link](#)

Per informazioni scrivere **unicamente** al seguente indirizzo:  
[formazione@liceopeanomonterotondo.it](mailto:formazione@liceopeanomonterotondo.it)

Seguiranno le date dei corsi attivabili, ove non specificate.

## FORMAZIONE Personale ATA

Ambito	destinatari	Formatori	Refer. Inter.	Corso	Durata	Periodo orientativo
<b>Sicurezza</b> art.20, comma 2, lett.h; D.Lgs.n.81/2008	PERSONALE TUTTO	Esterni	Tonetto	Corso sulla sicurezza	1 h e 30 min  In atto	Marzo 2017  a.s.2017/2018  a.s.2018/2019
<b>Amministrazione trasparenza - accesso civico</b>	DSGA	Rete	DSGA	Amministrazione trasparenza- accesso civico	In attuazione	2016/2017
<b>Autonomia organizzativa e didattica</b>	Collaboratori scolastici	interno	Gesti       DSGA	Gestione delle procedure di emergenza a tutela della sicurezza degli alunni  Accoglienza come partecipazione alle attività didattiche : relazione con gli alunni, famiglie, territorio	Pacchetti orari 6/8 ore       2/4 ore per conoscere il POF con particolare riferimento agli aspetti organizzativi e logistici. Incontri 6/8 ore con professionisti sulla comunicazione	2016/2019       2016/2019  In fase di attivazione
<b>Competenze digitali</b>	Amministrativo e tecnici	Esterno: La Rosa	dsga	Fondamentali del Sito web	concluso	2016/2019
<b>Competenze digitali</b>	Ata	Interno: Bogliardi	dsga	Incontri formativi sull'utilizzo delle nuove tecnologie informatiche. livello elementare	20 h	Marzo-aprile 2017

				(pacchetto Office)		
<b>Competenze digitali</b>	Assistente amministrativo	esterno	dsga	Piano di formazione per la realizzazione della "Segreteria digitale" 1°, 2° e 3° livello	In atto	2016/2017
				Gestione dei documenti in rete - protocollo informatico e conservazione digitale - sito 1° livello		
				Gestione dei documenti in rete - protocollo informatico e conservazione digitale - sito - 2° livello		
				Gestione dei fascicoli digitali - istanze on line - 1° livello		
				Gestione dei fascicoli digitali - istanze on line - 2° livello		
				Accesso alle reti delle altre amministrazioni		2018/2019
<b>Competenze digitali</b>	Assistente tecnico	Esterno: Axios	dsga	Aggiornamento sul funzionamento della rete scolastica e le nuove apparecchiature elettroniche 1°, 2° e 3° livello	10+10+10h	2016/2019
				Processi di innovazione nella gestione dei laboratori e/o delle attrezzature di competenza	Da definire	
				Corsi specifici sulle innovazioni	4/6 h	2016/2019

				tecnico/ didattiche / amministrative per collaborazione con area tecnico-amministrativa	4/6 h	2016/2019
<b>Competenze digitali</b>	dsga	Esterni: in Rete di scopo	dsga	La gestione della segreteria digitale	20h+20h+20h	2016/2019
				Formazione giuridica specifica	In atto 8h+8h+8h	2016/2019

### Monitoraggio Bisogni Offerta Formativa di Istituto ATA

L'attivazione dei corsi non ancora in attuazione sarà condizionata dal numero di adesioni, dalle priorità individuate e dal piano finanziario per l'a.s.2016/2017.

Il personale ATA dovrà compilare, entro e non oltre **il 25.febbraio. 2017**, il modulo di adesione presso la sig.ra Rossella LOIACONO.

Per informazioni scrivere **unicamente** al seguente indirizzo:

[formazione@liceopeanomonterotondo.it](mailto:formazione@liceopeanomonterotondo.it)

Seguiranno le date dei corsi attivabili, ove non specificate

La scuola inoltre si propone di aderire, in modalità singola o di rete, ad ulteriori azioni formative che si presenteranno, organizzate da USR, MIUR, EELL, Associazioni, Università ecc., come da normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico  
Roberta MONCADO